



Rua Dr. Luiz Carlos, nº 3439  
Bairro: Novo Horizonte  
Assú - Rio Grande do Norte  
CEP: 59.650-000  
Tel: (84) 3331-7105

# RELATÓRIO PARCIAL DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)

Assú/RN  
2019

# **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO**

## **RELATÓRIO PARCIAL DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**

Relatório Parcial da pesquisa de autoavaliação da Faculdade do Complexo Educacional Santo André referente ao ano 2019 elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) para apresentar as ações institucionais resultantes do processo avaliativo.

# FACULDADE DO COMPLEXO EDUCACIONAL SANTO ANDRÉ (FACESA)

## Direção Geral

Diego Meira de Souza

## Direção Acadêmica

Francisca Maria de Souza Ramos Lopes

## Direção Administrativa

Arrilton Carlos de Brito Filho

## Coordenação do Curso de Administração

Prof. Arrilton Carlos de Brito Filho

## Coordenação do Curso de Ciências Contábeis

Prof. Joaquim de Siqueira Furtado Neto

## Coordenação do Curso de Educação Física

Prof. Djefyson Sedyson Nunes de Moraes

## Coordenação do Curso de Enfermagem

Prof. Ismael Vinicius de Oliveira

## Coordenação do Curso de Pedagogia

Prof. Aldeci Fernandes da Cunha

## Coordenação do Curso de Psicopedagogia

Prof. Aldeci Fernandes da Cunha

## Coordenação do Curso de Serviço Social

Prof. Brenda Joceli da Silva Cruz

# **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**

## **Representante do Corpo Docente – Presidente**

Glênia Rouse da Costa

## **Representante do Corpo Docente**

Antônio Batista Junior

## **Representante do Corpo Técnico Administrativo**

Gislene dos Santos Marques

## **Representante do Corpo Técnico Administrativo**

Kirialle Soares Medeiros

## **Representante do Corpo Discente**

Sara Moura da Costa Araújo

## **Representante do Corpo Discente**

Deyse Raiane Andrade Figueredo

## **Representante da Sociedade Civil**

Maria Luzinete Cabral

## **Representante da Sociedade Civil**

Maria do Carmo Moraes Lopes

## SUMÁRIO

<b>1 INTRODUÇÃO</b>	5
1.1 Histórico Institucional	5
1.2 A CPA e Identificação Institucional	6
<b>2 METODOLOGIA</b>	8
<b>3. DESENVOLVIMENTO/APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS</b>	12
3.1 DIMENSÃO: missão Institucional/Política para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão/Responsabilidade Social	12
3.1.1 Coordenação do Curso	18
3.1.2 Curso	27
3.1.3 Desempenho Docente e Disciplinas do Curso	31
3.1.4 Desempenho do Funcionário	40
3.1.5 Responsabilidade Social Institucional	43
3.2 DIMENSÃO: Comunicação com a Sociedade	47
3.3 DIMENSÃO – Infraestrutura	54
3.4 DIMENSÃO: Atendimento ao Estudante/Política de Autoavaliação Institucional	59
3.5 DIMENSÃO - Organização e Gestão Institucional	68
3.5.1 Direção Geral	68
3.5.2 Sustentabilidade Financeira	73
<b>4 PONTOS POSITIVOS E PONTOS QUE PRECISAM MELHORAR DA FACESA</b>	74
4.1 Discentes: Pontos Positivos	74
4.2 Discentes: Pontos que precisam melhorar	76
4.3 Docentes: Pontos Positivos	79
4.4 Docentes: Pontos que precisam melhorar	80
4.5 Funcionários: Pontos Positivos	81
4.6 Funcionários: Pontos que precisam melhorar	81
<b>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	82

## 1 INTRODUÇÃO

### 1.1 Histórico Institucional

A Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias, Instituição inicialmente ligada à Congregação das Filhas do Amor Divino, foi criada no ano de 2004 para atender à demanda existente na cidade de Assú, que contava com um Campus da Universidade do Estado do Rio Grande do Norte e não ofertava cursos de Bacharelado nas áreas de gestão de empresas e Ciências Contábeis, o que fazia com que os egressos do ensino médio se deslocassem da cidade de Assú para cidades maiores: Mossoró, Natal e Caicó, aumentando as dificuldades desses estudantes que pretendiam ingressar em um curso superior. Feita a análise situacional, a Congregação das Filhas do Amor Divino resolveu investir no ensino superior e decidiu criar a Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias. Quando de sua criação, a Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias que tinha como Mantenedora a Sociedade de Ensino Superior Madre Francisca Lechner/Assú/RN – S/C - Ltda, ofertou inicialmente os cursos de Bacharelado em Administração – Gestão da Pequena e Média Empresa e Ciências Contábeis, ambos no ano de 2005. Seus cursos de pós-graduação lato sensu foram implantados a partir de 2009, sendo o primeiro o curso de Especialização em Gestão de Negócios com ênfase em Estratégia e Finanças.

No ano de 2010, a Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias autorizou o funcionamento do curso de Bacharelado em Serviço Social e sua primeira turma iniciou as atividades no ano de 2011. No ano de 2014, houve a compra dessa Instituição de Ensino pelos senhores Edilson Silva Castro e Alysson Jansen Castro, permanecendo, ainda, com a mesma Mantenedora e com a mesma Mantida: **FACULDADE CATÓLICA NOSSA SENHORA DAS VITÓRIAS**, voltando sua ação para o comprometimento com a qualidade da produção acadêmico-científica, artística, social e cultural de Assú e toda a região circunvizinha.

Em 2016, a mantenedora da FACULDADE CATÓLICA NOSSA SENHORA DAS VITÓRIAS foi vendida, outra vez, para Kamila Abreu dos Santos e Joelma Soares dos Santos. Em consequência, em 2017, houve troca de manutenção passando a denominação da mantenedora para **Faculdade do Complexo**

**Educacional Santo André (FACESA).** A Faculdade do Complexo Educacional Santo André - FACESA, tem como atual Mantenedora da Faculdade do Complexo Educacional Santo André – FACESA, insere-se na cidade de Assú/RN para continuar e ampliar a oferta de ensino superior na cidade onde está sediada e região já que atende estudantes de vários municípios circunvizinhos, buscando atender a demanda existente na área de formação de profissionais qualificados para o mercado de trabalho contemporâneo.

Já em 2019 a instituição passou a ofertar os cursos de Educação Física e Enfermagem. O Curso de Licenciatura em Educação Física da FACESA tem como finalidade “buscar, no perfil dos seus egressos a aptidão para a compreensão das questões científicas, técnicas, sociais e econômicas da produção e de sua gestão, observadas as bases nos processos de tomadas de decisão, promovendo assim, um gerenciamento qualitativo fruto da assimilação de informações atualizadas conjugadas com flexibilidade intelectual e adaptabilidades”, atendendo ao mercado ainda carente de profissionais dessa área. Já o curso de Enfermagem tem como finalidade “Formar enfermeiros qualificados que possam assistir, cuidar e potencializar a saúde dos cidadãos, capazes de promover uma melhor qualidade de vida no município e região do Vale do Açu, bem como em outras regiões do Estado do Rio Grande do Norte e das demais regiões do país!”.

## 1.2 A CPA e Identificação Institucional

O objetivo central deste relatório parcial elaborado pela CPA/FACESA é fornecer informações acerca do processo de autoavaliação institucional referente ao ano de 2019 e apresentar os resultados nesse processo para encaminhar ao INEP. Como informa o Programa de Desenvolvimento Institucional 2016- 2020,

[...] a COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO - CPA busca coletar, organizar, analisar e interpretar dados de natureza quantitativa e qualitativa relativos à efetividade do ensino, com vista à melhoria do processo educacional envolvendo os contextos interno e externo.

É também um atendimento ao que foi determinado pela Nota Técnica INEP/DAES/CONAES Nº 065/2014 e que tem como finalidade instaurar o processo de avaliação interna, desta forma proporcionando a autorreflexão e aprimoramento

institucional. É importante destacar que esse processo é formado por etapas que ocorrem desde o planejamento até a aplicação e elaboração do relatório.

Ressaltamos que a FACESA tem a seguinte caracterização:

<p><b>1. Nome da IES:</b> Faculdade do Complexo Educacional Santo André (FACESA)  <b>Código da IES:</b> 3625</p>
<p><b>2. Caracterização de IES</b>  <input type="checkbox"/> Instituição Pública : <input type="checkbox"/> Municipal <input type="checkbox"/> Estadual <input type="checkbox"/> Federal  <input checked="" type="checkbox"/> Instituição Privada: <input checked="" type="checkbox"/> Com fins lucrativos <input type="checkbox"/> Sem fins lucrativos <input type="checkbox"/> Comunitária  <input type="checkbox"/> Confessional  <input type="checkbox"/> Universidade <input type="checkbox"/> Centro Universitário <input checked="" type="checkbox"/> Faculdade <input type="checkbox"/> ISE <input type="checkbox"/> CEFET</p>
<p><b>3. Mantenedora:</b> Faculdade do Complexo Educacional Santo André (FACESA)  <b>Instituição Mantida:</b> Faculdade do Complexo Educacional Santo André (FACESA)  <b>Enderenço:</b> Rua Dr. Luiz Carlos, Nº 3439, Bairro Novo Horizonte, CEP: 59.650- 000  <b>Estado:</b> Rio Grande do Norte  <b>Município:</b> Assú</p>

A referida comissão apresentada em páginas anteriores tomou posse a partir de agosto de 2019 com base em reuniões iniciais que também teve a participação discente. É imprescindível lembrar que com base no Art. 4º do Regimento da CPA a indicação do presidente da Comissão é feita pela Direção Geral ou Direção Acadêmica da FACESA.

Art. 4º - A escolha dos membros da CPA da Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias (**Regimento ainda vigente**) atual **Faculdade do Complexo Educacional Santo André – FACESA (grifo nosso)** obedecerá aos seguintes critérios:

- I. O Presidente será indicado pela Direção Geral ou, na impossibilidade desta, pela Direção Acadêmica e deverá ser escolhido entre um dos docentes da Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias, com no mínimo 03 (três) anos de vínculo empregatício com a FCNSV;
- II. O representante do corpo docente será escolhido pelos seus pares mediante processo eletivo que levará em conta a auto-indicação dos candidatos ou através de aclamação;

- III. O representante do corpo discente será escolhido por uma Comissão Eleitoral protempori, dentre os alunos que manifestarem expressa vontade de participar através de um requerimento preenchido junto à Secretaria da IES, regularmente matriculados em um dos cursos de graduação da Faculdade Católica Nossa Senhora das Vitórias durante o período de pelo menos um ano de seu mandato, não sendo bolsista técnico-administrativo;
- IV. O representante do corpo técnico-administrativo será escolhido pelos seus pares mediante processo eletivo que levará em conta a auto-indicação dos candidatos;
- V. O representante da sociedade civil será indicado pela comunidade acadêmica à Direção Geral que procederá a escolha.

No dia 07/08/2019 ocorreu na sala dos professores uma reunião com a representante dos docentes, a coordenadora da CPA e o representante discente junto aos líderes de sala para apresentar os novos representantes da CPA, com isso foi explanado aos discentes a necessidade de retirar também representantes que pudessem representa-los junto a este órgão tão importante para a IES. A partir disso os discentes/líderes dos cursos de Serviço Social e Ciências Contábeis se disponibilizaram a compor as duas vagas para representarem os discentes.



Reunião com os líderes de sala

Ao final da reunião também ouvimos os discentes acerca de sugestões para aprimoramento do processo de aplicação da autoavaliação. Todos os discentes se comprometeram a reforçar nas suas respectivas turmas as decisões e o que foi discutido nessa reunião para que todos os colegas tivessem conhecimento da pauta discutida.

## **2 METODOLOGIA**

Para alcançar os objetivos propostos foi necessário a realização de um planejamento das ações que serão desenvolvidas pela CPA embasadas nos documentos normativos como: Regimento interno e Plano de Desenvolvimento

Institucional (PDI) da FACESA, desenvolvendo sempre suas ações em consonância com o corpo gestor da Faculdade que se propõe a executar as atividades necessárias à manutenção de um padrão de qualidade e credibilidade com a educação superior. Portanto, para a realização de sua autoavaliação foi necessário a implantação de etapas como: Preparação, Planejamento, Sensibilização da comunidade acadêmica, Divulgação do Planejamento do Cronograma, Aplicação dos instrumentos de coleta de dados, Tabulação e análise dos dados, Elaboração do relatório e, por fim, apresentação e divulgação desses resultados, além da consolidação da autoavaliação.

O processo de autoavaliação ocorre mediante a participação de toda a comunidade acadêmica, ou seja, discentes, docentes, trabalhadores técnico-administrativo, além dos representantes da sociedade civil através de reuniões, repasse e divulgação das informações via e-mail e mídias sociais que tem grande alcance nessa divulgação. Além de se utilizar também o diálogo por meio de reuniões e escuta de demandas existentes, questionamentos, autocríticas e respeito às diferenças, sendo estes pontos entendidos como um conjunto de procedimentos que têm o propósito de nortear eventuais intervenções que contribuam para a melhoria das atividades acadêmicas da IES. Abaixo segue fotos do processo de sensibilização realizado pela comissão nas salas de aulas.



Reunião com discentes integrantes da CPA



Sensibilização nas salas de aula



### Sensibilização nas salas de aula

Todas as decisões tomadas em relação ao processo de aplicação da autoavaliação (questionários) foram repassadas aos membros da CPA, inclusive com a criação de um grupo via Whatsapp como uma ferramenta de comunicação rápida e popular. Importante também salientar que os questionários também passaram por reformulações com a finalidade que a avaliação institucional estivesse cada vez mais em consonância com o que está estabelecido nas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES). Ainda de acordo com o PDI 2016- 2020 a CPA, tem como objetivos específicos,

- a) Garantir a materialização das Diretrizes Pedagógicas proposta pela instituição;
- b) Buscar a coerência entre a missão institucional, processos de trabalho e resultados obtidos pelos seus diversos segmentos representativos — alunos, professores, funcionários, grupo de gestores;
- c) Ser o elo de mediação entre presente estabelecido e futuro pretendido, este último explicitado pela missão institucional;
- d) Analisar dados de natureza quantitativa e qualitativa, relativos à efetividade da ação educacional, com vista à melhoria dos processos educacionais e de gestão acadêmica.

Nessa perspectiva foram elaborados três modelos de questionários direcionados aos: discentes, docentes e funcionários. O questionário direcionado aos discentes da FACESA está estruturado com 33 questões abertas e fechadas que discutem desde: missão institucional, avaliação do curso e coordenação, desempenho do professor nas disciplinas, responsabilidade social institucional, comunicação com a sociedade, infraestrutura, política de autoavaliação, direção geral e também destina espaços para que os discentes possam sugerir elementos que podem ser melhorados na IES, em atendimento às dimensões do SINAES. Já em relação ao questionário direcionado ao corpo docente está estruturado com 41 questões também com perguntas abertas e fechadas como: missão institucional,

coordenação, curso/disciplina que o docente ministra, desempenho docente na disciplina, responsabilidade social, comunicação social, infraestrutura, política de autoavaliação, sustentabilidade financeira e ainda destina duas questões abertas que o docente pode estar indicando pontos positivos e sugestões para a instituição, também em atendimento às dimensões do SINAES.

Por fim, tivemos o questionário destinado aos funcionários com questões como: Missão Institucional, coordenação de curso, desempenho do funcionário, responsabilidade social, comunicação com a sociedade, infraestrutura, atendimento ao estudante, direção geral, sustentabilidade financeira e assim também como os outros aborda questões de indicação de pontos positivos e possíveis sugestões, fechando o ciclo de atendimento às dimensões do SINAES.

A aplicação ocorreu de acordo com os cursos oferecidos, ou seja, cada noite era escolhido um determinado curso para aplicação dos questionários junto aos discentes, isso também acarretou a leitura (do questionário) e esclarecimento de dúvidas em possíveis questões. No caso dos docentes e do corpo administrativo foi também estabelecido um período de aplicação no qual o docente e os funcionários recebiam o questionário e depois faziam a devolutiva do instrumental.

Os dados coletados foram tabulados e em seguida a análise tanto dos resultados quantitativos quanto dos qualitativos. Essa análise é imprescindível para os encaminhamentos de medidas que visam, cada vez mais, melhorar e fidelizar os aspectos positivos da IES. Dessa forma, esses resultados devem proporcionar subsídios para melhorar a dinâmica institucional e nos permitir refletir sobre ações necessárias a serem implantadas no futuro. Importante lembrar que,

[...] a CPA objetiva promover a implantação do processo de avaliação de forma contínua e participativa, enfocando sua autonomia, democratização e seu desempenho nos aspectos administrativos, do ensino, da pesquisa e extensão, como evidência da vontade de auto avaliar-se, para garantir a qualidade e a eficácia da ação acadêmica, repensando objetivos, modos de atuação e resultados, adequando-os ao momento histórico em que se inserem. (Plano de Desenvolvimento Institucional 2016-2020.)

Ao final ocorreu a elaboração deste relatório parcial que também foi encaminhado à equipe gestora, aos líderes das turmas e fixado em mural institucional, bem como será disponibilizado no site da IES após o envio ao INEP. Os dados analisados tomaram como horizonte as 10 dimensões do SINAES conforme estabelecido na lei 10.861/2004: Missão e PDI, Política para ensino,

pesquisa, pós-graduação e extensão, Responsabilidade social da IES, Comunicação com a sociedade, as políticas de pessoal, carreiras do corpo docente e técnico-administrativo, Organização de gestão da IES, Infraestrutura física, Planejamento e avaliação, Políticas de atendimento aos estudantes e Sustentabilidade financeira. Esses dados também foram demonstrados mais adiante em forma de gráficos para uma compreensão acerca dos resultados.

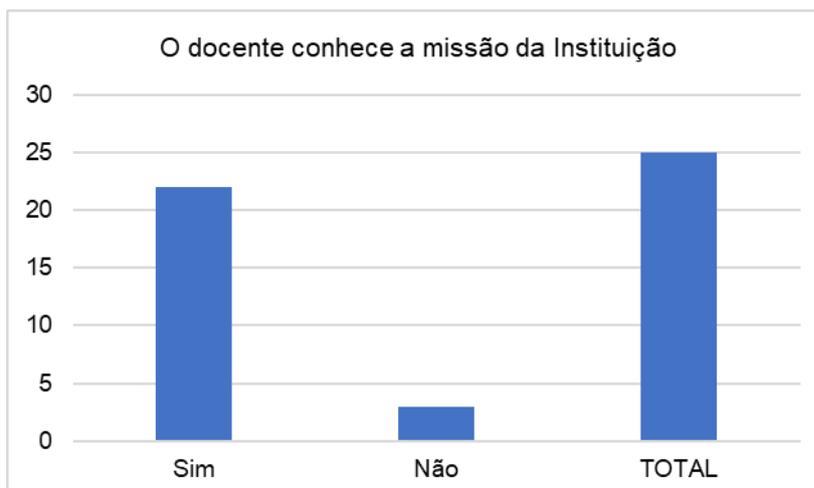
### **3. DESENVOLVIMENTO/APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS**

#### **3.1 DIMENSÃO: MISSÃO INSTITUCIONAL/POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO/RESPONSABILIDADE SOCIAL**

Com base no PDI 2016-2020 a missão da FACESA que é reconhecida pela Portaria 553/MEC, publicada no D.O.U no dia 15/06/2018 é a de “formar cidadãos em nível superior, por meio do ensino de graduação, pós-graduação e extensão”. Também faz parte de sua missão “oferecer um Ensino Superior com qualidade e credibilidade, preparando profissionais para atuação nos mais diversos tipos de organizações, respeitando as particularidades e culturas de cada região”. Tem também como objetivo geral o de “formar profissionais, em nível de educação superior, nas diferentes áreas de conhecimento em que a IES atua: Ciências Sociais Aplicadas, Ciências da Saúde, Ciências Biológicas e Ciências Humanas”, conforme preconiza os artigos 43 e 44 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação – 9.394/1996 – (LDB). Além de ter os objetivos específicos:

- a) oferecer ensino na modalidade de graduação presencial, semipresencial e a distância (EaD);
- b) oferecer ensino e atividades na modalidade de extensão;
- c) oferecer ensino na modalidade de pós-graduação Lato Sensu presencial, semipresencial e a distância (EaD).

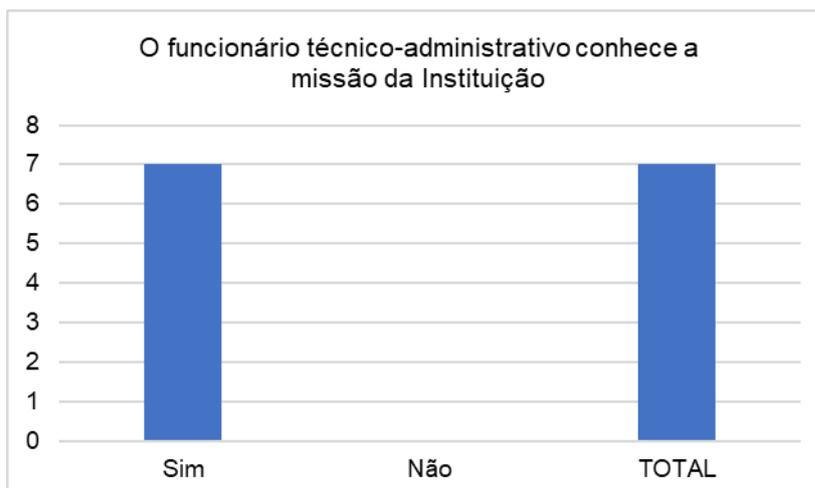
Com relação ao questionário aplicado aos docentes, que teve um universo de 25 professores que responderam, quando perguntado aos mesmos em relação ao conhecimento da missão da Instituição, estes responderam que:



Fonte: Dados CPA 2019.

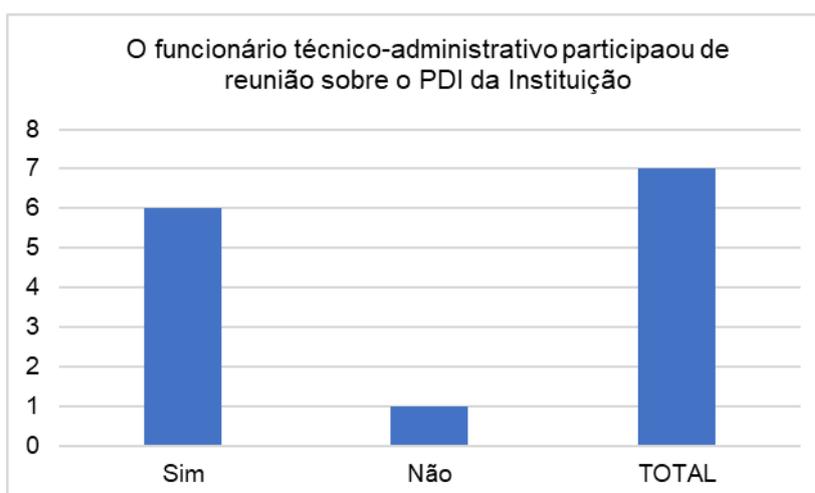
Com base no gráfico acima exposto podemos compreender que a maioria de nossos docentes tem conhecimento acerca de nossa missão institucional, já que, dos 25 que responderam os questionários 22 responderam que conhecem e 03 responderam que não conhecem. A ação imediata para resolver esta situação foi o encaminhamento do PDI 2016-2020 para leitura com retorno sobre o questionamento feito, mesmo sendo estes 3 docentes recém-chegados à IES, mas todos já haviam recebido via e-mail os documentos básicos da IES.

Essa mesma questão sobre o conhecimento da missão institucional foi aplicada aos funcionários. Tivemos um total de 07 funcionários que responderam os questionários e todos, conforme aponta o gráfico, conhecem nossa missão institucional. Assim tivemos um resultado positivo diante dos colaboradores do corpo técnico administrativo, já que todos os que responderam os questionários afirmaram que tinham conhecimento sobre a missão e com isso também corroboram para que esta seja cumprida, conforme o gráfico apresentado abaixo.



Fonte: Dados CPA 2019

Outra questão também levantada pelo questionário ao corpo técnico administrativo foi referente se estes funcionários já haviam participado de reuniões para a apresentação do PDI da FACESA.

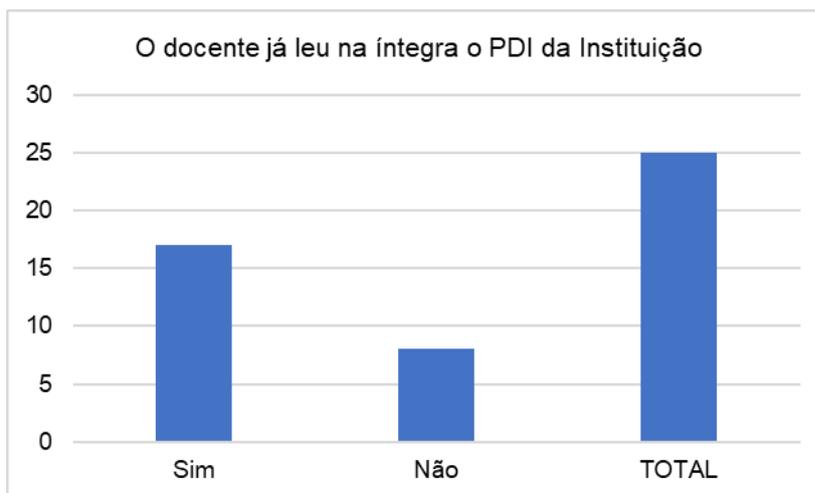


Fonte: Dados CPA 2019

Como mostra o gráfico apenas 1 funcionário não havia participado de nenhuma reunião para apresentação do PDI, mesmo este tendo sido apresentado à comunidade acadêmica no início do semestre letivo. O mesmo procedimento adotado para os docentes também se aplicou ao funcionário que foi contratado recentemente, no início do ano letivo de 2020.

Acerca do conhecimento do PDI também foram questionados os docentes se em algum momento já leram esse documento. Conforme o gráfico abaixo demonstra 17 docentes responderam que já leram em algum momento o PDI, já outros 8 docentes responderam que não leram o documento na íntegra. Cumpre

frisar que o PDI é documento institucional elaborado com base no Artigo 16 do Decreto 5.773 de 09 de maio de 2006, assim contempla a necessidade de planejamento, gestão e avaliação das políticas e atividades administrativas da FACESA e sua leitura é obrigatória para toda comunidade acadêmica. A CPA encaminhou a demanda para a gestão da FACESA para que se tomasse as medidas necessárias para a solução deste problema.



Fonte: Dados CPA 2019

Quando questionado aos discentes acerca do conhecimento sobre a missão institucional a maioria respondeu que tinha conhecimento. Cabe destacar que tivemos um universo de 293 alunos que responderam a esse questionamento. Assim, em relação a essa questão 187 discentes responderam que conheciam a missão da FACESA e 106 responderam que não conheciam, mesmo tendo banners em cada sala de aula com a missão da IES. Abaixo segue o gráfico com o demonstrativo:

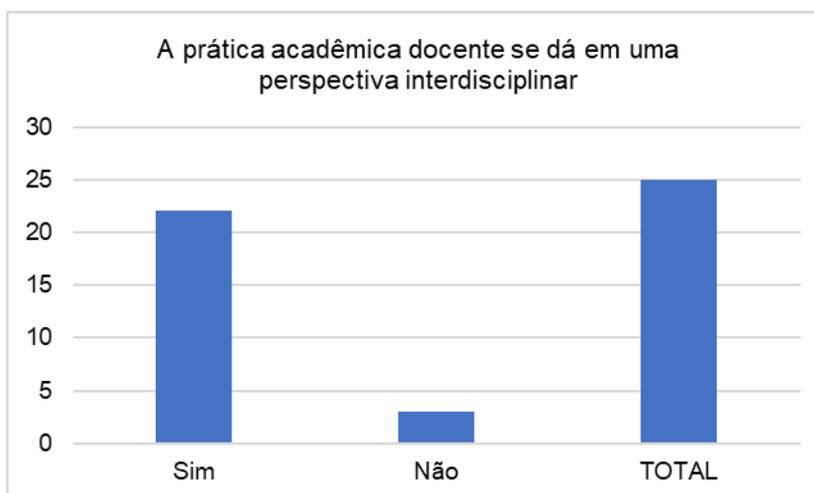


Fonte: Dados CPA 2019

A instituição sempre tem buscado divulgar junto à comunidade acadêmica e a comunidade geral sua missão das mais diversas formas, tanto pelas mídias sociais e também no site institucional pode ser encontrada essa informação. A instituição trabalha para atingir sua missão em relação à formação de cidadãos com nível superior, por meio de graduação, pós-graduação e extensão, tanto que estabeleceu em seu PDI várias metas como o de continuar ofertando os cursos atuais e ainda ampliar a oferta de outros, entre os quais estão:

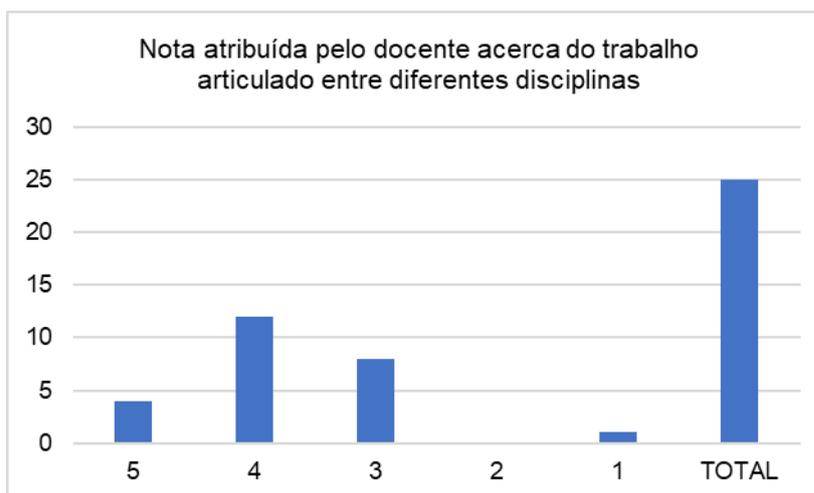
- a) Ofertar o curso de Licenciatura em Biologia;
- b) Ofertar o curso de Licenciatura em Letras;
- c) Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos;
- d) Ofertar o curso de Bacharelado em Direito;
- e) Ofertar Curso de Bacharelado em Psicologia;
- f) Ofertar o Curso de Bacharelado em Fisioterapia;
- g) Ofertar o Curso de Bacharelado em Nutrição;
- h) Ofertar o Curso de Bacharelado em Odontologia.

Ainda em relação a essa dimensão foi indagado aos docentes da instituição acerca de suas práticas pedagógicas e se as mesmas estavam direcionadas numa perspectiva interdisciplinar. Em relação a esse questionamento 22 respostas foram positivas, ou seja, esses docentes entendem que atuam de forma interdisciplinar, já 3 docentes responderam que não. Graficamente podemos demonstrar esse resultado:



Fonte Dados da CPA

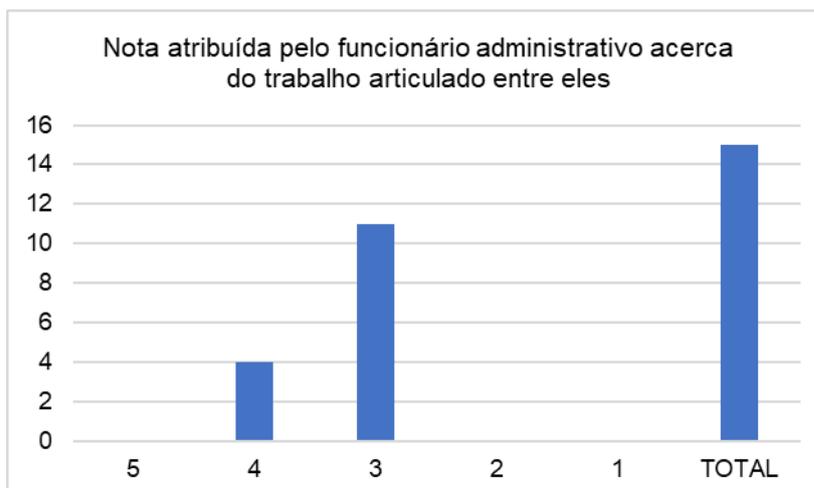
Solicitamos também aos docentes em nossos questionários que atribuíssem uma nota entre 01 a 05 sobre a articulação entre professores de diferentes disciplinas e obtivemos como resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

Dessa forma, no gráfico acima podemos perceber que 12 professores optaram por atribuir nota 04 em relação à articulação entre os professores de disciplinas diferentes, 04 professores atribuíram nota 05, 08 professores atribuíram nota 03, e 01 professor atribuiu nota 01. Essas respostas demonstram que o trabalho interdisciplinar é realizado, mas precisa alcançar maior abrangência entre todos os cursos ofertados.

O questionário destinado ao corpo administrativo também respondeu ainda nessa dimensão acerca do processo de articulação existente entre os funcionários dos diversos setores da FACESA. Das 15 respostas obtidas tivemos as seguintes notas: 4 classificaram a articulação com nota 4, 11 fizeram a classificação da articulação atribuindo nota 3, totalizando 15 participantes.



Fonte: Dados CPA 2019

### **3.1.1 COORDENAÇÃO DO CURSO**

Com base no Regimento Interno da FACESA de 2017 cada Curso de Graduação em qualquer modalidade ou Pós-Graduação terá um Coordenador que será responsável por coordenar e supervisionar as atividades pedagógicas dos docentes que ministram as disciplinas que compõem o Curso. Ainda segundo este regimento, em seu Art. 21:

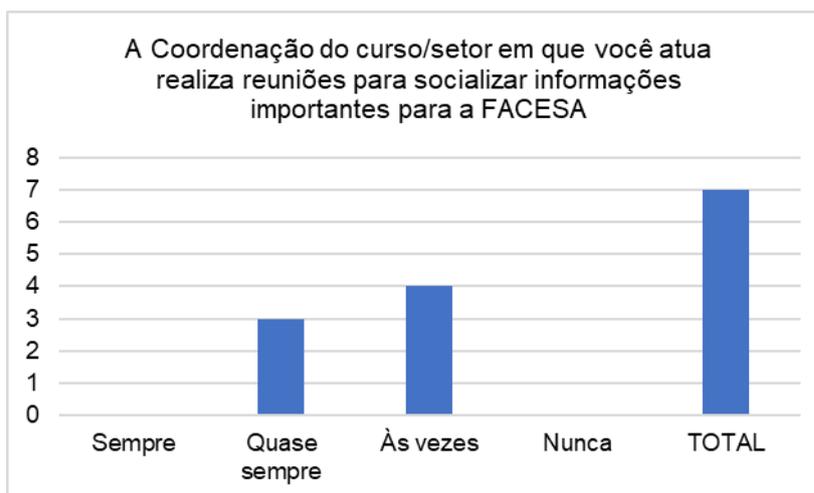
Compete ao Coordenador do Curso:

- I. Coordenar e responsabilizar-se pelas atividades de natureza didática e pedagógica que compõem o currículo pleno do Curso;
- II. Supervisionar a execução do Calendário de Atividades Acadêmicas e do Plano de Ação do Curso;
- III. Analisar e encaminhar ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, os pedidos de transferência e reingresso de alunos para o Curso;
- IV. Presidir o Colegiado do Curso;
- V. Propor alterações na organização curricular para aprovação do Colegiado;
- VI. Coordenar as atividades docentes, acompanhando o desempenho dos professores e alunos, propondo as modificações necessárias; Elaborar, semestralmente, o relatório de atividades desenvolvidas no Curso, elaborar o Plano de Atividades e o Calendário Acadêmico dos de Graduação em qualquer modalidade e Pós-Graduação;
- VIII. Elaborar os horários de atividade docentes;
- IX. Propor ao Diretor Acadêmico a admissão e demissão de docentes, de acordo com a legislação vigente;
- X. Responsabilizar-se por todas as atividades que envolvam docentes ou discentes do Curso.
- XI. Encaminhar ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão alterações no Projeto Pedagógico e na grade curricular, de modo a assegurar a permanente atualização do curso;
- XII. Encaminhar à Biblioteca a lista de livros, periódicos e mídia digital a ser adquirida para manter o acervo atualizado e em consonância com a atualidade do curso;

XIII. Participar das atividades que envolvam o processo seletivo da Faculdade, para ingresso de alunos no Curso.

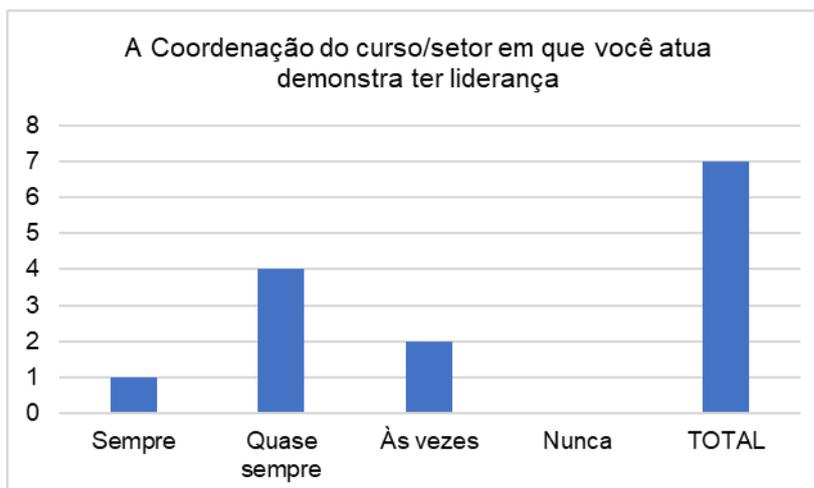
Assim também foi um dos questionamentos feito aos funcionários técnico-administrativos acerca dos coordenadores nesta autoavaliação e no processo de análise de desempenho dos mesmos. Perguntamos aos funcionários se a coordenação do curso/setor em que você atua realiza reuniões para socializar informações importantes para a FACESA.

Dos 7 funcionários técnico-administrativos questionados, 4 responderam que “às vezes são feitas reuniões e 3 responderam que “quase sempre acontecem estas reuniões. Este fato foi ponto de pauta de reunião dos coordenadores que afirmaram estar cumprindo todas as reuniões do Calendário Acadêmico com a presença de um(a) secretário(a) do curso. Abaixo o gráfico que representa as respostas.



Fonte: Dados CPA 2019

Os funcionários técnico-administrativos também responderam a avaliação sobre a coordenação de curso/setor no que se refere a ter demonstrado liderança entre os funcionários. Abaixo os gráficos com as repostas,

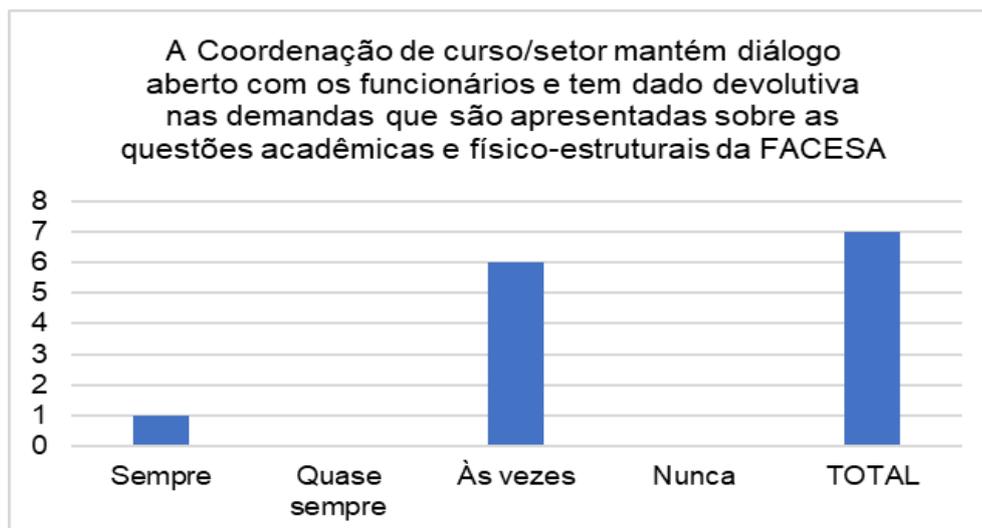


Fonte: Dados CPA 2019

O que se pode analisar sobre esse aspecto é que dos 7 servidores técnico-administrativos 1 respondeu que o coordenador tem demonstrado liderança, sim; 4 responderam que quase sempre os coordenadores demonstram ter liderança e 2 responderam que somente às vezes os coordenadores demonstram ter liderança, confirmando que, em sua maioria, os coordenadores da IES tem sabido lidar com os mesmos.

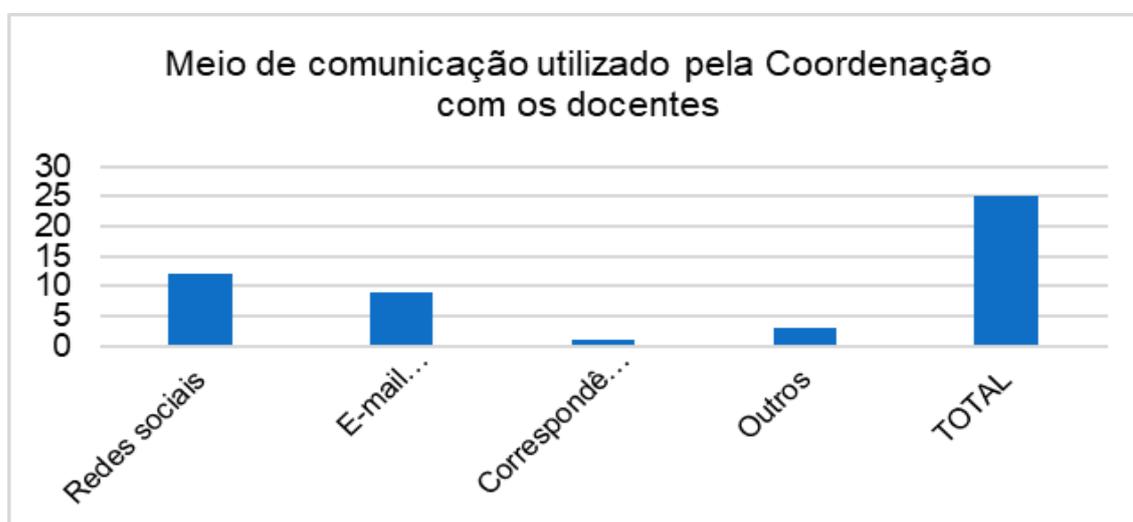
Outro questionamento aos funcionários técnico-administrativos foi sobre se a coordenação de curso/setor mantém diálogo aberto com os funcionários e tem dado devolutiva nas demandas que são apresentadas sobre as questões acadêmicas e físico-estruturais da FACESA, obteve-se as seguintes respostas: 1 afirmou que sempre tem essa devolutiva e 6 afirmaram que essa devolutiva somente acontece às vezes.

Esta é outra demanda a ser encaminhada pela CPA para a gestão geral da FACESA, a fim de que não haja mais problemas de comunicação já que esta é tão necessária ao bom andamento das atividades acadêmicas e soluções de ordem de infraestrutura, conforme está demonstrado no gráfico abaixo:



Fonte: Dados CPA 2019

O último questionamento aos funcionários da FACESA sobre esse item foi em saber que canais de comunicação a coordenação de curso/setor utiliza para manter os funcionários informados e integrados nas ações da instituição. Tivemos o seguinte resultado:

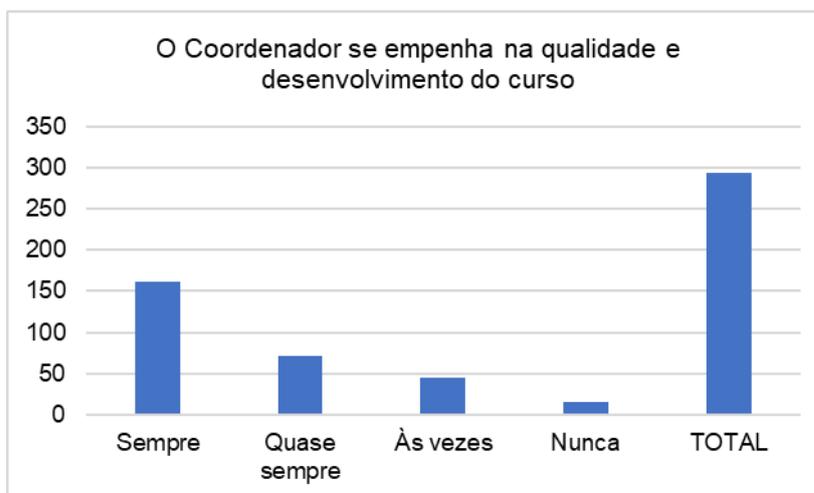


Fonte: Dados CPA 2019

Conforme exposto no gráfico a maioria dos funcionários responderam que usam outros meios de comunicação com as coordenações de cursos, inclusive acrescentaram como meios: Reuniões administrativas; na maioria das vezes, pelos alunos; informativos via Whatsapp. Os funcionários relataram nos questionários em

relação à demora na chegada das informações. Observa-se que este é outro ponto a ser encaminhado à gestão geral para ser solucionado o mais rápido possível.

As questões relacionadas ao processo de avaliação das coordenações foram também analisadas pelos discentes da instituição. Dessa forma apresentam-se os gráficos sobre os resultados. Quando perguntado aos discentes se o coordenador do curso está empenhado no desenvolvimento e na qualidade do curso, estes responderam: 161 – sempre; 72 – quase sempre; 45 – às vezes e 15 – nunca.



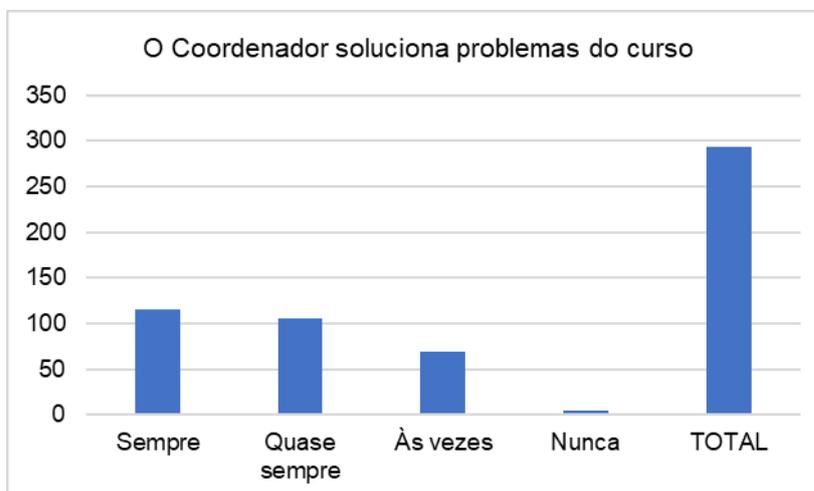
Fonte: Dados CPA 2019

Cabe destacar que para esse questionamento obteve-se a resposta de 293 discentes que, em sua maioria, estão satisfeitos com o desempenho dos coordenadores em relação à qualidade e desenvolvimento do curso que está sob sua gestão.

Perguntando também aos discentes se o coordenador encaminha soluções para os problemas surgidos no curso, tivemos o seguinte resultado: 115 discentes responderam que a solução de problemas sempre acontece; 105 discentes responderam que quase sempre os problemas são solucionados; 69 discentes afirmaram que às vezes os problemas têm solução e 4 discentes afirmaram que os problemas nunca têm solução.

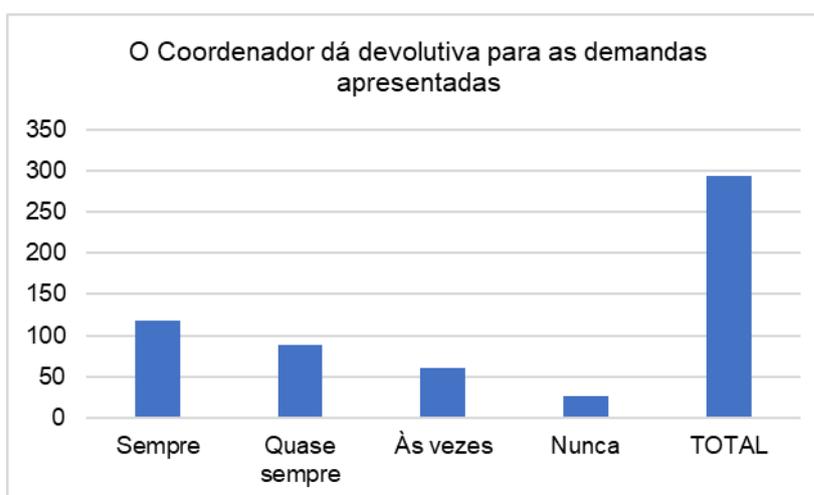
No caso, 220 estudantes afirmam que as soluções ocorrem sempre e quase sempre, o que demonstra haver atuação dos coordenadores neste sentido. No entanto, necessita-se melhorar esse quantitativo, uma vez que 73 estudantes afirmam que só são solucionados às vezes ou nunca.

Este é um ponto que também será encaminhado à gestão geral e aos coordenadores de curso, a fim de que as medidas necessárias sejam adotadas como forma de minimizar ao máximo esta demanda.



Fonte: Dados CPA 2019

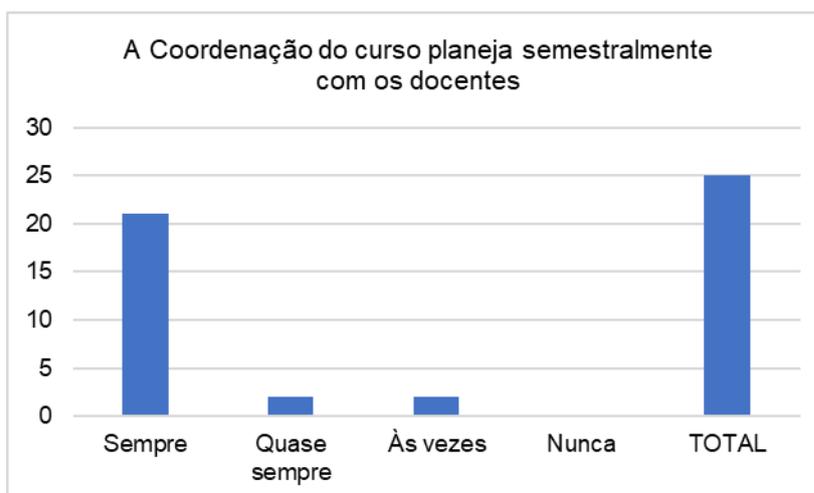
Indagamos também se o coordenador tem dado devolutiva nas demandas apresentadas aos discentes e em relação a essa questão obtivemos os seguintes resultados: 118 discentes afirmam que sempre têm devolutiva, 89 discentes afirmam que têm quase sempre, 60 discentes apontam que somente às vezes têm devolutiva e 26 discentes afirmam que nunca têm devolutiva acerca de suas demandas, conforme apresentado abaixo:



Fonte: Dados CPA 2019

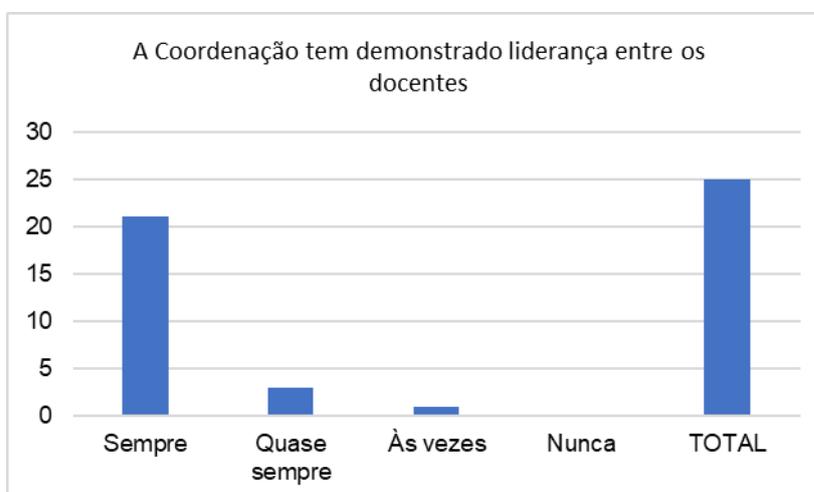
Os docentes da instituição também responderam questões referentes às coordenações de curso como forma de avaliação. Logo abaixo seguem os gráficos

com os resultados. A primeira questão feita aos docentes foi se a coordenação planeja semestralmente com os mesmos e obtivemos o seguinte resultado: 21 docentes afirmaram que a coordenação sempre planeja com eles; 2 docentes afirmaram que quase sempre ocorre esse planejamento e 2 docentes disseram que o planejamento ocorre às vezes. Essas respostas demonstram que a coordenação está empenhada em realizar planejamento do curso e acadêmico com os docentes.



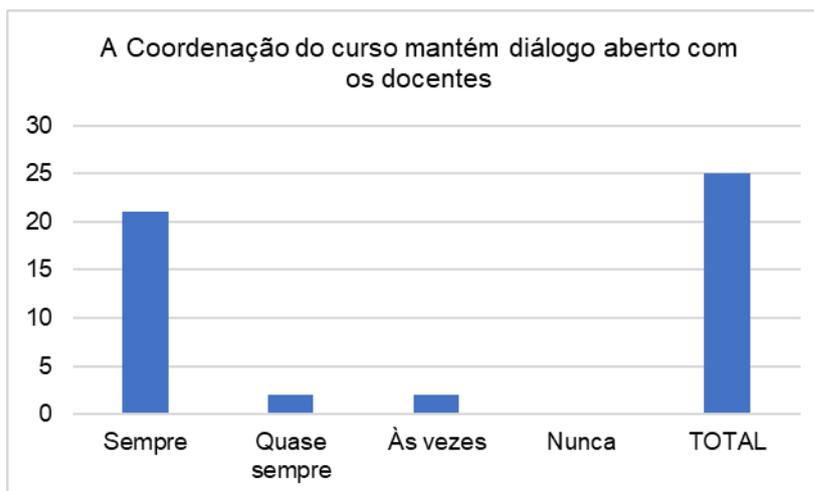
Fonte: Dados CPA 2019

Perguntamos também aos docentes se a coordenação tem demonstrado liderança entre os docentes e recebemos o seguinte resultado: 21 docentes disseram que sempre, isto é, a coordenação demonstra ter ótima liderança, 3 docentes disseram que quase sempre a coordenação demonstra ter liderança e 1 docente disse que essa liderança é demonstrada às vezes. Esse fato é muito bom.



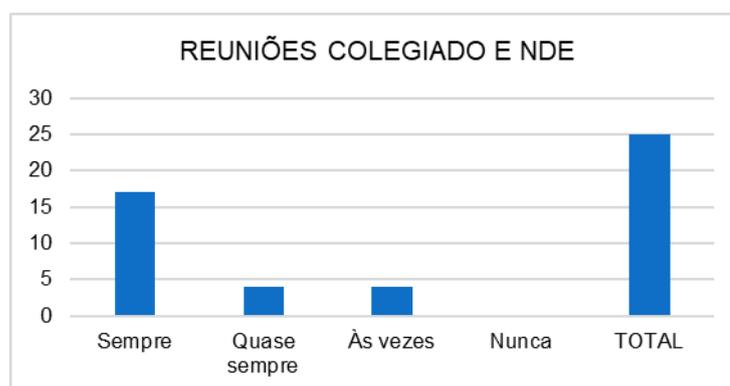
Fonte: Dados CPA 2019

Quando questionado sobre se a coordenação mantém diálogo aberto com os docentes e se tem dado devolutiva nas demandas que são apresentadas sobre as questões acadêmicas do processo de ensino e aprendizagem, 21 docentes responderam que sempre existe diálogo e devolutiva, 2 docentes responderam que quase sempre isso acontece e 2 docentes responderam que o diálogo e a devolutiva acontecem às vezes. Conforme está demonstrado no gráfico abaixo:



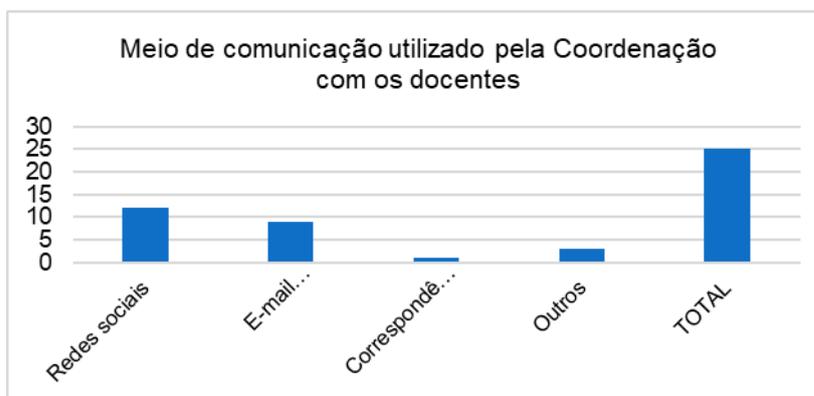
Fonte: Dados CPA 2019

Outra questão abordada aos docentes nessa avaliação foi se a coordenação realiza reuniões periódicas com o Colegiado de Curso e o Núcleo Docente Estruturante, 17 docentes disseram que isso sempre acontece, 4 docentes responderam que quase sempre acontecem estas reuniões e 4 docentes responderam que as reuniões acontecem às vezes, de acordo com o que está demonstrado graficamente abaixo:



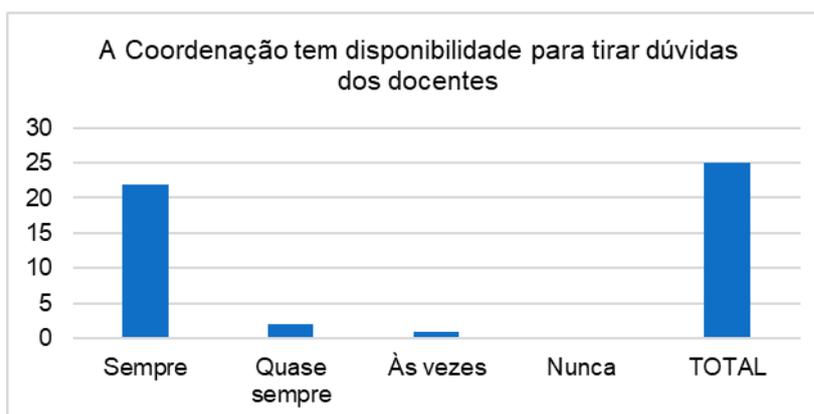
Fonte: Dados CPA 2019

Na questão 09 ainda direcionada aos docentes da instituição perguntamos quais os canais de comunicação que a coordenação utiliza para manter os docentes informados e integrados nas ações do curso, assim, obtivemos as seguintes repostas: 12 afirmaram que são muito utilizadas as redes sociais, 9 afirmaram que o e-mail institucional também é utilizado, 1 docente afirmou que a correspondência interna é utilizada na comunicação da coordenação com os docentes e 3 docentes afirmaram que outros meios de comunicação também são utilizados.



Fonte: Dados CPA 2019

No questionamento acima os docentes especificaram que ocorre também a comunicação entre eles e os coordenadores através dos e-mails privados, o que é aqui citado em função das repostas acrescentadas, já que não era uma alternativa do questionário aplicado. Por fim, perguntamos aos docentes da instituição se a coordenação tem disponibilidade para tirar dúvidas, os mesmos responderam nos seguintes quantitativos: 22 – sempre; 2 – quase sempre; 1 – às vezes, o que nos leva a crer que a atuação da coordenação neste quesito é satisfatória.



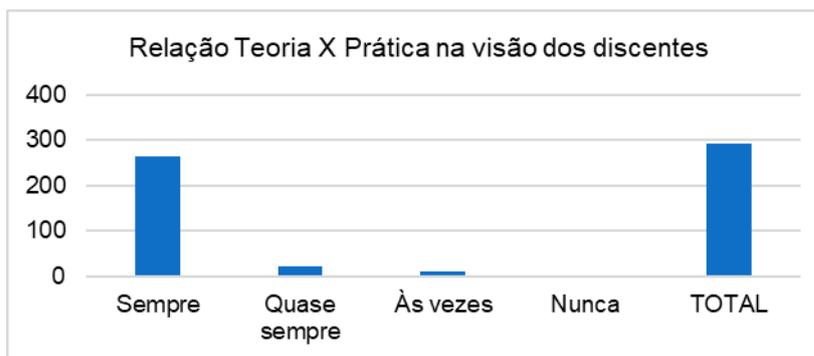
Fonte: Dados CPA 2019

Apresentamos a seguir avaliação também realizada acerca dos cursos na perspectiva dos discentes e docentes. Reconhecemos a importância deste tipo de avaliação, pois demonstra com os resultados os processos da participação dos estudantes e dos professores em atividades de extensão e pesquisa, além de avaliar na concepção discente a aplicação prática dos conteúdos. Ressaltamos que com base em nosso PDI para consolidação da aprendizagem é necessário a tríade Ensino, Pesquisa e Extensão pelo corpo docente e discente, aliada a um projeto integrador que age de forma transversal aos conteúdos planejados.

Esta política se faz necessária e se torna essencial para substituir a figura do professor como mero reproduzidor e do aluno como mero receptor do conhecimento, por atores acadêmicos capazes de produzirem conhecimentos, com eficiente seleção de conteúdos e metodologia adequada para que possam atingir os objetivos do curso, valendo-se, também, sempre que possível, dos procedimentos ou atividades de pesquisa. Isto posto, forma-se um ciclo no qual a pesquisa aprimora e produz novos conhecimentos, os quais são difundidos pelo ensino e pela extensão, de maneira que as três atividades se tornam complementares e interdependentes, atuando de forma metodológica e sistêmica.

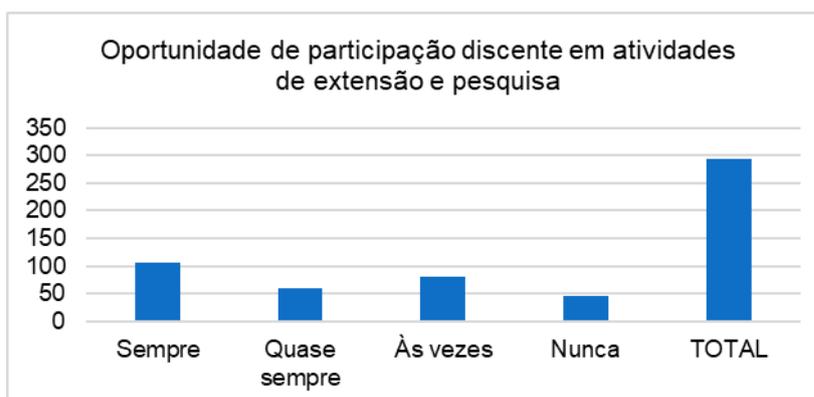
### **3.1.2 CURSO**

Esse item de nosso questionário foi direcionado aos discentes e aos docentes da instituição. Começaremos a apresentação da percepção dos discentes sobre determinadas questões e logo em seguida apresentaremos o resultado também dos docentes. Perguntado aos discentes se o curso oferece atividades de aplicação prática dos conteúdos estudados, 263 discentes responderam que são oferecidas atividades de aplicação prática sempre, 20 responderam que quase sempre estas atividades são ofertadas e 10 afirmaram que somente às vezes é que participam de atividades aplicadas na prática.



Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão apresentada ao discente em relação a esse quesito foi compreender se na opinião dos mesmos existia algum incentivo à participação dos estudantes em atividades de pesquisa e extensão, obtivemos o seguinte resultado: 106 discentes afirmaram que tem esse incentivo sempre, 60 discentes afirmaram que quase sempre são incentivados a participarem dessas atividades, 80 discentes disseram que recebem esse incentivo às vezes e 47 discentes disseram que nunca receberam incentivo para este tipo de participação. Essa é uma situação que será levada às coordenações de curso, a fim de que o Colegiado se posicione e encontre solução para esta situação. O gráfico abaixo apresenta esses dados.



Fonte: Dados CPA 2019

As políticas da instituição voltadas à extensão e à pesquisa são preconizadas em nosso PDI de forma a fortalecer suas ações, através de programas e projetos integrados dos diferentes cursos da Instituição, com foco no incremento das parcerias com iniciativas públicas e privadas e na interiorização da educação superior. De acordo com o documento acima citado a extensão acadêmica é entendida como a realização da ação da instituição junto à comunidade,

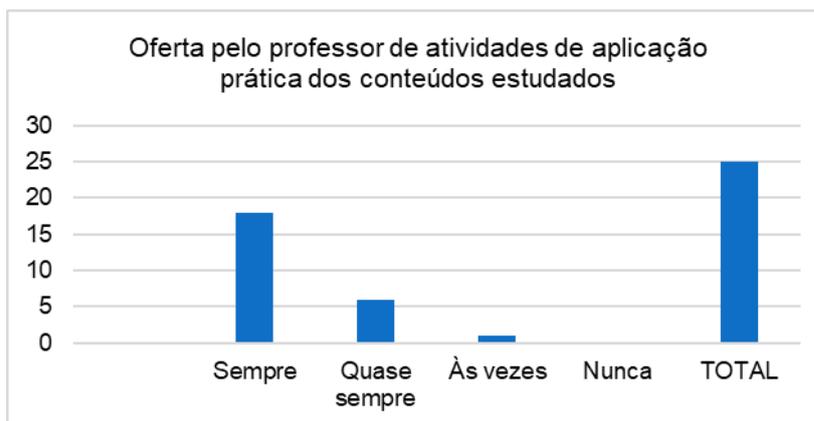
disseminando o conhecimento adquirido com o ensino e a pesquisa desenvolvidos. Trata-se de um processo educativo, cultural e científico que articula o ensino e a pesquisa de forma indissociável, viabilizando a relação transformadora entre a instituição e a sociedade.

É ainda compreendida como um processo de aprendizagem, que contribui para a formação pessoal, capacitação profissional e transformação social. Objetiva uma aprendizagem significativa, uma formação cidadã e uma qualificação profissional. No que concerne à pesquisa a FACESA compreende como um processo de aprendizagem que incentivará, tanto docentes como discentes, a desenvolverem projetos de pesquisas e demais produções científicas, tecnológicas, atividades técnicas, culturais ou artísticas, que possam estar vinculadas ao ensino, sem, no entanto, ter a obrigatoriedade de institucionalizar para além de suas possibilidades, já que se trata de uma faculdade.

As ações acadêmicas relativas à pesquisa, desde que seja entendida como pertinente ao curso de graduação por meio de seu colegiado, irão requerer a elaboração de projeto circunstanciado cientificamente, bem como a realização de justificativa, no corpo do projeto, onde se mostra a pertinência relativa à sua vinculação com as atividades de ensino e extensão.

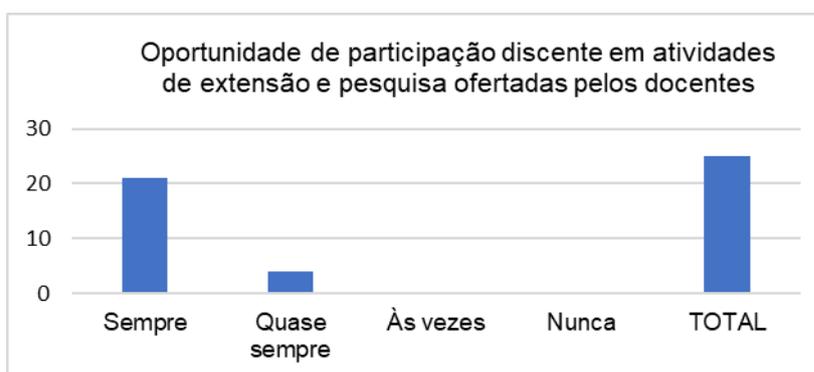
As ações administrativas para pesquisa estarão voltadas ao subsídio das necessidades encontradas pelo pesquisador. Serão ações de fomento à pesquisa que pode derivar desde a alocação de horas remuneradas para tal fim como também de outras formas de auxílio que contemplem a cobertura de despesas operacionais.

Conforme informamos anteriormente os docentes também responderam questões referentes a esses quesitos. Perguntamos se a(s) disciplina(s) que eles/elas ministram oferecem atividades de aplicação prática dos conteúdos estudados, obtivemos o seguinte resultado: 18 docentes disseram que sempre ofertam atividades que mantêm estreita relação teórico-prática, 6 docentes disseram que quase sempre fazem essa oferta e 1 docente disse que às vezes faz essa oferta, conforme está demonstrado no gráfico a seguir:



Fonte: Dados CPA 2019

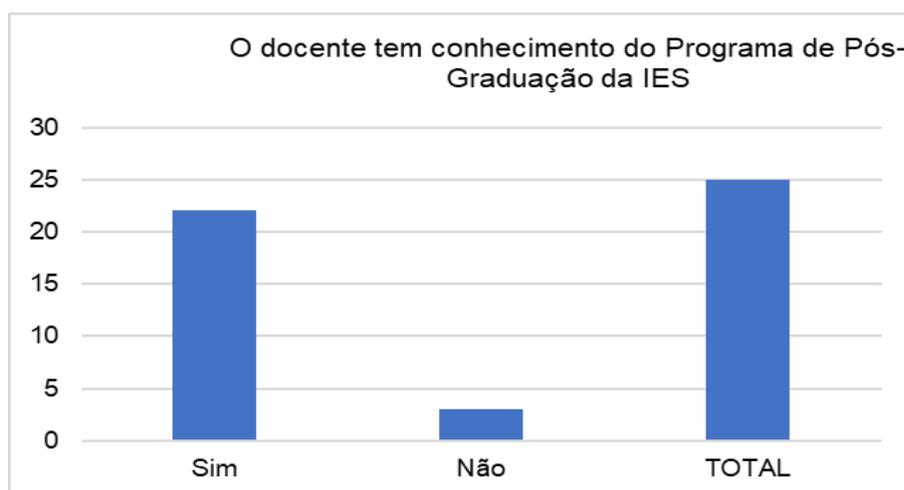
O outro questionamento para os docentes foi acerca se ele/ela tem incentivado a participação dos estudantes em atividades de pesquisa e extensão promovidas pelos cursos em que atua. Comparativamente o que se pode verificar é que as respostas sobre esta questão tanto dadas pelos discentes quanto dadas pelos docentes oportunizaram a análise que que, a grande maioria concorda que as atividades de extensão e de pesquisa são ofertadas pela IES, tornando a tríade ensino X pesquisa X extensão uma realidade na FACESA. Tabulados os dados dos docentes, obtivemos os seguintes resultados em relação a essa questão:



Fonte: Dados CPA 2019

A última questão para os docentes foi para saber se o profissional tinha conhecimento acerca do Programa de Pós Graduação da FACESA no que se refere à oferta de cursos de pós-graduação lato sensu (especialização) para melhorar a qualificação dos profissionais que atuam no mercado de trabalho ou que estão buscando oportunidades para ingressarem no mesmo. Os resultados sobre esse conhecimento foram os seguintes: 22 docentes afirmaram que conhecem o

Programa de Pós-Graduação e 3 docentes disseram que não têm conhecimento deste programa. A CPA já encaminhou para a gestão da IES, orientando que realize uma reunião com todos os docentes e a coordenação do Programa para que todos possam ter ciência de como funciona o mesmo na IES. O gráfico abaixo representa esta situação.



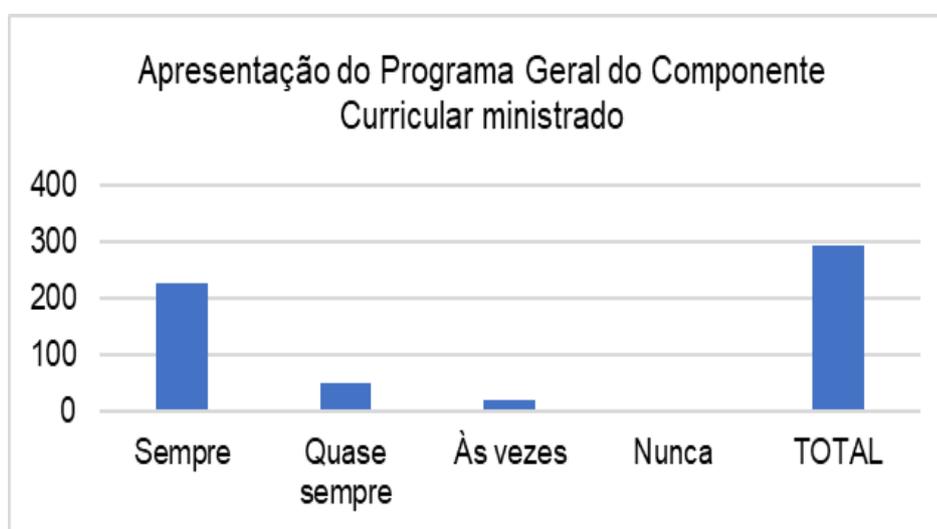
Fonte: Dados CPA 2019

É pertinente dizer que a pós-graduação oferece cursos em diversas áreas do conhecimento, atendendo à resolução CNE/CP 1/2007, ao nível de especialização e destinam-se aos portadores de diplomas de nível superior. De acordo com o PDI estes cursos deverão ser oferecidos permanentemente, nas mais diversas áreas do conhecimento, atendendo às demandas regionais. Priorizarão a estrutura modular de desenvolvimento de disciplinas com um cronograma que seja acessível aos alunos. Dessa maneira, os cursos terão projetos pedagógicos específicos, estimuladores da produção acadêmica, à medida que resultarem em investigações que poderão ser submetidas a publicações ou trabalhos técnicos pertinentes à academia ou a propostas de melhorias em empresas ou demais entidades no mercado de trabalho.

Por fim, a FACESA compreende que a educação como atividade permanente, deve atender às exigências do mercado de trabalho que requer um cidadão com maior potencial de conhecimentos, principalmente para atuação em mercados dinâmicos e competitivos.

### **3.1.3 DESEMPENHO DOCENTE E DISCIPLINAS DO CURSO**

Este item foi direcionado a avaliar o desempenho do docente com base na percepção dos próprios docentes e também dos discentes. Começamos demonstrando como os discentes avaliaram esse desempenho. O primeiro questionamento apresentado aos discentes em nossa pesquisa foi se o professor apresenta o Programa Geral de Componente Curricular – PGCC no início do semestre e obtivemos em relação a esse questionamento o seguinte resultado: 226 estudantes afirmaram que os professores apresentam os PGCC sempre, 49 estudantes afirmaram que os docentes fazem essa apresentação quase sempre e 18 estudantes afirmaram que essa apresentação é feita às vezes, conforme gráfico abaixo:



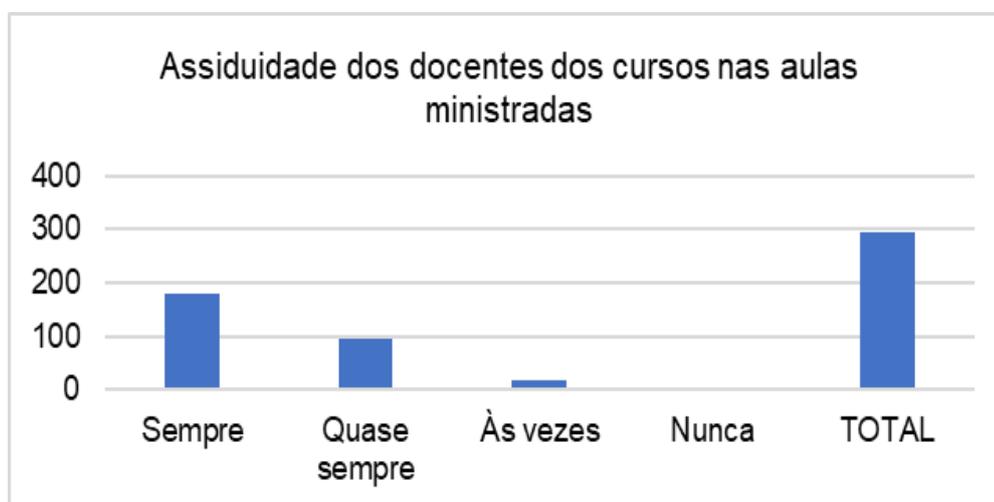
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão apresentada na pesquisa aos discentes solicitava resposta sobre a competência técnica e o compromisso com a formação continuada enquanto pesquisador: O professor tem domínio de conteúdo e está atualizado? As respostas merecem a reflexão da IES, apesar de 237 estudantes afirmarem que sim, 56 estudantes afirmaram que não. A CPA já encaminhou os resultados às coordenações de curso para que seja feita reunião com os Colegiados e seja apresentado este resultado, observando melhor a atuação docente e sua produção acadêmico-científica, técnica e cultural. O gráfico abaixo apresenta este resultado:



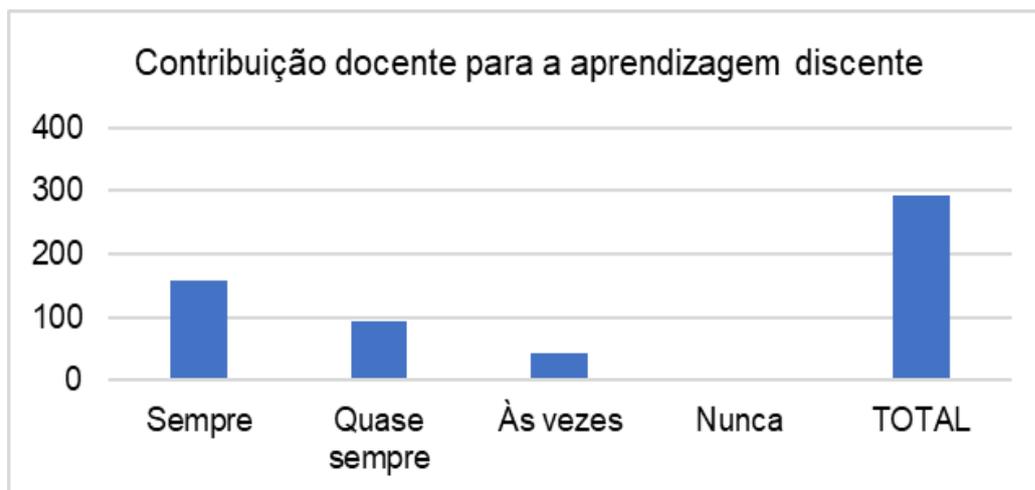
Fonte: Dados CPA 2019

A terceira questão apresentada aos discentes foi sobre se o professor é assíduo às suas atividades: 178 estudantes mostraram-se satisfeitos, pois responderam que os docentes são assíduos sempre; 96 estudantes responderam que a assiduidade é boa quase sempre; 19 estudantes responderam que os docentes são assíduos às vezes, totalizando os 293 participantes da autoavaliação. No gráfico está a visualização destes dados numéricos:



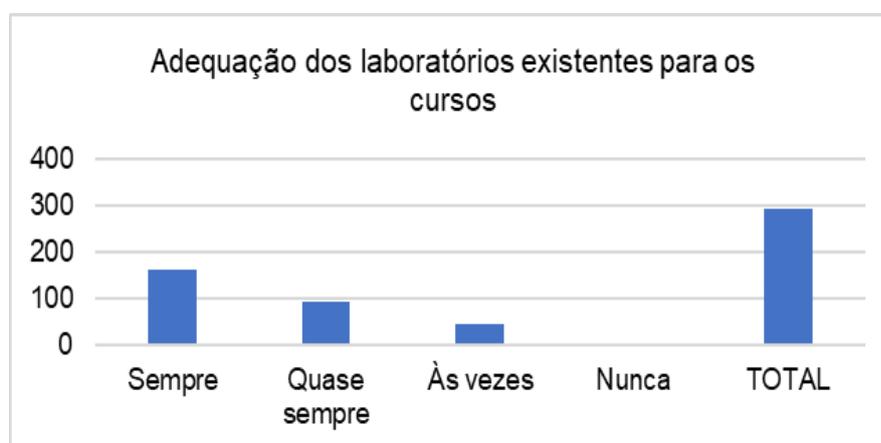
Fonte: Dados CPA 2019

Quando questionamos aos discentes se a atuação do docente contribui para sua aprendizagem, 159 discentes disseram que sempre contribui; 92 discentes afirmaram que quase sempre contribui e 42 discentes afirmaram que somente às vezes contribui para a sua aprendizagem. Mais uma vez, apresentamos os quantitativos e sua representação gráfica:



Fonte: Dados CPA 2019

A quinta questão respondida pelos discentes da FACESA foi para compreender se as condições do(s) laboratório(s) do curso quanto ao espaço e equipamentos são adequados. Dos 293 participantes 159 afirmaram que as condições, espaços e equipamentos são sempre adequados, principalmente para os cursos de Educação Física, Enfermagem e Pedagogia que, além do laboratório de Informática, contam com seus laboratórios específicos; 92 participantes afirmaram que quase sempre há essa adequação e 42 participantes afirmaram que os laboratórios nunca são adequados, colocando a observação relacionada ao laboratório de Informática que conta com 50 máquinas, mas os mesmos consideram insuficientes para atenderem todos os cursos. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

A Biblioteca Central da FACESA também fez parte do questionário aplicado aos discentes tendo como referência a disponibilidade de bibliografia para estudo dos conteúdos das disciplinas neste espaço tão importante para a produção do conhecimento acadêmico-científico e formação do profissional qualificado para o mercado de trabalho. Sobre este questionamento 103 estudantes disseram que sempre há disponibilidade de material bibliográfico, 97 estudantes disseram que essa disponibilidade ocorre quase sempre e 93 estudantes afirmaram que a disponibilidade existe às vezes. Sobre este espaço, a IES tem algumas ressalvas a serem feitas, após encaminhamento deste resultado à Gestão Geral:



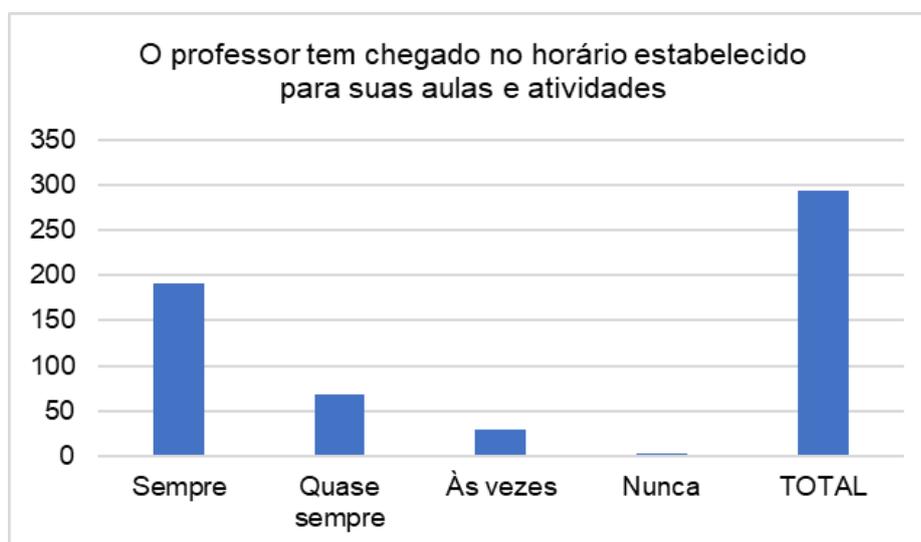
Fonte: Dados CPA 2019

É preciso destacar que todo acervo da biblioteca está informatizado, seja na forma de bibliografia básica, bibliografia complementar ou periódicos. A Faculdade disponibiliza o acesso ao Sistema de Acervo Bibliográfico, com o objetivo de facilitar a consulta ao catálogo bibliográfico, a renovação e reservas do material bibliográfico existente na Biblioteca. Todo o acervo de livros, periódicos, vídeos e outros estão disponíveis para empréstimo. Alguns materiais estarão disponíveis para consulta somente no recinto da Biblioteca. São eles: obras de referências, CD-ROM, periódicos, jornais e mapas. Os livros cativos (que não podem sair da Biblioteca) só poderão ser emprestados às sextas-feiras e véspera de feriados, a partir das 21h, com devolução na segunda-feira ou no primeiro dia útil da semana, com uma hora de tolerância a partir da abertura da Biblioteca. Os usuários não poderão retirar, por empréstimo, dois exemplares da mesma obra. A Biblioteca dispõe de um software com recursos suficientes para assegurar a perfeita administração do acervo, empréstimo e periódicos e o controle, onde todas as informações.

A última questão para o segmento discente foi para saber se o professor tem chegado no horário estabelecido para suas aulas e atividades e os seguintes estudantes afirmaram: 191 – os docentes sempre chegam no horário determinado, 68 – os docentes chegam quase sempre no horário determinado, 30 – os docentes

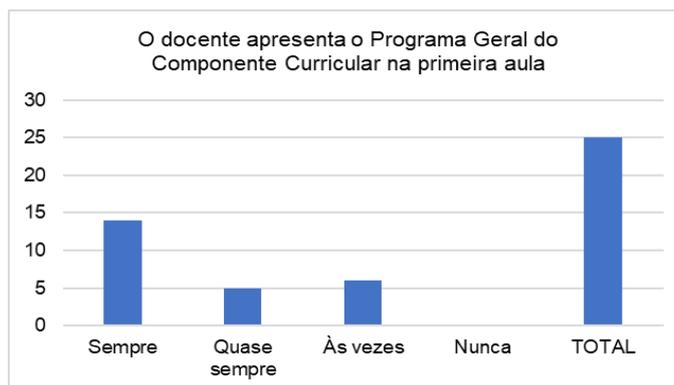
às vezes chegam no horário determinado, 4 – os docentes nunca chegam no horário determinado.

Analicamente, faz-se necessário uma reunião com todos os discentes de cada curso para melhor esclarecimento desta situação, apesar de apenas 34 discentes de um total de 293, afirmam que os docentes às vezes ou nunca chegam no horário determinado, o que representa 11,6% em termos percentuais. O gráfico representa este resultado.



Fonte: Dados CPA 2019

Os questionários direcionados aos docentes também tinha questões que permitiram que estes avaliassem alguns pontos referentes ao seu desempenho e da disciplina, conforme apresentamos a seguir. A primeira questão foi para saber se o docente apresenta o Programa Geral de Componente Curricular – PGCC no início do semestre, tivemos o seguinte resultado que, de certa forma, condiz com que foi respondido pelos estudantes sobre essa questão, uma vez que a maioria dos estudantes (275) afirmaram que os docentes sempre e quase sempre apresentam o PGCC e os docentes também apresentaram, em sua maioria, as mesmas respostas (19) afirmam que sempre e quase sempre apresentam o PGCC enquanto 6 docentes disseram que só apresentam às vezes, porém, tem que se observar que sobre esta questão a IES tem que ter 100% de adesão dos docentes. A orientação da CPA é de que cada curso faça uma reunião para definir o respeito de obrigatoriedade de todos os docentes apresentarem os PGCC's no primeiro dia de aula. Graficamente, temos:



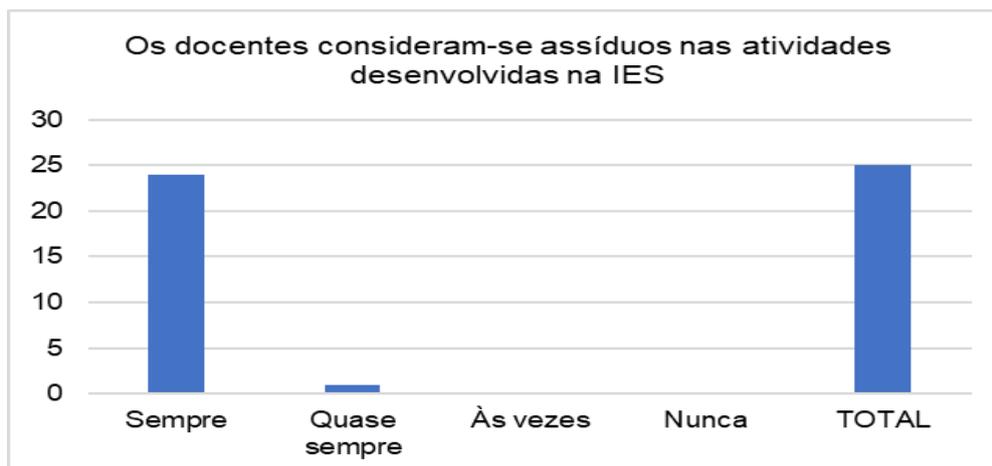
Fonte: Dados CPA 2019

Questionamos ao(s) docente(s) se os conteúdos da(s) disciplina(s) que ele(s)/ela(s) ministra(m) são atualizados, 23 docentes disseram que sempre são atualizados e 2 docentes disseram que quase sempre esses conteúdos são atualizados, conforme demonstra o gráfico a seguir:



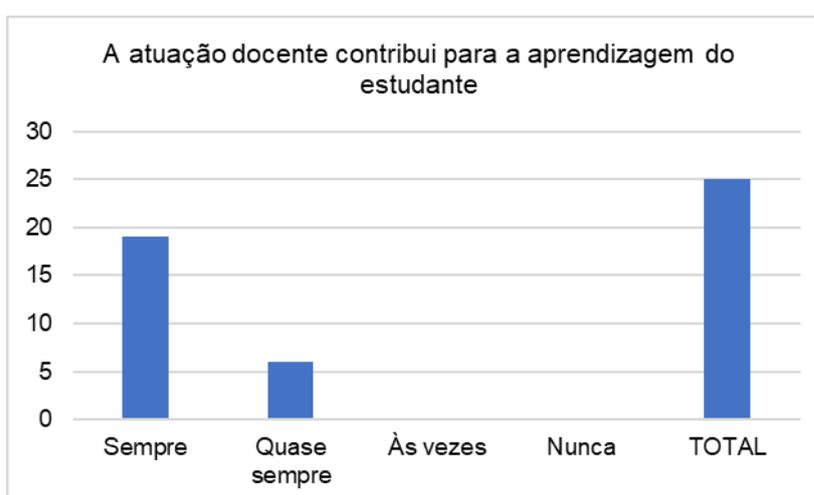
Fonte: Dados CPA 2019

Sobre assiduidade os docentes consideram-se pontuais e assíduos no que se refere às atividades, pois 24 docentes responderam que são assíduos sempre e apenas 1 docente afirmou ser assíduo quase sempre, o que dá um considerável ponto positivo para a IES. Vejamos graficamente:



Fonte: Dados CPA 2019

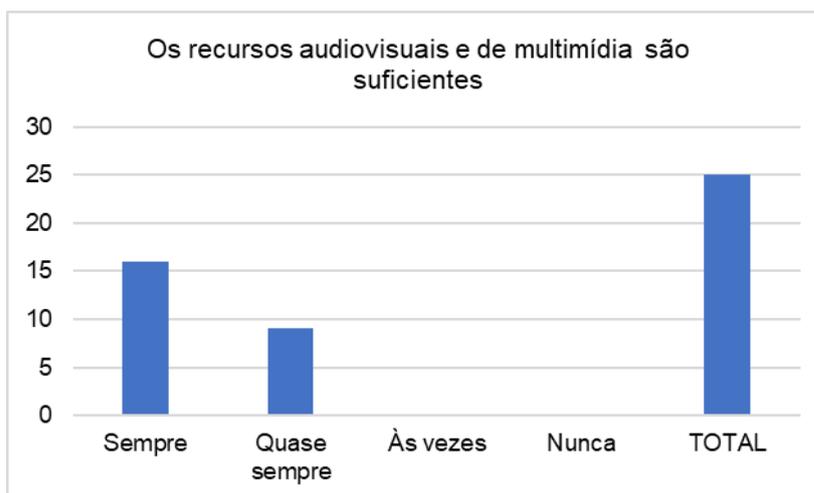
Indagamos aos docentes se sua atuação acadêmica tem contribuído para a aprendizagem dos estudantes. Na concepção de 19 docentes esta atuação contribui sempre e na concepção de 6 docentes esta atuação contribui quase sempre, o que difere um pouco da concepção discente acerca dessa questão, uma vez que 42 responderam que somente às vezes ocorre essa contribuição. Este é um dado que merece reflexão dos docentes e um diálogo mais aberto com os discentes para encontrar o caminho que possa dar acesso a todos aprenderem. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

Os docentes também responderam a outro questionamento sobre o suporte dos recursos audiovisuais e de multimídia disponíveis, questionando se os mesmos são suficientes e adequados para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. 16 docentes afirmaram que sempre são suficientes e adequados e 6 docentes

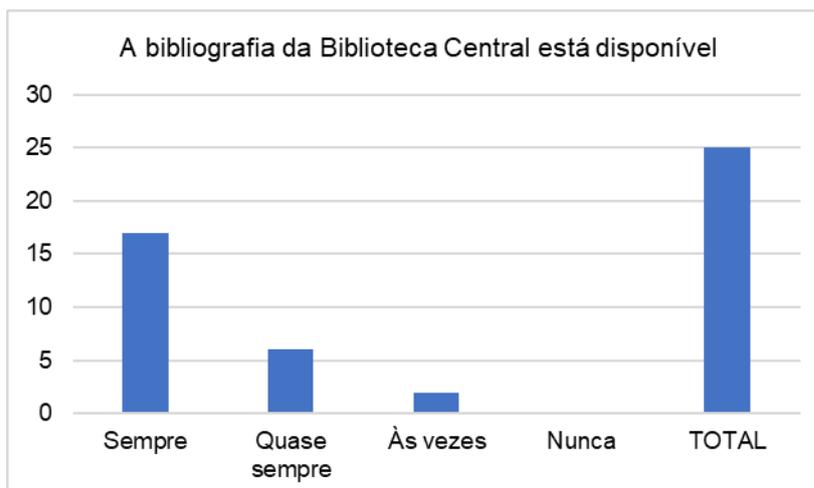
afirmaram que quase sempre são suficientes e adequados. A situação foi levada ao conhecimento da Direção Administrativa que assumiu o compromisso de inserir em todas as salas equipamentos de multimídia. O gráfico abaixo demonstra este resultado.



Fonte: Dados CPA 2019

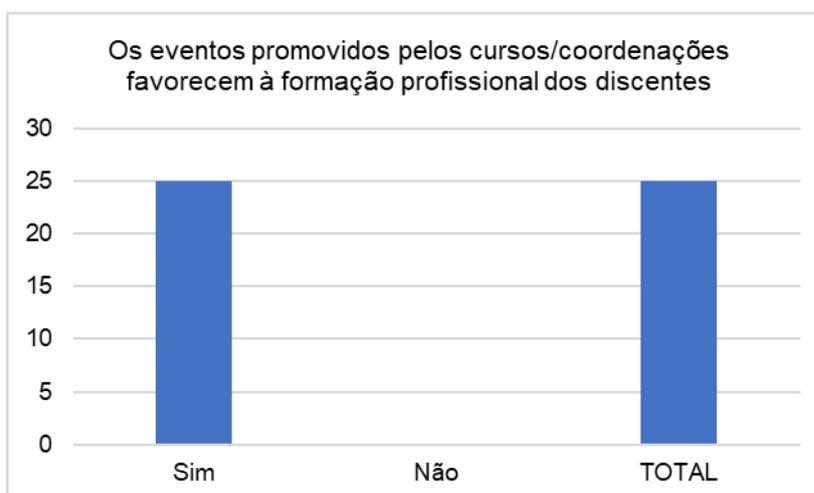
Outro questionamento feito aos docentes foi relacionado à bibliografia existente na Biblioteca Central indicada para estudo dos conteúdos da(s) disciplina(s) acerca de sua disponibilidade e os docentes assim se posicionaram: 17 disseram que sempre está disponível a bibliografia, 6 afirmaram que quase sempre está disponível a bibliografia recomendada e 2 disseram que às vezes a bibliografia está disponível. Mais uma vez informamos sobre esta situação à Direção Administrativa que se mostrou acessível a essa questão e assumiu o compromisso de reunir os coordenadores para que solicitassem aos docentes as bibliografias necessárias, a fim de que seja adquirida de acordo com o orçamento e planejamento anula da Faculdade do Complexo Educacional Santo André.

Assegurou também que a cada seis meses (semestre) faria esta solicitação aos coordenadores para que tudo possa ser resolvido em tempo hábil. Gráficamente demonstramos as respostas dos docentes.



Fonte: Dados CPA 2019

Para concluir os questionamentos com os docentes sobre estes aspectos foi perguntado se os eventos promovidos pelo(s) curso(s) da FACESA e/ou Coordenações de Cursos contribuem para a formação profissional dos estudantes. Os 25 docentes afirmaram que sim. Graficamente temos:

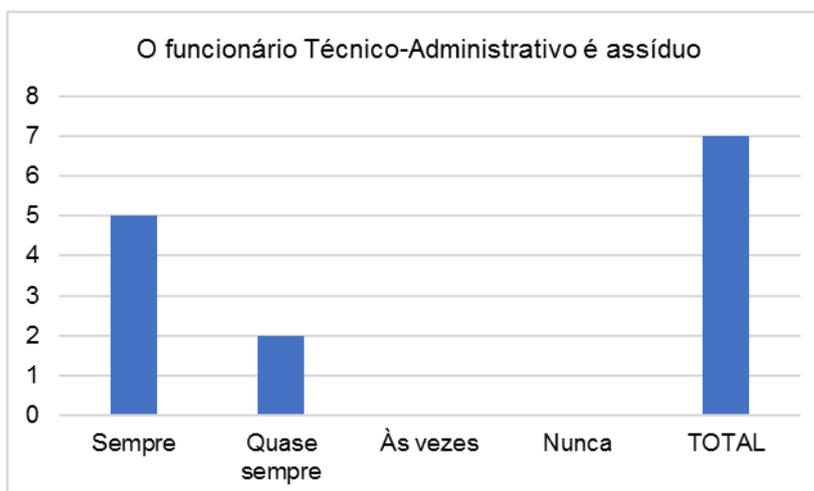


Fonte: Dados CPA 2019

O segmento seguinte a ser avaliado e apresentados os resultados foram os funcionários técnico-administrativos acerca do seu desempenho e contribuição para o cumprimento das ações da FACESA. Os 7 funcionários deste segmento assim responderam:

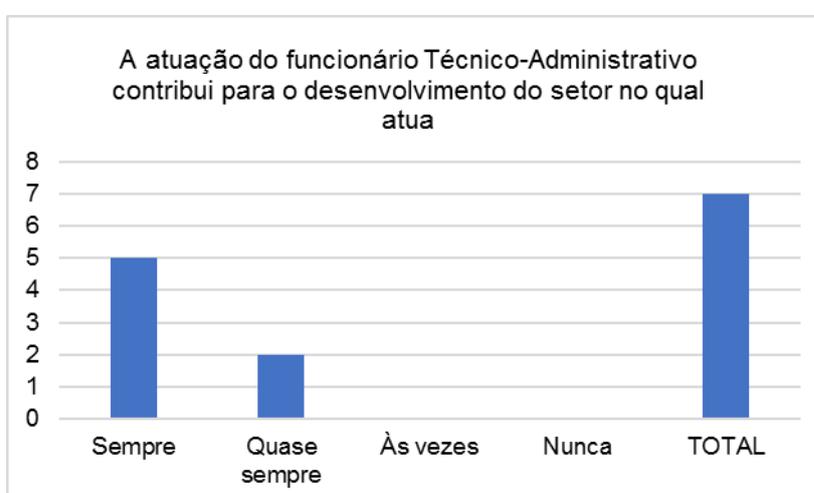
### **3.1.4 DESEMPENHO DO FUNCIONÁRIO**

Referente a assiduidade em suas atividades, obtivemos os seguintes resultados: 5 funcionários Técnico-Administrativo afirmaram que sempre são assíduos e 2 funcionários afirmaram que são assíduos quase sempre, conforme gráfico apresentado abaixo.



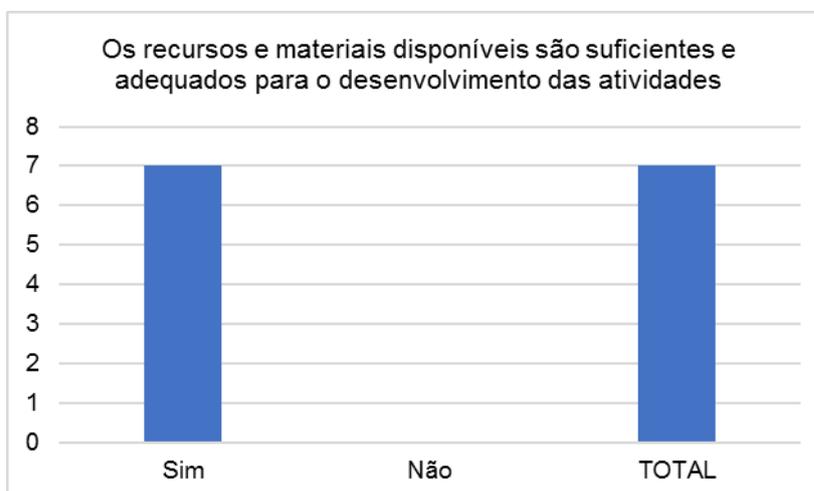
Fonte: Dados CPA 2019

Outro questionamento direcionado aos funcionários Técnico-Administrativo buscou saber se a atuação como funcionário contribui para o desenvolvimento do setor em que atua. Dos 7 funcionários que responderam este questionamento, 5 afirmaram que sua atuação sempre contribui para o desenvolvimento do setor onde atuam e 2 responderam que quase sempre essa contribuição acontece. Graficamente temos:



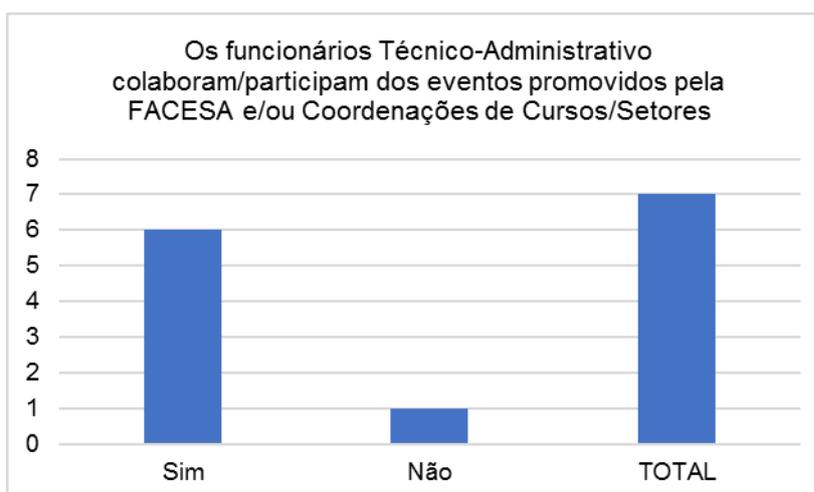
Fonte: Dados CPA 2019

Perguntamos também aos funcionários se os recursos e materiais disponíveis são suficientes e adequados para o desenvolvimento de suas atividades, obtivemos os seguintes resultados:



Fonte: Dados CPA 2019

Por fim, perguntamos aos funcionários Técnico-Administrativo se eles/elas colaboram/participam dos eventos promovidos pela FACESA e/ou Coordenações de Cursos/Setores. Dos 7 participantes 6 responderam que sim e 1 respondeu que não, pois havia sido contratado recentemente. O gráfico abaixo apresenta este resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

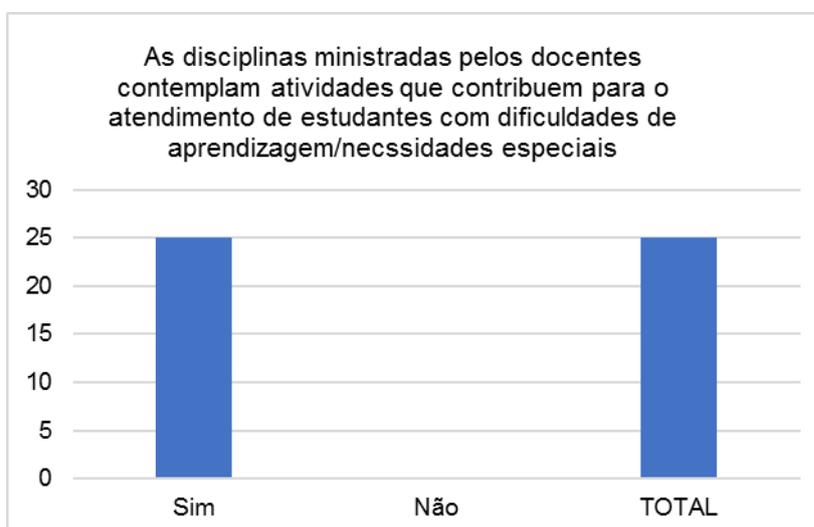
Outro indicador avaliado pelos discentes, funcionários e docentes foi sobre a responsabilidade social da FACESA. A seguir apresentamos os resultados obtidos por meio das respostas dadas nos questionários aplicados.

### **3.1.5 RESPONSABILIDADE SOCIAL INSTITUCIONAL**

Em relação à responsabilidade social é pertinente lembrar que a FACESA prevê que as ações de responsabilidade social da Instituição sejam direcionadas para o atendimento das demandas da sociedade, principalmente nas áreas de gestão de empresas, contabilidade, serviço social, ensino infantil, ensino fundamental e médio e enfermagem. A IES, por meio de suas ações de responsabilidade social, procura aproximar o estudante das discussões de natureza social, políticas públicas de inclusão social e defesa do meio ambiente e da memória do lugar, o que suscita a construção de uma postura cidadã. A FACESA pensa seu programa de responsabilidade social como uma tentativa de promover o processo de humanização, bem como desenvolver ações sociais para a superação dos problemas sociais do seu entorno, buscando atender diretamente a área de sócio-educativa-social e econômica, agregando parceiros para a construção de uma cultura de responsabilidade social.

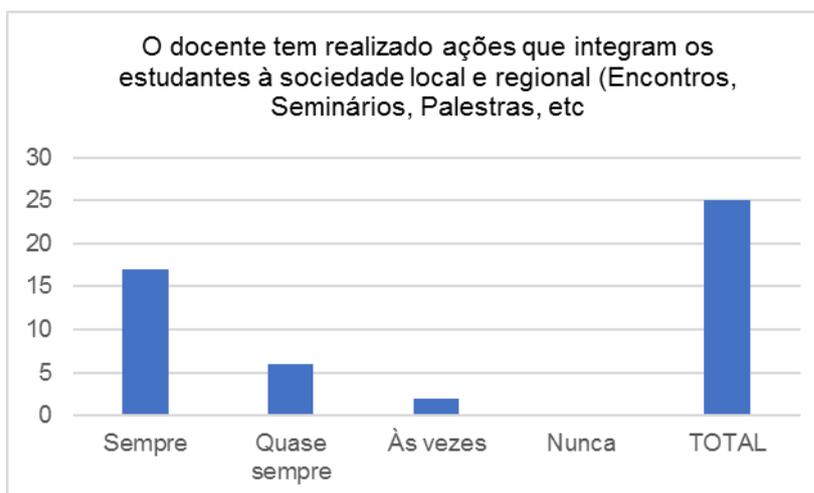
Neste sentido, os docentes, funcionários e discentes se posicionaram acerca da responsabilidade social da IES e os resultados são apresentados a seguir.

Iremos iniciar pela explanação dos resultados dos docentes. A primeira questão para os docentes foi para compreender se na(s) disciplina(s) que eles/elas ministram são ofertadas atividades que oportunizam a inclusão de estudantes com dificuldades/necessidades especiais os 25 docentes responderam que sim, sempre que há dificuldades de aprendizagem eles ofertam atividades. Graficamente temos:



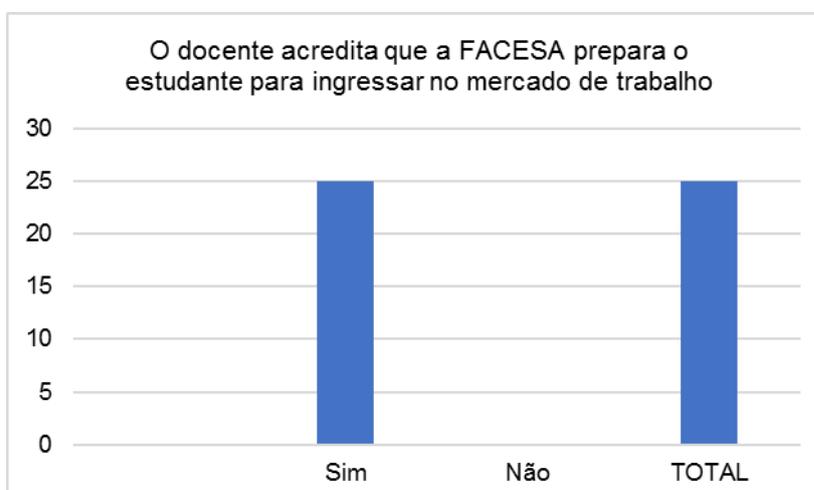
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão foi para conhecer quando o docente tem realizado ações que integram os estudantes à sociedade local e regional (Encontros, Seminários, Palestras, etc). Obtivemos os seguintes resultados:



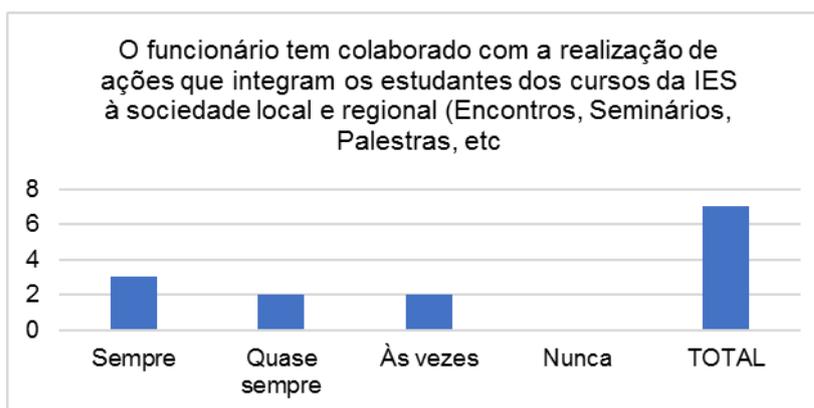
Fonte: Dados CPA 2019

A terceira e última questão para os docentes sobre esse indicador foi para saber se ele/ela acredita que a FACESA prepara o estudante para ingressar no mercado de trabalho. 100% dos docentes afirmaram que a IES prepara sim, o estudante para se tornar um profissional apto a ingressar no mercado de trabalho. O gráfico abaixo faz essa representação.



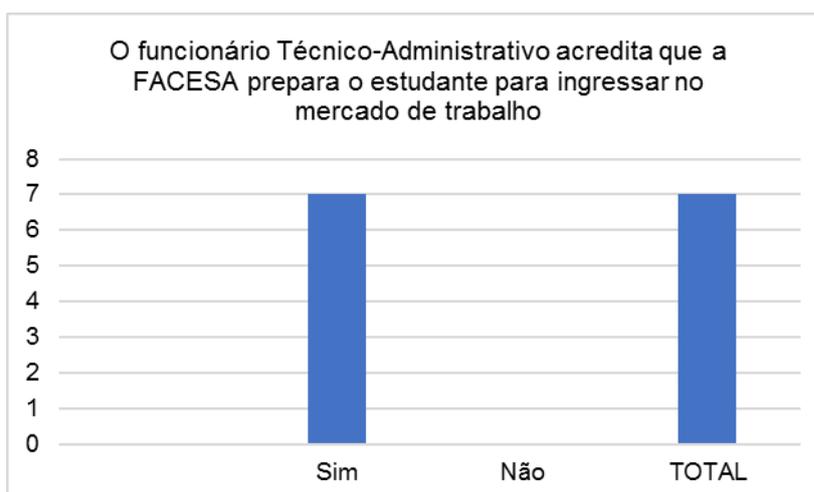
Fonte: Dados CPA 2019

Os funcionários também responderam questões referentes à responsabilidade social da FACESA. A primeira questão abordada foi sobre compreender se enquanto funcionário ele/ela tem colaborado com a realização de ações que integram os estudantes dos cursos da IES à sociedade local e regional (Encontros, Seminários, Palestras), tivemos o seguinte resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

A última questão para os funcionários foi se eles acreditam que a FACESA prepara o estudante para ingressar no mercado de trabalho. Obtivemos o seguinte resultado:

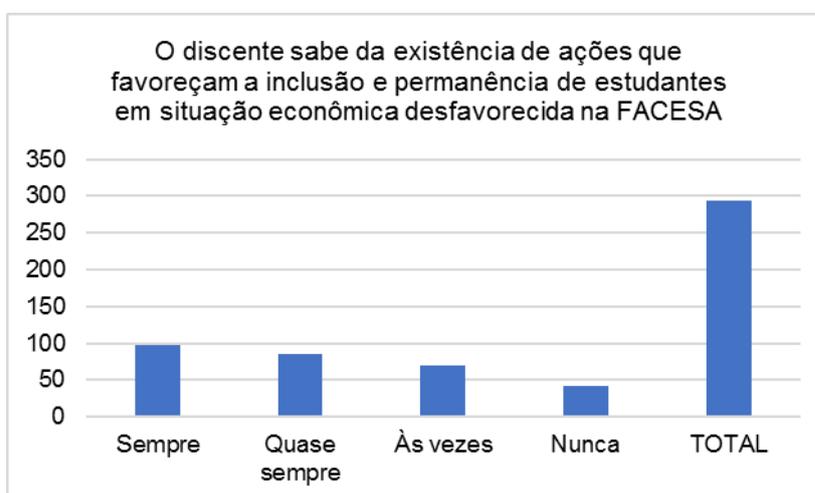


Fonte: Dados CPA 2019

Já em relação aos discentes também foram feitos questionamentos em relação à responsabilidade social da IES. A primeira questão foi para saber a opinião dos discentes sobre a existência de ações que favoreçam a inclusão e permanência

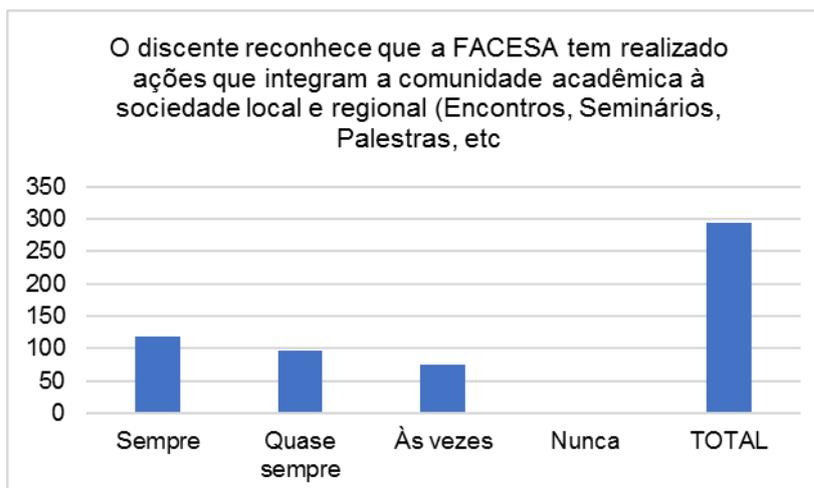
de estudantes em situação econômica desfavorecida na FACESA. Os discentes assim se posicionaram: 97 afirmaram que sempre existem estas ações; 85 afirmaram que quase sempre existem estas ações; 69 afirmaram que às vezes existem estas ações e 42 afirmaram que nunca existiram estas ações.

Vale ressaltar que a Direção Administrativa ao ser questionada sobre o posicionamento de 42 discentes, afirmou que a IES tem sua política de descontos e bolsos, apresentadas aos discentes a cada semestre letivo, uma vez que a demanda social exige este tipo de política, a fim de que pessoas em situação econômica desfavorecida possam dar continuidade aos estudos, ingressando em um curso superior.



Fonte: Dados CPA 2019

A última questão para os discentes em relação à responsabilidade social foi reconhecer se, na opinião dos mesmos, a FACESA tem realizado ações que integram a comunidade acadêmica à sociedade local e regional (Encontros, Seminários, Palestras, etc). 118 responderam sempre; 97 responderam quase sempre; 75 responderam às vezes e 3 responderam nunca, conforme o gráfico.



Fonte: Dados CPA 2019

Para concluir essa discussão é importante destacar que a FACESA em seu PDI estabeleceu várias metas em relação à responsabilidade social institucional, dentre elas estão:

- a) Melhorar a qualidade das relações sociais, potencializando os mecanismos que elas se estabelecem, na integração entre comunidade acadêmica e sociedade, visando o fortalecimento e a promoção da dimensão humana;
- b) Implementar o Programa de Responsabilidade Social;

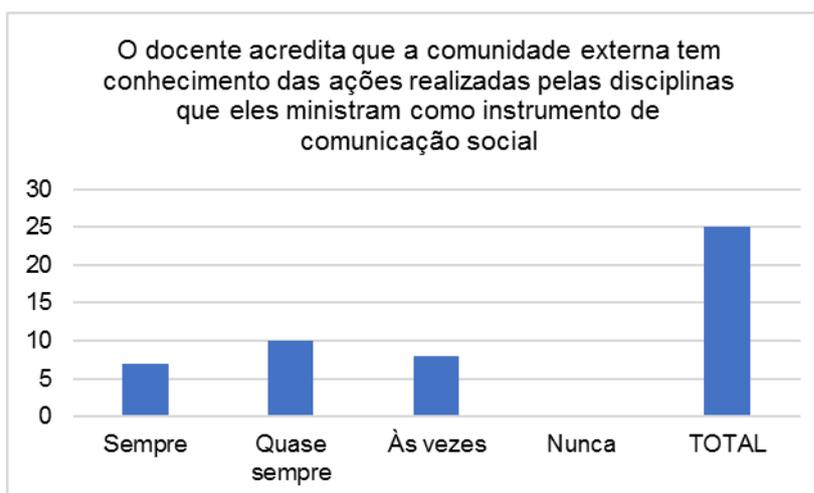
É pertinente dizer que o Programa de Responsabilidade Social integra projetos, ações e campanhas nas áreas específicas de atuação da IES, assim como diversos setores voltados para o atendimento às comunidades carentes, organizações públicas e privadas da cidade de Assú e Região, contribuindo significativamente para fazer valer a cidadania.

### **3. 2 DIMENSÃO - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE**

Questionamentos acerca dos indicadores desta dimensão foram feitos aos docentes, discentes e funcionários. Segundo o PDI as relações da FACESA com os setores da comunidade externa, entendida como sociedade, se originam a partir de suas políticas de ensino, tanto de graduação como de pós-graduação e extensão, pois geram diretrizes adequadas para se estabelecer uma relação com os setores desta sociedade. Para tanto, a IES se relaciona com o setor público e com o setor privado, para dar conta de seus estágios curriculares obrigatórios e não obrigatórios, realização de atividades complementares, oferta de cursos e atividades de extensão. Da mesma forma as políticas de pesquisa podem interagir com a sociedade à

medida em que se realizam investigações que venham ao encontro de suas necessidades operacionais ou estratégicas.

Para análise das respostas dadas aos questionários aplicados será seguida a mesma ordem das análises anteriores: respostas do pessoal docente, pessoal Técnico-Administrativo e pessoal discente. A primeira questão aplicada aos docentes foi para saber se estes acreditavam que a comunidade externa tinha conhecimento das ações realizadas pelas disciplinas ministradas. Dos 25 docentes que responderam a este questionamento 7 afirmaram que a comunidade externa sempre tinha conhecimento das ações realizadas pelas disciplinas, 10 responderam que quase sempre esse fato acontecia e 8 responderam que somente às vezes isso acontecia. Graficamente temos:



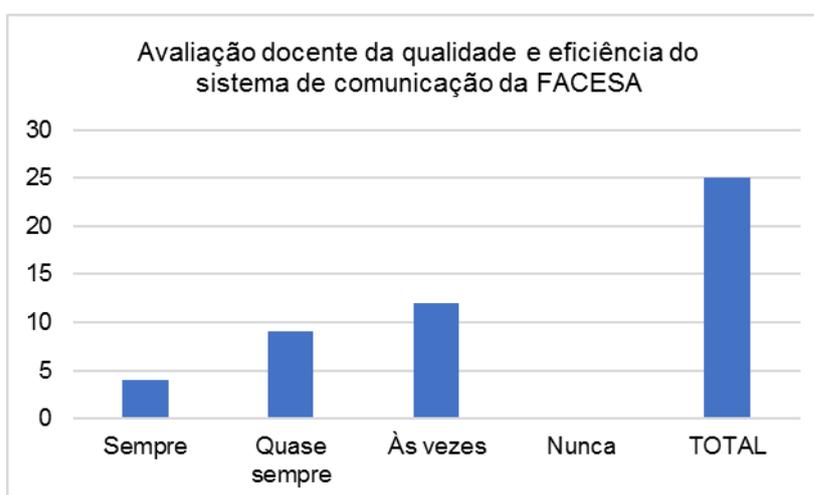
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão referente a essa dimensão foi para saber quais os instrumentos que os docentes utilizam para manter a comunicação com a sociedade por meio das disciplinas que ministram. As opções apresentadas eram: Site Institucional (8), Redes Sociais (15) e Meios de Comunicação em Massa (2). O gráfico abaixo representa este resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

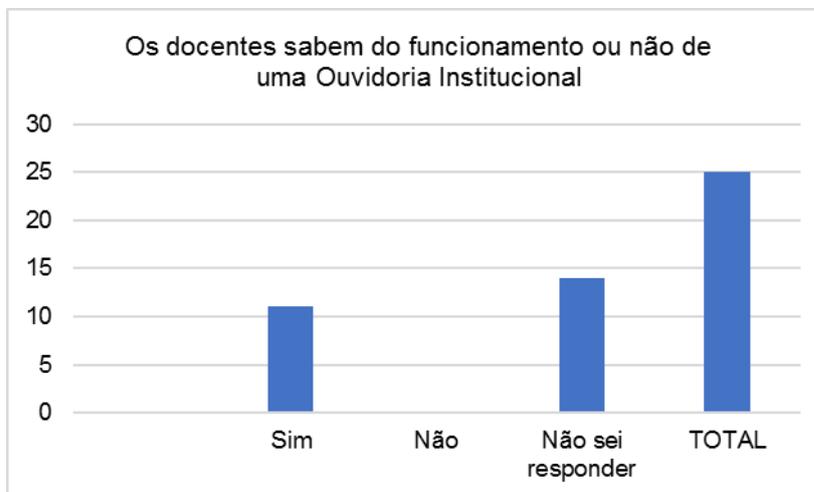
Sobre a qualidade e eficiência do sistema de comunicação da FACESA, os docentes avaliaram que esse sistema sempre funciona (4), quase sempre funciona (9) e às vezes funciona (12). Com este resultado a CPA solicitou que a gestão geral da IES reunisse os docentes para buscar solução, a fim de alcançar a meta de melhoria da qualidade e eficiência do sistema de comunicação. O gráfico abaixo traz os resultados obtidos.



Fonte: Dados CPA 2019

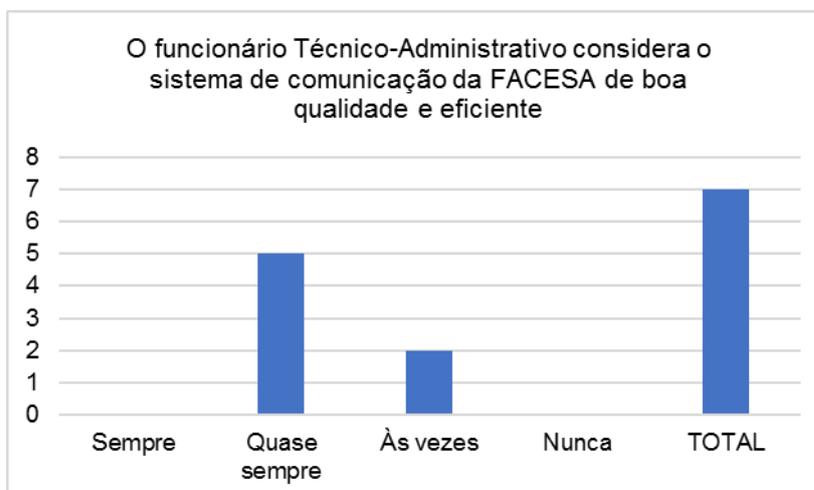
Para fechar os questionamentos sobre a comunicação da IES com a sociedade foi solicitado aos docentes que respondessem sobre o funcionamento ou não de uma Ouvidoria Institucional. 11 docentes afirmaram saber do funcionamento da Ouvidoria e 14 docentes disseram que não sabiam responder. Este resultado

levou a CPA a solicitar mais uma reunião com a comunidade acadêmica para tratar sobre a Ouvidoria Institucional.



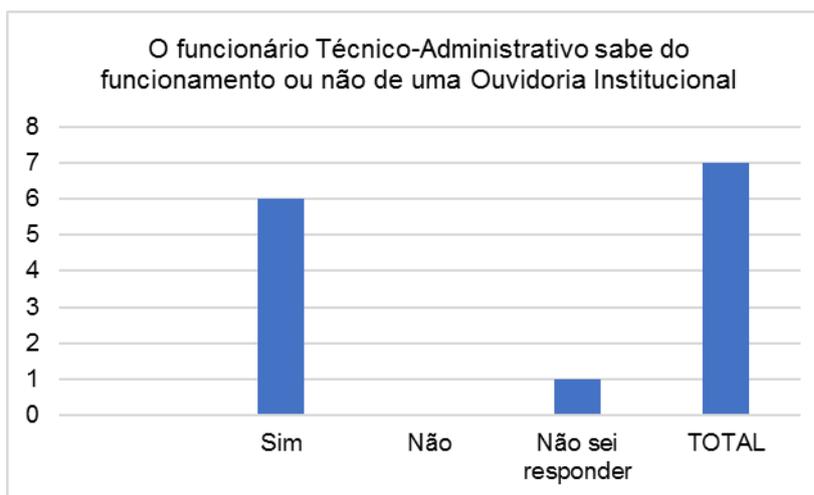
Fonte: Dados CPA 2019

Como mencionamos os funcionários também responderam a questionamentos acerca da comunicação da IES com a sociedade. A primeira questão foi se eles/elas consideravam o sistema de comunicação da FACESA de boa qualidade e eficiente. Obtivemos o seguinte resultado: 5 funcionários consideraram que quase sempre o sistema de comunicação é de boa qualidade e eficiente e 2 funcionários responderam que às vezes esse sistema tem boa qualidade e é eficiente.



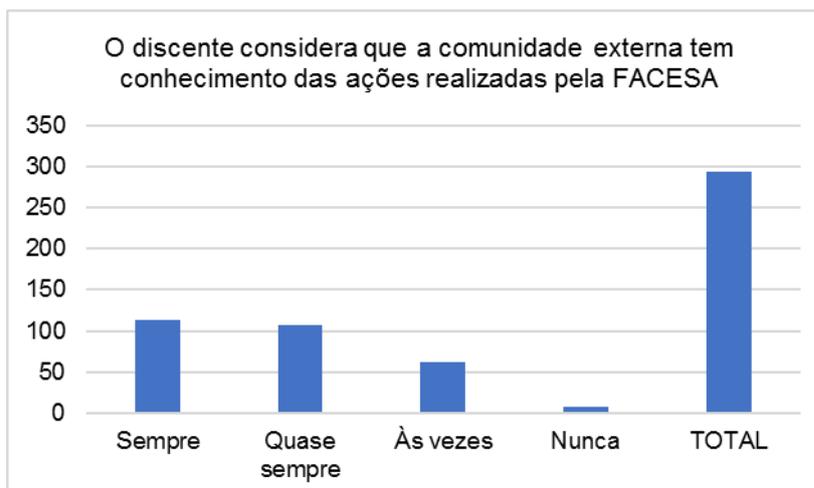
Fonte: Dados CPA 2019

Outra questão respondida pelos funcionários tratou de saber se eles/elas tinham conhecimento acerca do funcionamento da Ouvidoria da FACESA e estes assim se posicionaram: 6 afirmaram ter esse conhecimento e 1 afirmou que não sabia responder por ter sido recém-contratado.



Fonte: Dados CPA 2019

Sequencialmente, como citado anteriormente, será feita a apresentação dos resultados de acordo com a percepção do discente acerca da comunicação da FACESA com a sociedade. A primeira questão feita aos discentes foi se a comunidade externa tem conhecimento das ações realizadas pela FACESA, obtivemos o seguinte resultado: 114 discentes afirmaram que a comunidade externa tem esse conhecimento sempre; 108 discentes afirmaram que isso acontece quase sempre; 63 discentes afirmaram que acontece às vezes e 8 discentes afirmaram que essa comunicação nunca existe. Mesmo no contexto favorável apresentado, a CPA encaminhou para a gestão geral este resultado, a fim de que seja feito um trabalho com os discentes para apresentar todas as formas de comunicação da IES com a sociedade no que se refere às ações que ela realiza.



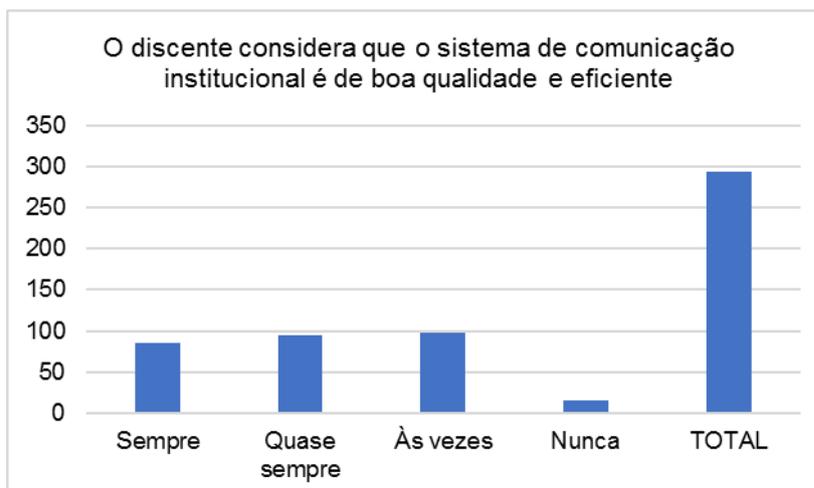
Fonte: Dados CPA 2019

Outro ponto de questionamento aos discentes foi sobre quais os recursos mais utilizados pela FACESA para comunicar-se com a sociedade. 53 discentes disseram que essa comunicação acontece pelo site institucional; 218 disseram que acontece a comunicação pelas redes sociais e 22 disseram que ocorre pelos meios de comunicação em massa. Graficamente temos:



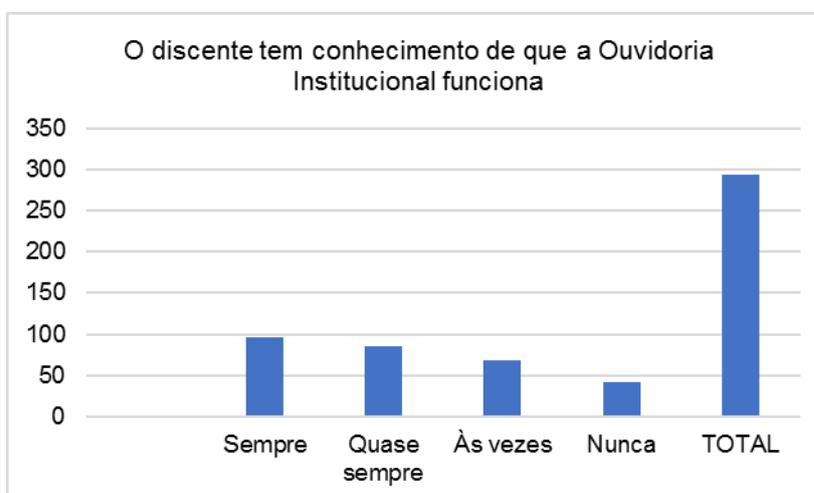
Fonte: Dados CPA 2019

Ainda sobre a comunicação da FACESA com a sociedade foi perguntado aos discentes se os mesmos acham que o sistema de comunicação institucional é de boa qualidade e eficiente. Obtivemos o seguinte resultado: 85 afirmaram que o sistema sempre é de boa qualidade e eficiente; 95 afirmaram que a eficiência e a qualidade estão presentes na comunicação quase sempre; 98 afirmaram que às vezes a comunicação é de boa qualidade e eficiente e 15 afirmaram que nunca existe boa qualidade e eficiência na comunicação. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

A última questão direcionada aos discentes sobre a comunicação institucional refere-se ao conhecimento dos mesmos se a Ouvidoria da FACESA funciona. Obtivemos os seguintes resultados: 97 discentes disseram que sempre; 86 disseram que quase sempre; 68 disseram que às vezes e 42 disseram que nunca.



Fonte: Dados CPA 2019

À guisa de conclusão dessa dimensão importante salientar que A FACESA mantém parcerias com a comunidade, instituições e empresas para a consecução de seus fins educacionais. Relativo às empresas a relação de parceria também se dá com todas as que tiverem interesse em, de alguma forma, estar associada à faculdade. Nestes casos as ações são de parceria, por meio de contratos e convênios acadêmicos com fulcro no desenvolvimento educacional, social e cultural. Para que esta comunicação ocorra, a FACESA disponibiliza os resultados de suas avaliações

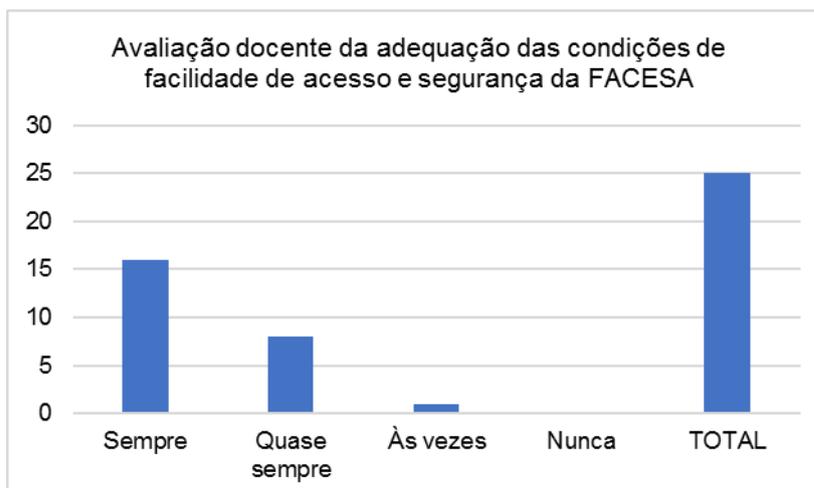
em seu site, bem como a divulgação de seus cursos de graduação, pós-graduação e extensão, seus projetos e resultados de pesquisa, demais informações acadêmicas e institucionais. Além disto, possibilita à comunidade externa a interação com a Faculdade através de Ouvidoria (Fale Conosco) e atendimento presencial por meio de sua recepção.

### **3.3 DIMENSÃO – INFRAESTRUTURA**

Com relação a essa dimensão, a FACESA dispõe de uma estrutura com 20 salas de aula que tem capacidade de comportar até 50 alunos. Além de diversas outras salas como: sala de Secretária Acadêmica, Setor Financeiro, Direção Geral, Direção Administrativa, Direção Acadêmica, Coordenações de Cursos, Gabinetes de Tempo integral, Sala da CPA, Sala de NDE, Sala dos Conselhos Superiores, Auditório, Cantina com espaço tipo Praça de Alimentação, Quadra de Esportes, Laboratórios, Biblioteca, Recepção, Piscina e Banheiros.

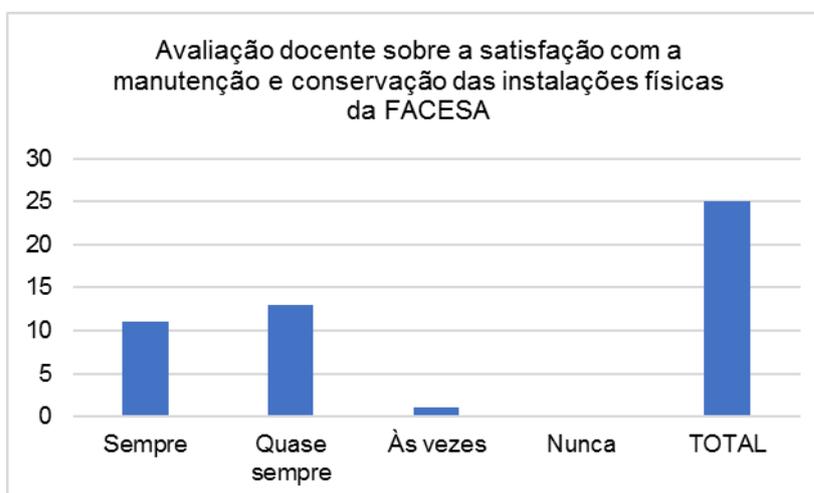
Essa dimensão também foi avaliada pelos três sujeitos envolvidos: docentes, funcionários e discentes. A sistemática de apresentação dos resultados adota a sequência acima citada.

Como essa dimensão refere-se à infraestrutura o primeiro questionamento feito aos docentes foi sobre as condições adequadas de facilidade de acesso e segurança para a comunidade acadêmica. Numericamente, obtivemos os seguintes resultados: 16 docentes afirmaram que o acesso e a segurança são adequadas sempre; 8 docentes afirmaram que as condições são adequadas quase sempre e 1 docente afirmou que essas condições são adequadas às vezes. Graficamente podemos visualizar:



Fonte: Dados CPA 2019

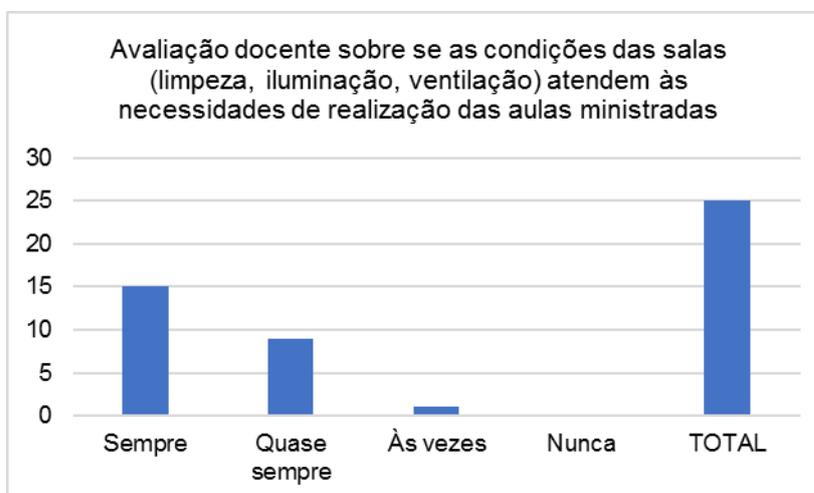
A segunda questão para os docentes em relação à infraestrutura foi sobre a manutenção e conservação das instalações físicas da FACESA, a fim de saber se estas condições são satisfatórias. 11 docentes responderam que as condições são sempre satisfatórias, 13 docentes responderam que estas condições são satisfatórias quase sempre e 1 docente respondeu que às vezes estas condições são satisfatórias. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

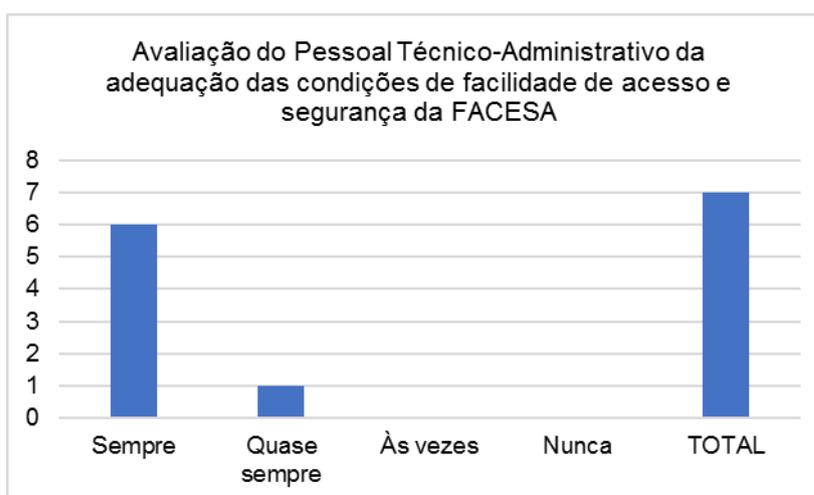
Fechando a participação docente nesse ciclo inicial foi perguntado se as condições das salas (limpeza, iluminação, ventilação) atendem às necessidades de realização das aulas ministradas. As respostas obtidas quantitativamente foram: 15 docentes responderam que atendem sempre, 9 docentes responderam que atendem

quase sempre e 1 docente respondeu que atendem às vezes. A visualização gráfica assim se apresenta:



Fonte: Dados CPA 2019

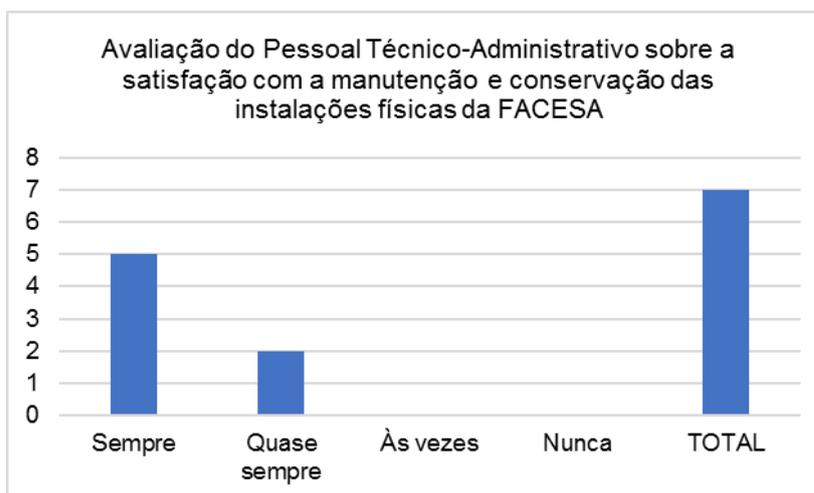
O segundo segmento a responder as mesmas questões aplicadas aos docentes foi do pessoal Técnico-Administrativo. A estes foi perguntado se a FACESA oferece condições adequadas de facilidade de acesso e segurança e obtivemos o seguinte resultado: 6 funcionários disseram que a Instituição sempre oferece condições adequadas de facilidade de acesso e segurança e 1 funcionário disse que essas condições quase sempre são adequadas. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

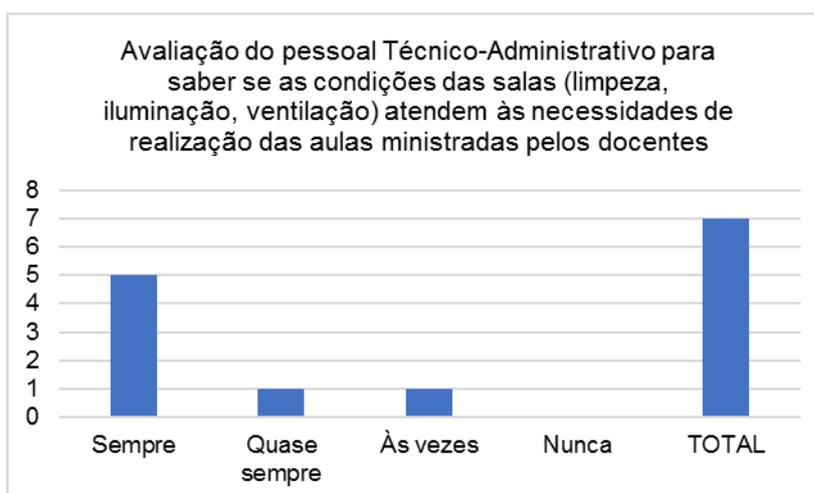
A segunda questão aplicada ao segmento Técnico-Administrativo foi para saber se a manutenção e conservação das instalações físicas da FACESA são

satisfatórias. Sobre essa questão, 5 funcionários afirmaram que sempre são satisfatórias e 2 funcionários responderam que quase sempre são satisfatórias. Visualizando graficamente podemos ver que os funcionários estão satisfeitos com a manutenção e conservação das instalações físicas da IES.



Fonte: Dados CPA 2019

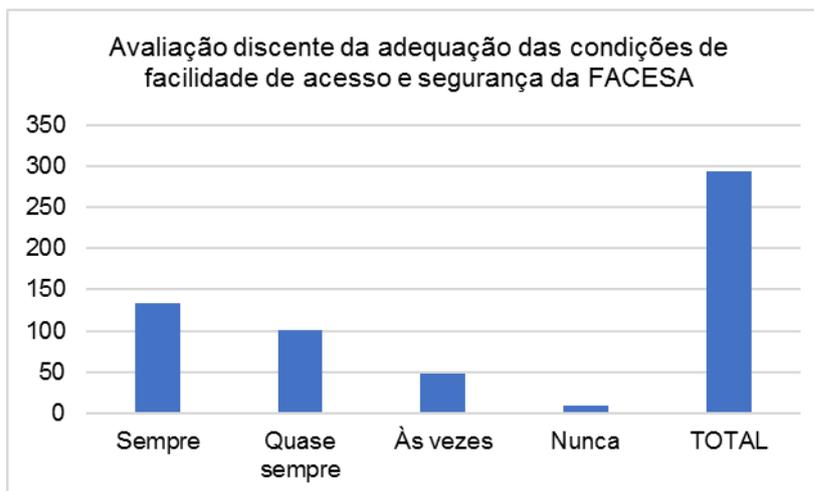
Outra questão feita para o pessoal Técnico-Administrativo foi se os mesmos acham que as condições das salas de aula (limpeza, iluminação, ventilação) atendem às necessidades de realização da(s) aula(s) ministradas pelos docentes.



Fonte: Dados CPA 2019

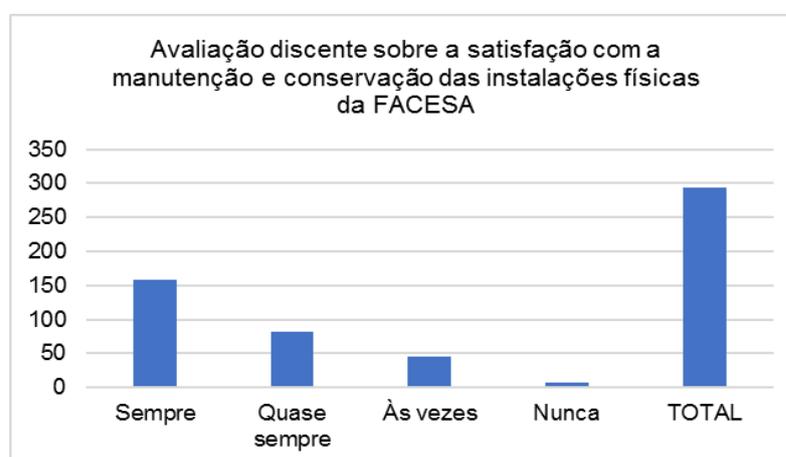
As questões sobre infraestrutura também foram aplicadas aos discentes, conforme informamos. A primeira questão que os discentes responderam foi se a FACESA oferece as condições adequadas de facilidade de acesso e segurança.

Obtivemos os seguintes resultados sobre essas condições: 113 discentes responderam “sempre”; 101 discentes responderam “quase sempre”; 49 discentes responderam “às vezes” e 10 discentes responderam “nunca”. Apresentamos o gráfico que ilustra esse resultado.



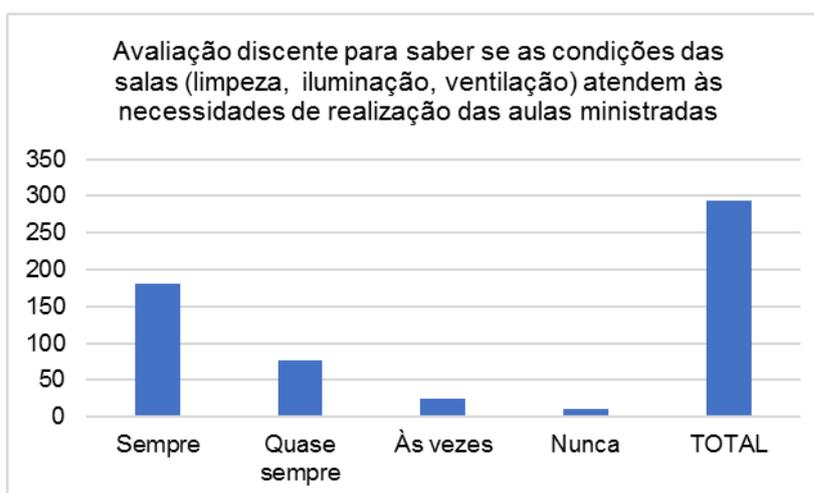
Fonte: Dados CPA 2019

Ao serem indagados por meio do questionário sobre a manutenção e conservação das instalações físicas satisfatórias na FACESA, obtivemos o seguinte resultado: 158 discentes responderam que estas são satisfatórias “sempre”; 82 discentes responderam “quase sempre”; 45 responderam “às vezes” e 8 responderam “nunca”. De modo geral, a maioria dos discentes demonstra que a manutenção e conservação das instalações físicas da FACESA são satisfatórias. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

Para fechar este ciclo de 3 questões sobre infraestrutura os discentes responderam sobre as condições das salas de aula (limpeza, iluminação, ventilação), a fim de que soubéssemos se as mesmas atendem às necessidades de realização de aula. O gráfico abaixo demonstra o resultado obtido: (181 discentes responderam que são satisfatórias “sempre”; 76 discentes responderam “quase sempre”; 25 responderam “às vezes” e 11 discentes responderam “nunca”). Este resultado fez com que a CPA sugerisse à Direção Administrativa uma reunião com os funcionários de Apoio para que os 36 discentes que responderam “às vezes” e “nunca” possam demonstrar, em avaliações posteriores, um melhor nível de satisfação em relação às três questões respondidas sobre infraestrutura.



Fonte: Dados CPA 2019

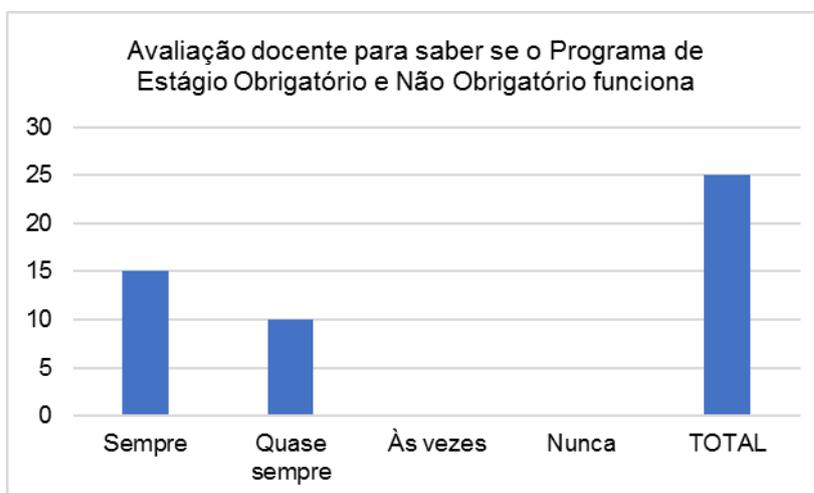
### **3.4 DIMENSÃO - ATENDIMENTO AO ESTUDANTE/POLÍTICA DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL**

Esses pontos também foram avaliados pelos três sujeitos envolvidos: docentes, funcionários Técnico-Administrativo e discentes. Organizamos a apresentação dos resultados na sequência acima mencionada.

Ao segmento docente foram feitas seis perguntas que serão apresentadas a seguir.

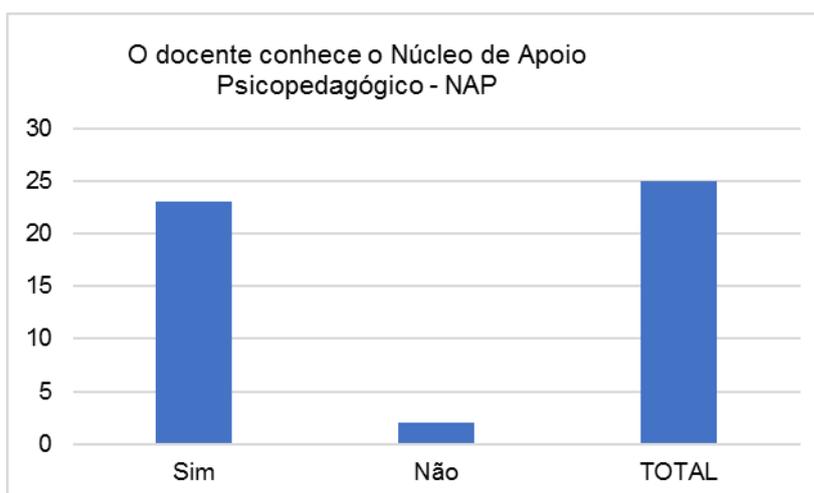
Inicialmente os docentes avaliaram a credibilidade do Programa de Estágio Obrigatório e Não Obrigatório, a fim de saber se o mesmo funciona adequadamente no(s) curso(s) em que o docente atua. Os resultados apontam para a credibilidade

do Programa diante dos docentes: 15 afirmaram que os estágios funcionam “sempre” e 10 afirmaram que isto ocorre “quase sempre”. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

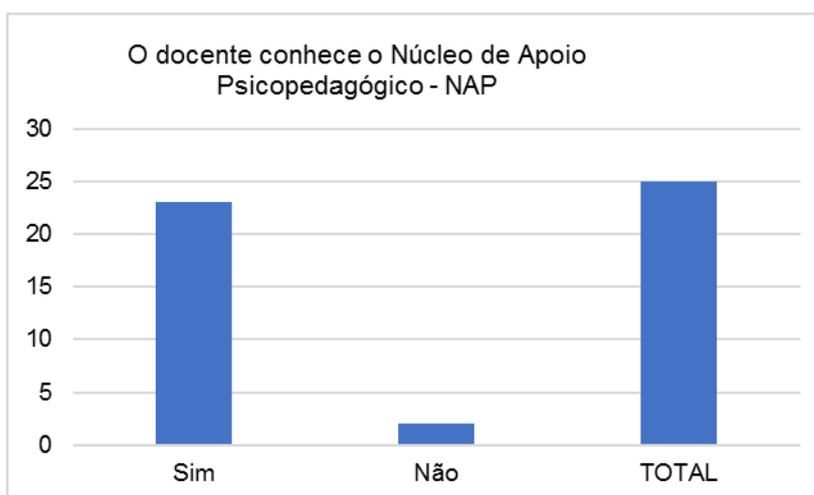
Em seguida os docentes responderam à questão relacionada ao NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico): foi perguntado: você conhece este Núcleo na FACESA? 23 docentes responderam que sim e 2 docentes responderam que não. Atribui-se este fato às recentes contratações efetivadas. O gráfico abaixo demonstra esse resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

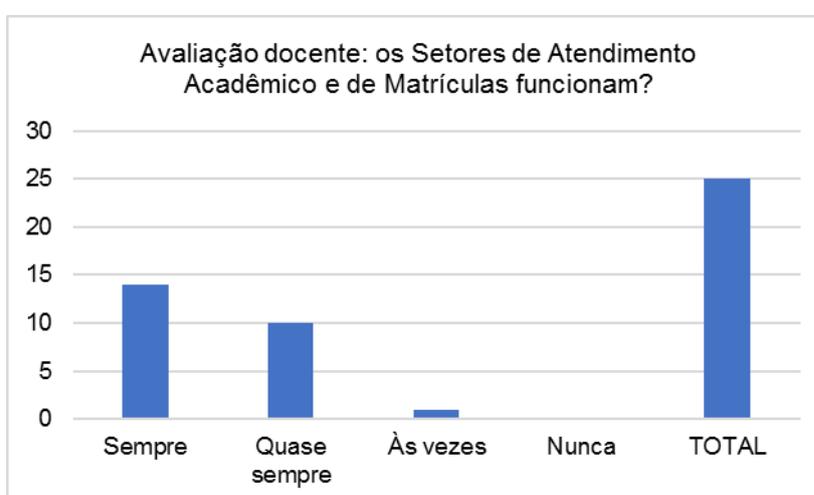
A questão seguinte abordou a questão do conhecimento ou não do Programa de Bolsas de Estudos para discentes. As respostas obtidas foram: 23 docentes disseram que conhecem e 2 docentes disseram que não conhecem. Mais

uma vez, pela análise da CPA, as respostas sobre o não conhecimento se deve ao fato de algumas contratações recentes, mesmo sendo da competência das coordenações de curso, ao receberem um novo docente, enviarem o PPC do Curso, o Regimento e PDI da FACESA para estudo e ciência de como a IES está organizada.



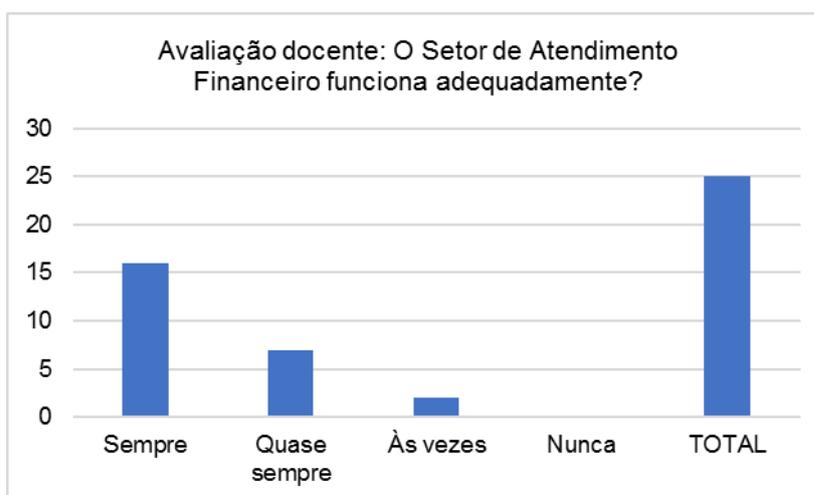
Fonte: Dados CPA 2019

O Setor de Atendimento Acadêmico e Matrícula também foram avaliados. A pergunta feita sobre estes setores foi: você sabe dizer se o Setor de Atendimento Acadêmico e de Matrículas funcionam adequadamente? As respostas foram as seguintes: 14 docentes afirmaram que “sempre” funcionam; 10 docentes afirmaram que “quase sempre” funcionam e 1 docente afirmou que “às vezes” funcionam.



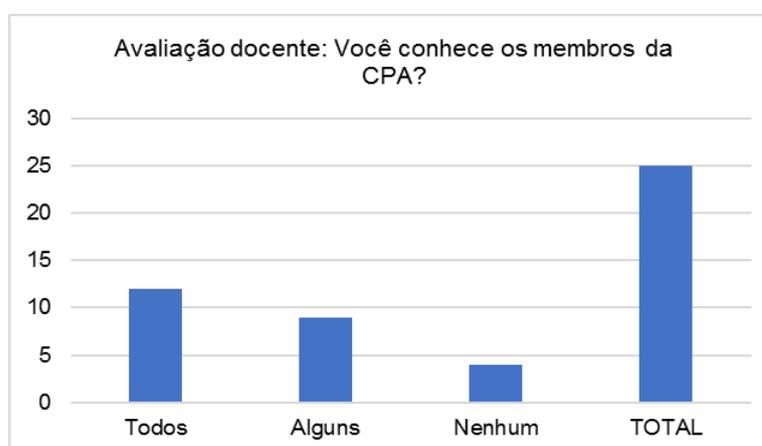
Fonte: Dados CPA 2019

O Setor de Atendimento Financeiro também foi avaliado pelos docentes. Foi-lhes perguntado: O Setor de Atendimento Financeiro funciona adequadamente? Obtivemos o seguinte resultado: 16 docentes afirmaram que “sempre” funciona adequadamente; 7 docentes afirmaram que “quase sempre” funciona adequadamente e 2 docentes afirmaram que “às vezes” funciona adequadamente. A exemplo dos resultados anteriores também elaboramos a visualização gráfica deste resultado:



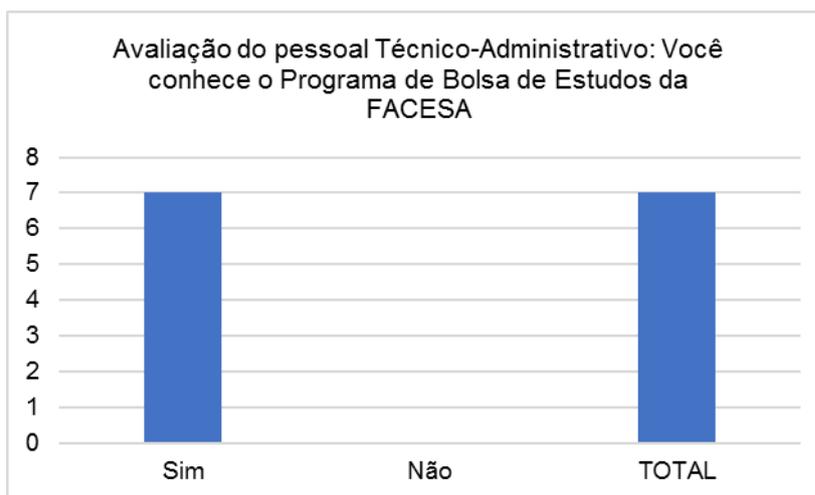
Fonte: Dados CPA 2019

Para concluir a participação docente nesta dimensão, foi questionado sobre a CPA: você conhece os membros da CPA? Obtivemos os seguintes resultados: 12 docentes disseram conhecer “todos” os membros; 9 docentes disseram conhecer “alguns” e 4 docentes disseram não conhecer “nenhum”. Graficamente temos:



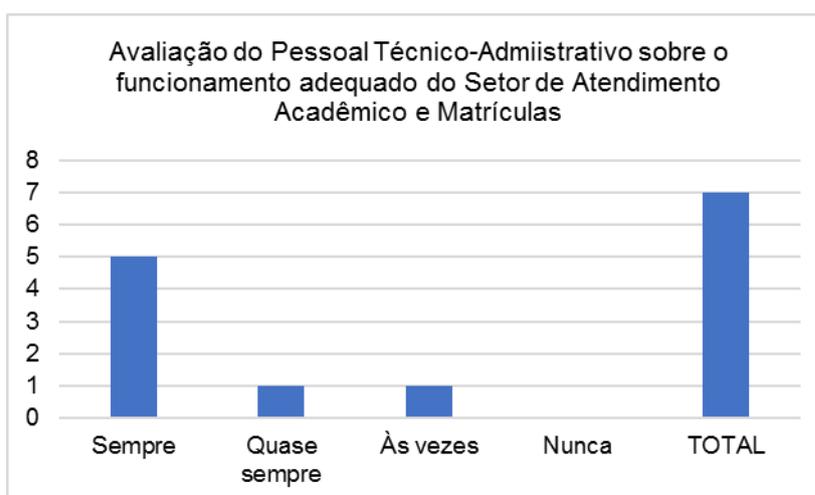
Fonte: Dados CPA 2019

O segundo segmento que colaborou na avaliação dessa dimensão foi do pessoal Técnico-Administrativo e, inicialmente, foi perguntado se eles/elas têm conhecimento de que a FACESA tem Programa de Bolsas de Estudos para estudantes e funcionários que ingressam em seus cursos. Os 7 participantes responderam que “sim”. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

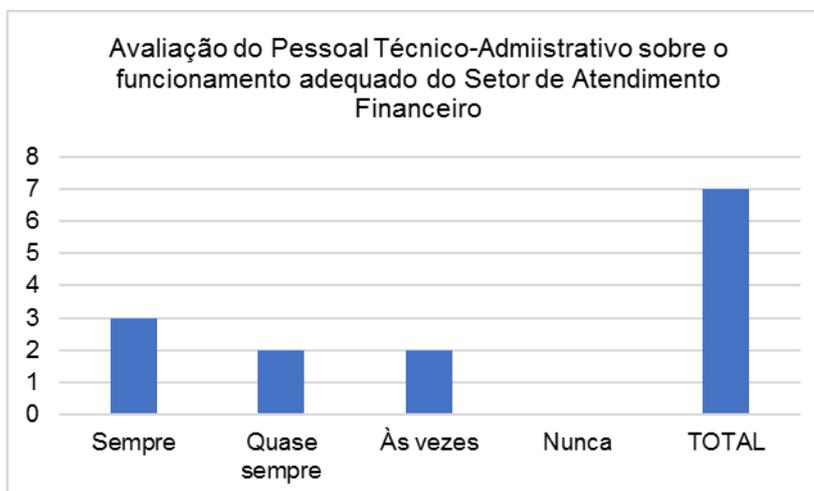
A segunda questão referente a essa discussão foi se eles/elas acham que o Setor de Atendimento Acadêmico e Matrícula funciona adequadamente. Obtivemos o seguinte resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

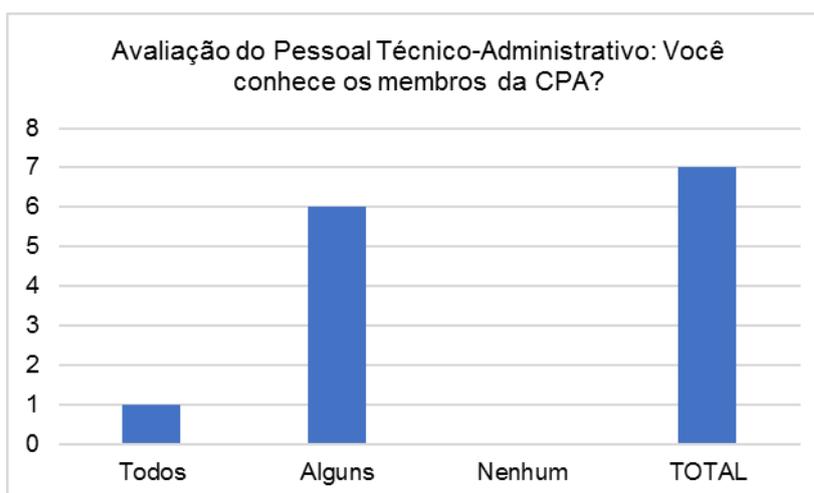
A terceira questão para o pessoal Técnico-Administrativo foi para saber se eles/elas acreditam que o Setor de Atendimento Financeiro funciona

adequadamente, obtivemos o seguinte resultado: 3 funcionários responderam que “sempre” funciona adequadamente; 2 funcionários responderam que “quase sempre” funciona e 2 funcionários responderam que “às vezes” funciona. Na visualização gráfica temos:



Fonte: Dados CPA 2019

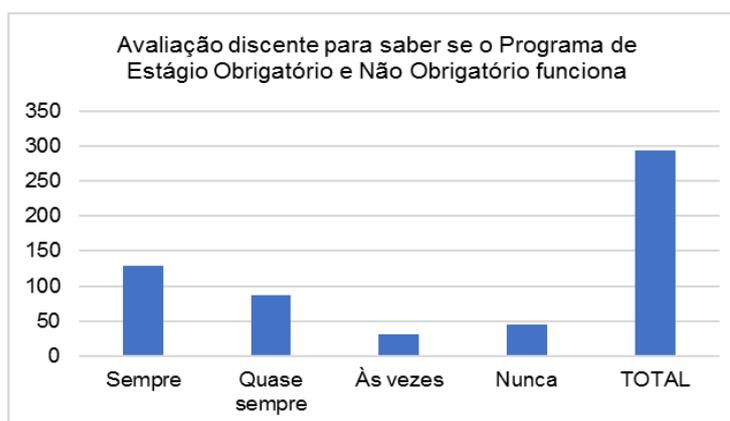
Encerrando o ciclo de questionamentos feitos ao pessoal Técnico-Administrativo foi-lhes perguntado se eles/elas conhecem os membros da CPA: 1 funcionário respondeu que conhece “todos” e 6 funcionários responderam que conhecem “alguns”. Eis a visualização gráfica deste resultado:



Fonte: Dados CPA 2019

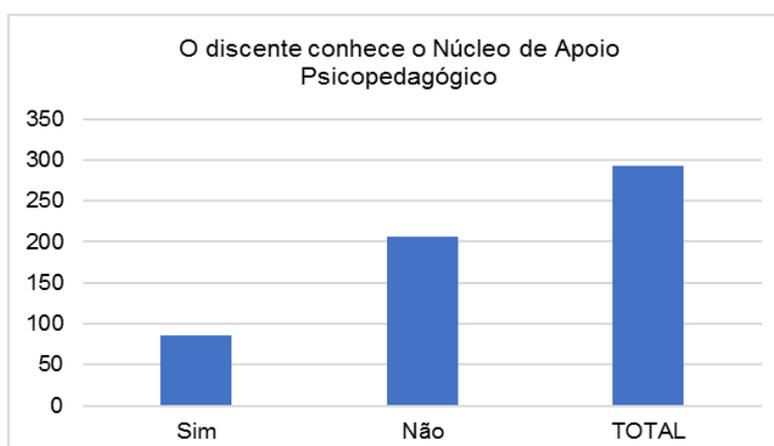
Apresentaremos a partir de agora a percepção dos discentes sobre os indicadores aplicados aos docentes e ao pessoal Técnico-Administrativo. A primeira questão aplicada aos discentes foi se os mesmos acham que o Programa de Estágio

Obrigatório e Não Obrigatório funciona adequadamente. Obtivemos o seguinte resultado: 129 discentes afirmaram que o Programa funciona “sempre”; 87 discentes afirmaram que “quase sempre” funciona, o que totaliza 216 discentes que veem o Programa de forma positiva; 32 discentes afirmaram que funciona “às vezes” e 45 discentes afirmaram que não conhecem o Programa de Estágio. Com os dados tabulados a CPA solicitou que cada curso reunisse seus discentes para dar todas as informações sobre este Programa. Graficamente temos:



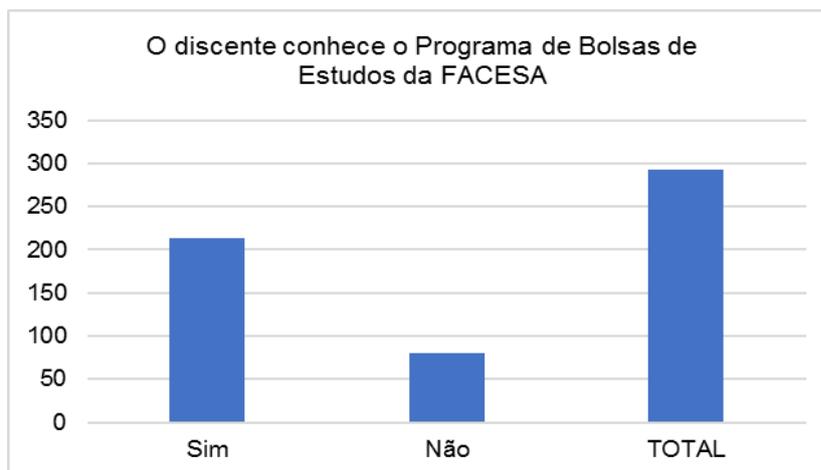
Fonte: Dados CPA 2019

O segmento discente também respondeu uma questão para saber se conheciam o NAP (Núcleo de Apoio Psicopedagógico). Dos 293 participantes, apenas 86 responderam “sim”; 207 discentes responderam que não conheciam o NAP. A coordenação do Núcleo de Apoio Psicopedagógico foi informada deste resultado e lhe foi solicitado que iniciasse um trabalho de visita sala a sala para apresentação do NAP aos discentes, principalmente.



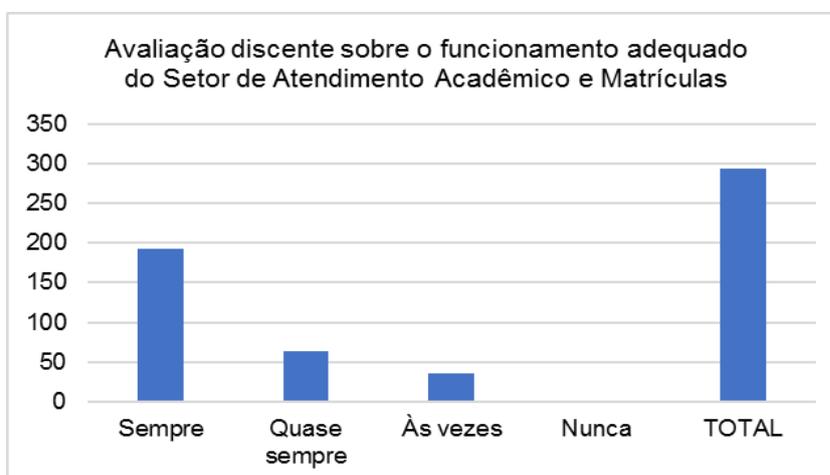
Fonte: Dados CPA 2019

Seguindo o mesmo roteiro adotado para os outros segmentos participantes da avaliação, o próximo ponto abordado pelo questionário aplicado aos discentes foi sobre o Programa de Bolsas de Estudos para saber se os mesmos conhecem esse Programa. Obtivemos os seguintes resultados: 213 discentes afirmaram que “sim”, isto é, conhecem o Programa de Bolsas e 80 discentes disseram que “não conhecem este Programa.



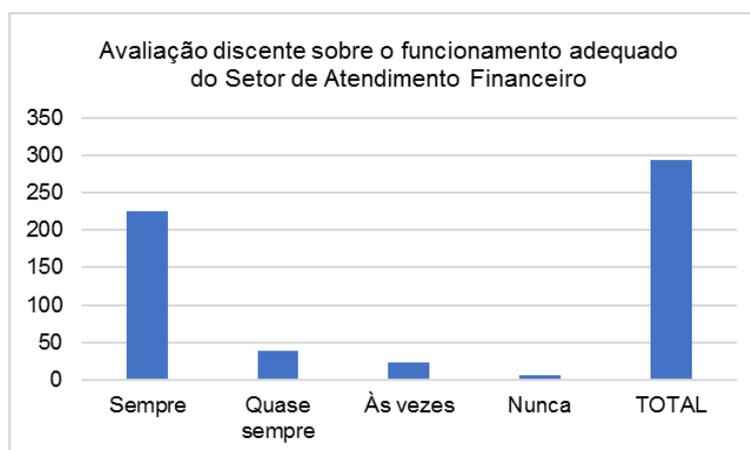
Fonte: Dados CPA 2019

Quando questionados sobre o funcionamento adequado do Setor de Atendimento Acadêmico e Matrículas os discentes assim responderam: 193 discentes responderam que funciona adequadamente “sempre”; 64 discentes responderam que funciona adequadamente “quase sempre” e 36 discentes responderam que funciona adequadamente “às vezes”. Graficamente temos:



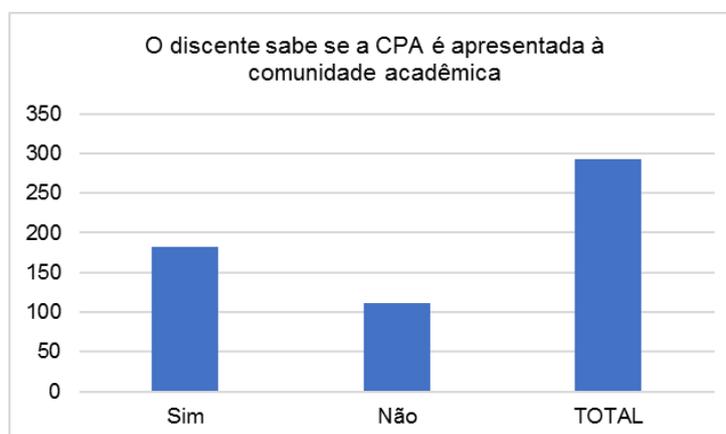
Fonte: Dados CPA 2019

Também foi avaliado pelos discentes o Setor de Atendimento Financeiro, a fim de saber se ele funciona de forma adequada. Os discentes assim se posicionaram: 225 responderam que o setor avaliado funciona “sempre”; 39 responderam que “quase sempre” esse setor funciona adequadamente; 23 discentes responderam que esse atendimento é adequado “às vezes e 6 discentes responderam que esse setor não tem o atendimento adequado “nunca”. O gráfico abaixo dá uma visualização dessas respostas:



Fonte: Dados CPA 2019

Para finalizar a avaliação dessa dimensão de acordo com a percepção do discente, foi-lhes perguntado se eles sabem se a CPA é apresentada à comunidade acadêmica. As respostas numéricas nos deram este resultado: 182 discentes afirmaram que “sim; a CPA é apresentada à comunidade acadêmica e 111 discentes afirmaram que “não”; a CPA não é apresentada à comunidade acadêmica.



Fonte: Dados CPA 2019

### **3.5 DIMENSÃO - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO INSTITUCIONAL**

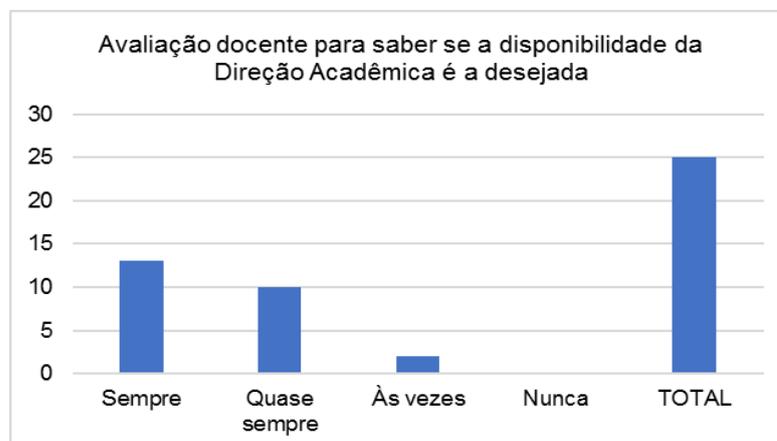
#### **3.5.1 DIREÇÃO GERAL**

Esse item também foi avaliado pelos três sujeitos envolvidos: docentes, funcionários e discentes conforme apresentaremos. Começaremos pelos docentes e a primeira questão aplicada por meio do questionário foi para saber se a disponibilidade da Direção Geral é a desejada. Obtivemos os seguintes resultados: 8 docentes disseram que há disponibilidade “sempre”; 12 docentes disseram que há disponibilidade “quase sempre”; 4 docentes disseram que há disponibilidade “às vezes” e 1 docente afirmou que não há disponibilidade “nunca”. O gráfico abaixo representa as respostas obtidas dos docentes.



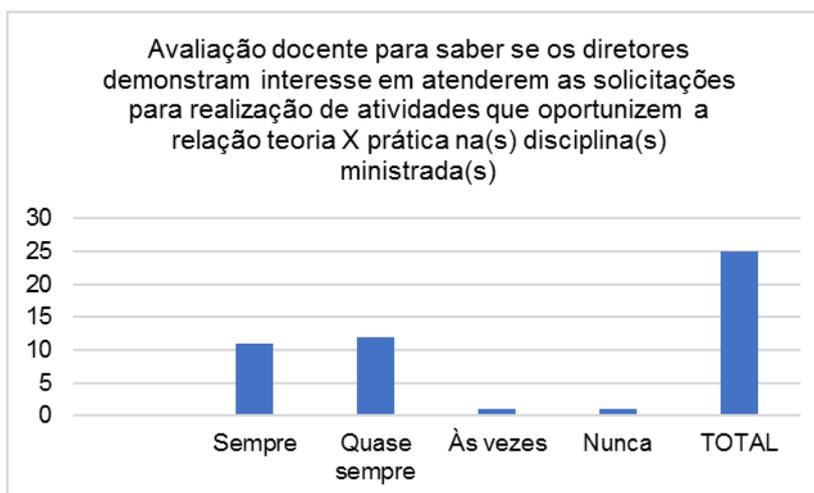
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão aplicada aos docentes foi para saber se a disponibilidade da Direção Acadêmica é a desejada. Obtivemos os seguintes resultados:



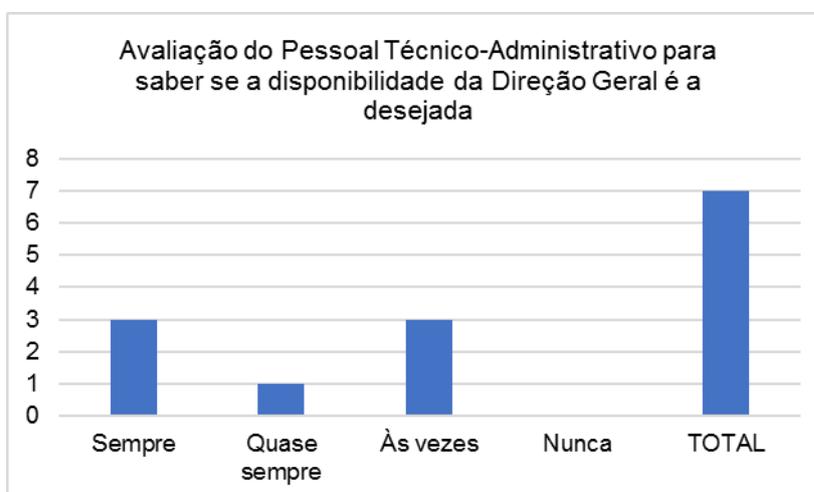
Fonte: Dados CPA 2019

Finalizando a participação dos docentes referente a essa dimensão o questionário perguntou se os diretores demonstram interesse em atenderem as suas solicitações para realização de atividades que oportunizem a relação teoria X prática na(s) disciplina(s) ministrada(s). Os resultados foram os seguintes:



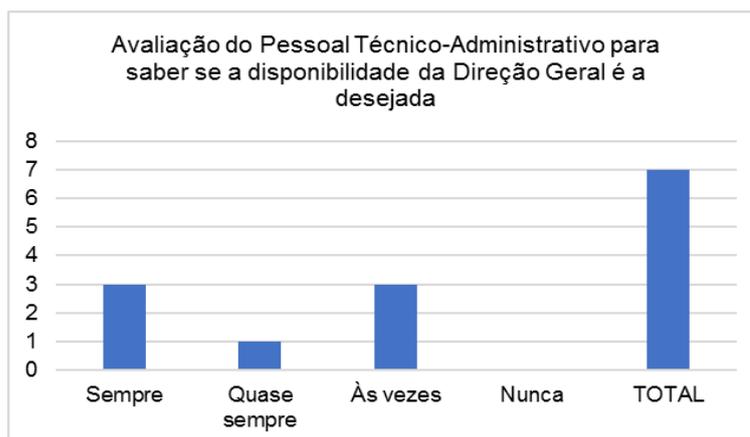
Fonte: Dados CPA 2019

O segundo segmento que participou da avaliação dessa dimensão foi dos funcionários Técnico-Administrativo. A primeira questão para eles/elas foi se acham que a disponibilidade da Direção Geral é a desejada e obtivemos o seguinte resultado: 3 funcionários afirmaram que há disponibilidade “sempre”; 1 funcionário respondeu que há disponibilidade “quase sempre” e 3 funcionários responderam que há disponibilidade “às vezes”. Graficamente temos:



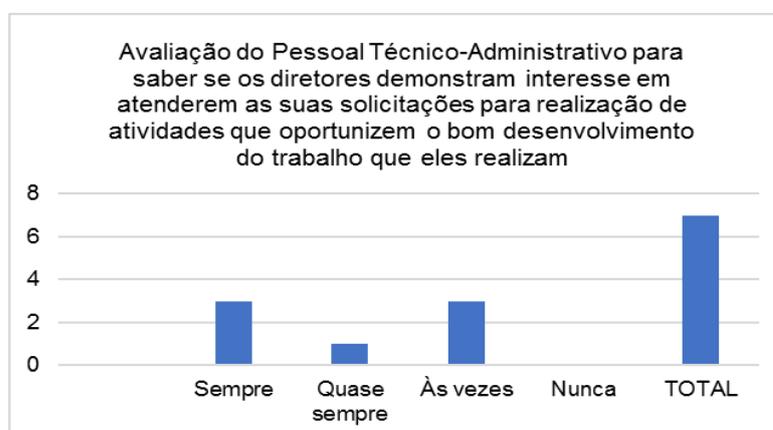
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão para os funcionários Técnico-Administrativo foi se a disponibilidade da Direção Acadêmica é a desejada. Obtivemos o seguinte resultado: 3 funcionários afirmaram que há disponibilidade “sempre”; 1 funcionário respondeu que há disponibilidade “quase sempre” e 3 funcionários responderam que há disponibilidade “às vezes”. Graficamente temos:



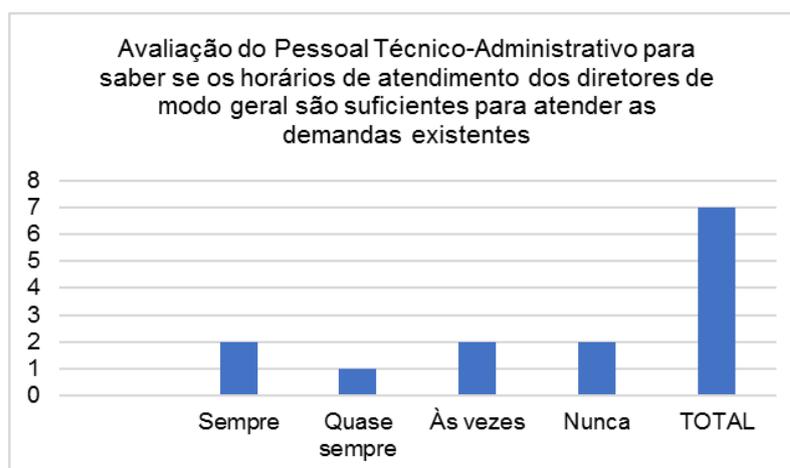
Fonte: Dados CPA 2019

A terceira questão aplicada aos funcionários Técnico-Administrativo foi para saber se os diretores demonstram interesse em atenderem as suas solicitações para realização de atividades que oportunizem o bom desenvolvimento do trabalho que eles realizam. Os resultados foram os seguintes: 3 funcionários responderam que as solicitações feitas “sempre” são atendidas; 1 respondeu que as solicitações “quase sempre” são atendidas e 3 funcionários responderam que as solicitações “às vezes” são atendidas.



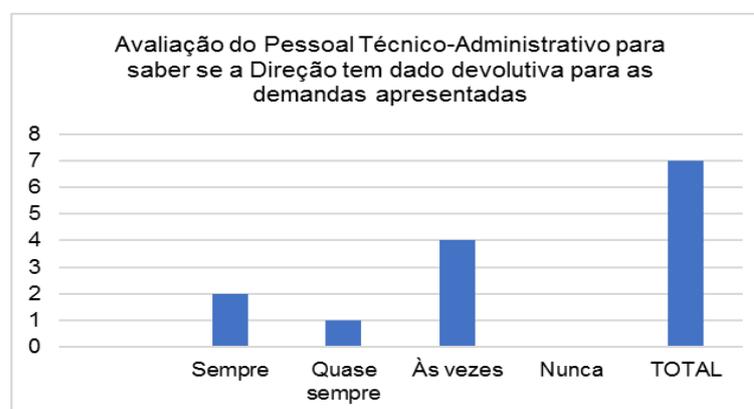
Fonte: Dados CPA 2019

Ainda sobre atendimento da Direção de modo geral, foi perguntado ao Pessoal Técnico-Administrativo se eles/elas acham que os horários de atendimento são suficientes para atenderem as demandas existentes. Os funcionários responderam que: os horários de atendimento “sempre” são suficientes (2); os horários de atendimento “quase sempre” são suficientes (1); os horários de atendimento “às vezes” são suficientes (2); os horários de atendimento “nunca” são suficientes (2). O gráfico abaixo apresenta os resultados obtidos para este indicador:



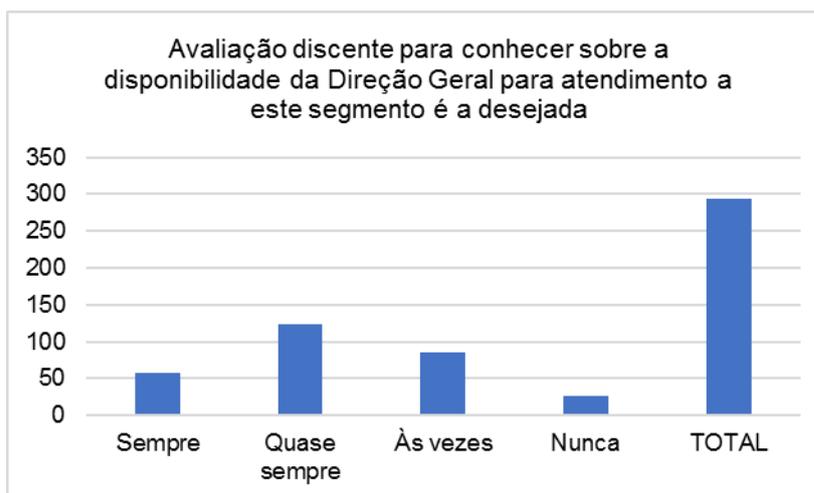
Fonte: Dados CPA 2019

Para concluir o ciclo de perguntas ao Pessoal Técnico-Administrativo foi-lhes perguntado se a direção tem dado a devolutiva nas demandas apresentadas. Obtivemos o seguinte resultado: 2 funcionários afirmaram que a devolutiva “sempre” acontece; 1 funcionário afirmou que essa devolutiva “quase sempre” acontece e 4 funcionários afirmaram que a devolutiva acontece “às vezes”. Graficamente temos:



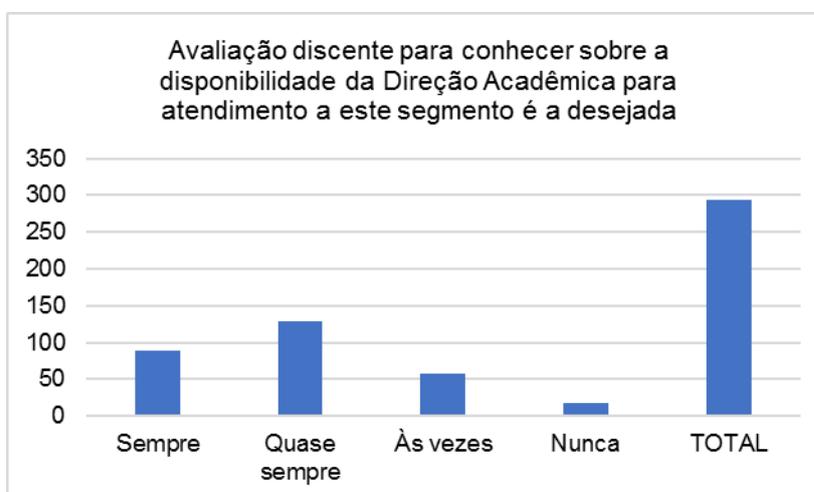
Fonte: Dados CPA 2019

Sobre a atuação dos diretores da FACESA para o segmento discente foram apresentadas três perguntas. A primeira delas buscou conhecer sobre a disponibilidade da Direção Geral para atendimento do segmento é a desejada. Os discentes responderam: “sempre” (58); “quase sempre” (123); “às vezes” (85); “nunca” (27). Este resultado está apresentado no gráfico abaixo:



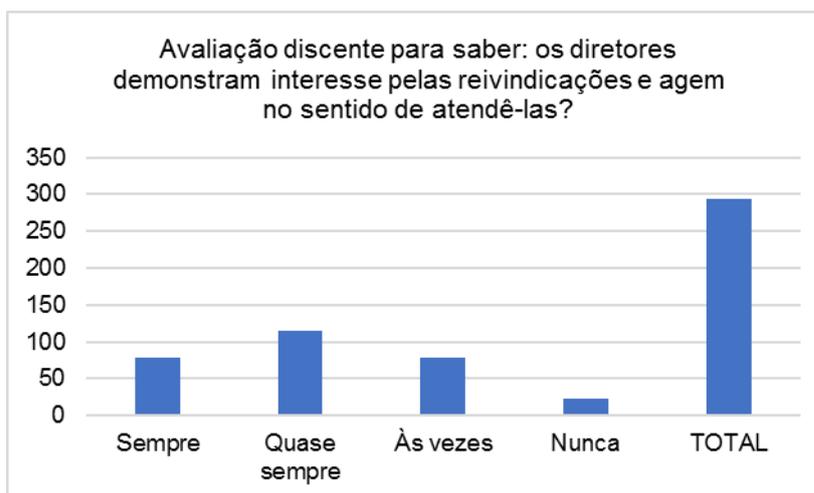
Fonte: Dados CPA 2019

A segunda questão para os discentes foi para saber se a disponibilidade da Direção Acadêmica é a desejada no atendimento das demandas deste segmento. Obtivemos o seguinte resultado: 89 discentes responderam “sempre”; 128 discentes responderam “quase sempre”; 58 discentes responderam “às vezes” e 18 discentes responderam “nunca”. Vemos esta percepção discente no gráfico abaixo:



Fonte: Dados CPA 2019

Para finalizar a avaliação dessa dimensão foi respondida a terceira questão pelos discentes: Os diretores demonstram interesse pelas reivindicações e agem no sentido de atendê-las? Obtivemos o seguinte resultado: “sempre” (78); “quase sempre (114); “às vezes” (79); “nunca” (22), ilustrado graficamente abaixo:

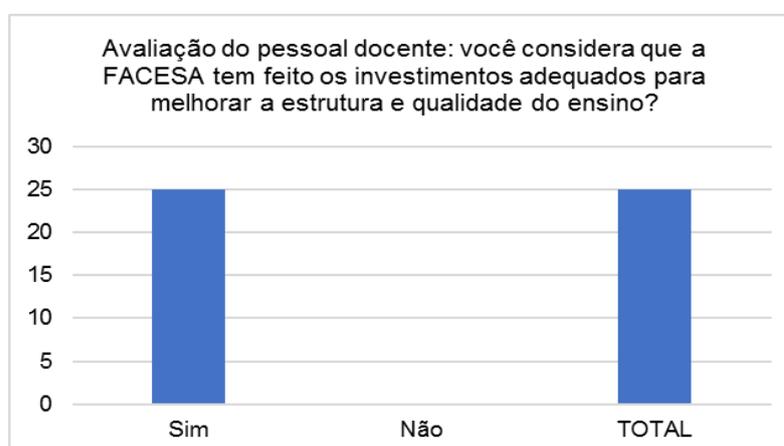


Fonte: Dados CPA 2019

### **3.5.2 SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA**

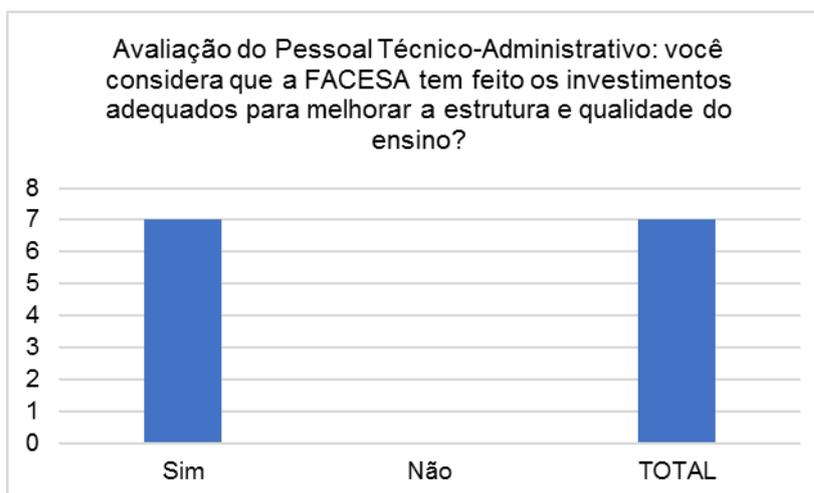
Esse item foi avaliado por dois segmentos: docentes e funcionários Técnico-Administrativo conforme apresentado a seguir. Foi feita uma pergunta para os docentes e uma pergunta para o Pessoal Técnico-Administrativo

Aos docentes foi questionado: você considera que a FACESA tem feito os investimentos adequados para melhorar a estrutura e qualidade do ensino? Os 25 participantes responderam “sim”. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

O Pessoal Técnico-Administrativo também opinou sobre essa questão financeira. Fizemos o seguinte questionamento: você considera que a FACESA tem feito os investimentos adequados para melhorar a estrutura, serviços e qualidade do ensino que oferta? Os 7 participantes responderam “sim”. Graficamente temos:



Fonte: Dados CPA 2019

#### **4 PONTOS POSITIVOS E PONTOS QUE PRECISAM MELHORAR DA FACESA**

Os três questionários aplicados com docentes, discentes e funcionários Técnico-Administrativo apresentavam questões abertas para que os mesmos pudessem especificar os pontos positivos e pontos que precisam melhorar na FACESA. O posicionamento de cada segmento está transcrito abaixo.

##### **4.1 DISCENTES: PONTOS POSITIVOS**

- Professores
- Funcionários
- Biblioteca
- Limpeza
- Preocupação em melhorar
- Eventos
- Trabalho com os Valores que dignificam o cidadão
- Salas climatizadas

- Salas de aula bem organizadas
- Pontualidade dos professores
- Infraestrutura
- Acessibilidade
- Comunicação
- Presença maior da Direção
- Ambiente Acadêmico
- Ana Karina como Diretora Acadêmica
- Boas instalações
- Segurança
- Compromisso
- Conforto na sala de aula;
- Bom Atendimento nos Setores;
- Coordenações;
- Atendimento no Financeiro;
- Equipe de funcionários.
- Organização física, pedagógica e Programa de Bolsas;
- Simplicidade de alguns professores, compromisso;
- Disponibilidade de computadores;
- Biblioteca;
- Horário cumprido rigorosamente;
- Estudo de qualidade
- Competência
- Respeito
- Informações com os professores sobre os PGD's;
- Projetos de Ação Social;
- Coordenação sempre à disposição para resolver as demandas
- O coordenador do Curso de Pedagogia é ótimo;
- Boa localização;
- Os professores são eficientes e prestativos quanto aos nossos interesses em sala;
- Resolução de problemas (rapidez);

- Cadeiras novas e confortáveis;
- Ações (palestras, seminários e etc);
- Portal do Aluno;
- O curso de Ciências Contábeis;
- Compromisso com os alunos;
- Valor Justo;
- Disponibilidade para melhor atender o aluno de acordo com o problema;
- Iluminação;
- Projetores;
- Secretaria Acadêmica
- Faculdade de Referência;
- Acolhimento;
- Respeito pelo aluno.
- Assistência aos alunos.
- Os porteiros são nota 10
- Cursos ofertados.
- Preços dos cursos acessíveis.
- Professores capacitados
- Ensino.
- Eficiência no Atendimento Acadêmico.
- A biblioteca sempre tem o conteúdo que procuramos.
- Biblioteca funcionando sempre.
- Cursos variados.

#### **4.2 DISCENTES: PONTOS QUE PRECISAM MELHORAR**

- Iluminação
- Coordenação
- Água
- Limpeza nos banheiros, manutenção no geral
- Cantina com preço acessível
- Mais valorização para o curso de Serviço Social

- Infraestrutura
- Domínio do assunto de alguns professores
- Qualidade das aulas
- Melhorar os eventos
- Criação de uma melhor Ouvidoria
- Internet
- Manutenção
- Ar condicionado
- Ações Externas
- Ser entregue o registro do CRESS em curto prazo
- Criação de um auditório fechado
- Dificuldade para atender algumas demandas dos discentes
- Melhorar a comida da cantina
- Atendimento
- Professores
- A quantidade de livros de Administração para consulta
- Abertura dos portões para estacionamento interno
- Melhoria da biblioteca
- Alunos antigos não são valorizados
- Aulas práticas
- Solucionar os problemas dos alunos, que muitas vezes não são ouvidos
- Projetores
- Mais café na portaria
- Flexibilidade na Rematrícula
- Mais palestras e minicurso voltado para o curso de Contábeis
- Mais aulas voltadas para o CRC, interligando o conteúdo das disciplinas
- Cobertura da Quadra
- Centro Acadêmico para cada curso
- Melhoria na limpeza dos banheiros
- Melhoria nas instalações da biblioteca, climatização e atualização de livros
- Voltar a usar as catracas, por questão de segurança.
- Melhoria nas salas

- Ouvir e respeitar os alunos e professores
- Componentes da direção que sejam mais respeitosos com todos.
- Melhoria na segurança
- Cadeiras melhores, para canhotos, inclusive
- Aumento no tempo do empréstimo na biblioteca
- Bolsas e descontos para alunos veteranos
- Instalação de uma xerox
- Limpeza dos filtros de água
- Cadeiras adequadas para gestantes
- Incentivo à pesquisa e extensão, bem como atividades que agreguem a sociedade
- Melhorias das salas devido chuvas (vazamentos)
- Eventos que integrem os cursos
- Flexibilidade (os professores quase nunca escutam as necessidades do aluno – FALTA DE HUMANIDADE)
- Todos trabalham, estudam, tem família, às vezes problemas de saúde e a maioria dos professores não estão nem aí pra NADA.
- Melhor comunicação entre aluno e professor
- O projetor não tem boa visualização;
- Eventos para o curso de Pedagogia;
- Livros literários na biblioteca;
- Agilidade no sistema digital;
- Coordenação de curso;
- Acordo sobre a data de pagamento da mensalidade;
- Melhorar acervo da biblioteca;
- Iluminação (secretaria e coordenação);
- Formação Continuada para alguns professores;
- Qualidade de ensino;
- Atraso dos professores no início das aulas, que nunca começa às 19h;
- Oferecer mais mini cursos para enriquecer o currículo;
- Retorno e entrega de certificados;
- Atividades externas;

- Abertura de novos cursos;
- Maior investimento em tecnologia e programa de estágio;
- Praça de Alimentação;
- Mais pesquisa fornecida pela faculdade;
- O portal para acesso das notas;
- Cobrança indevida do financeiro quando o boleto já está pago;
- Demora ao solicitar a reparação de um problema por parte da coordenação;
- Associar prática com a teoria;
- Sala distante da portaria;
- Atualização do sistema com maior frequência;
- As notas demoram além do normal para serem lançadas;
- Menos “pontos facultativos”;
- Diminuir as matérias semi presenciais;

#### **4.3 DOCENTES: PONTOS POSITIVOS**

- Infraestrutura adequada e/ou muito boa;
- Apoio pedagógico; relações institucionais;
- Estrutura de sala de aula;
- Biblioteca;
- Recursos de multimídia;
- Comunicação;
- Apoio da coordenação;
- Novas realizações de atividades;
- Professores;
- Relação professor X aluno;
- Bom relacionamento com os funcionários;
- Boa relação com a coordenação;
- Flexibilidade dos horários;
- Apoio do coordenador e demais funcionários;
- Entrosamento entre os professores do curso;
- A disponibilidade da coordenadora; empenho na solução de problemas;

- Solução das demandas em tempo hábil;
- Disponibilidade de cursos para aprofundamento de práticas pedagógicas pelos docentes;
- Existência de um bom diálogo entre docentes, direção e coordenação;
- Autonomia docente
- Relação pedagógica com o corpo docente do curso;
- Salas climatizadas;
- Limpeza do ambiente em geral;
- Clima organizacional agradável;
- Articulação dos docentes e coordenação de curso; maior aproximação;
- Acolhimento e atendimento da Secretaria e equipe de apoio; organização;
- Bom trabalho pelo responsável do laboratório.

#### **4.4 DOCENTES: PONTOS QUE PRECISAM MELHORAR**

- Melhorar a comunicação e o marketing da instituição com a sociedade
- Formação continuada;
- Capacitação em metodologias ativas
- Capacitação em metodologias para o ENADE;
- Equipamento de datashow em todas as salas
- Incentivo e/ou maior investimento para os projetos de extensão
- Ampliação e atualização do acervo da biblioteca
- Maior número de computadores para os alunos;
- Atividades de integração e socialização entre funcionários;
- Valorização do corpo docente;
- Atividades de integração entre os professores; palestras e minicursos voltados para os desafios contemporâneos; presença da diretoria geral na instituição;
- Aparelhos tecnológicos que funcionem adequadamente
- Mesa adequada para o professor em sala;
- Uma xerox na faculdade para dar apoio ao material do professor;
- Pagar melhor as horas do professor;
- Proporcionar mais eventos voltados à docência;

- Oferecer oficinas práticas;
- Incluir um Núcleo de Pesquisa
- Carga horária para pesquisa e extensão para todos os professores;
- Professores tenham seus currículos analisados para poderem atuar também em outros cursos
- Disponibilizar sistema de som nas salas de aula
- Melhorar o WI-FI
- Equipar todas as salas com multimídia;
- Mais iluminação para realizar atividades fora de sala;
- Mais peças e material para os laboratórios.

#### **4.5 FUNCIONÁRIOS: PONTOS POSITIVOS**

- Equipes qualificadas;
- Estrutura organizacional favorável.
- Pagamento em dia;
- Diálogo com os funcionários;
- Acessibilidade do funcionário com a Direção Geral.
- Trabalho em equipe;
- Funcionários excelentes e qualificados.
- Infraestrutura adequada;
- Funcionários responsáveis e comprometidos com a instituição.

#### **4.6 FUNCIONÁRIOS: PONTOS QUE PRECISAM MELHORAR**

- Avisar toda e qualquer mudança com antecedência.
- Atender as solicitações dos funcionários;
- Deixar os funcionários sempre motivados.
- Fixar horários de atendimentos da Direção e Coordenação.

## 5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Após a tabulação dos dados, alguns encaminhamentos foram sistematizados e encaminhados aos setores responsáveis para que as ações fossem concretizadas.

As questões acadêmicas foram encaminhadas à Direção Acadêmica que prontamente acatou o que havia sido apresentado, afirmando que veria as ações possíveis de curto, médio e longo prazo.

### **Ações:**

- ✓ Realização de reunião para tratar sobre as Relações Interpessoais entre toda comunidade acadêmica;
- ✓ Reunião de avaliação acadêmica com a Coordenação e os Docentes abrangendo o ensino, a pesquisa e a extensão, com apresentação, por curso, de Relatório Acadêmico semestral contendo atuação docente nas aulas e atuação da Coordenação de Curso;
- ✓ Reunião com os setores e docentes para analisar as demandas discentes apresentadas e as ações realizadas para atendê-las;
- ✓ Analisar os PGCC para verificar a relação teoria X prática nas disciplinas e as atividades previstas para concretizar essa indissociabilidade;
- ✓ Monitorar as atividades teórico-práticas realizadas pelas coordenações de curso e pelos docentes em sala de aula;
- ✓ Apresentar aos discentes o site da FACESA e a utilização das redes sociais, bem como as informações contidas nos murais da IES, espaços que contêm as informações acadêmicas;
- ✓ Dinamizar os grupos de pesquisa e extensão por meio de ações voltadas para estes campos acadêmicos;
- ✓ Apresentar, mais uma vez, aos discentes, o Calendário Acadêmico com as ações consideradas de extensão e comunicação com a sociedade no início do semestre 2021.1, bem como os eventos que integram todos os cursos, a exemplo do EREX;
- ✓ Ofertar cursos de formação continuada para os docentes de acordo com sua área de atuação;
- ✓ Apresentar aos discentes a legislação específica para o ensino superior que trata do ensino presencial, semipresencial e EaD.

Em relação às demandas das demais áreas relacionadas pelos discentes, reuniram-se todos os diretores e coordenadores e prestaram os seguintes esclarecimentos, de acordo com cada situação pontuada:

- Iluminação – **Ação:** foram providenciados postes de iluminação e refletores para o entorno da Faculdade;
- Água – **Ação:** Foi solicitado ao responsável pelo setor que procedesse uma inspeção geral no sistema próprio de distribuição de água, uma vez que a água utilizada é tratada e oferecida gelada em bebedouros com filtros especiais;
- Limpeza nos banheiros, manutenção no geral – **Ação:** A Direção Administrativa agendou reunião com o pessoal de apoio para fazer remanejamento e vistoriar os espaços de uso coletivo com nomeação de um funcionário para atuar como supervisor da equipe;
- Cantina com preço acessível – **Ação:** A cantina era terceirizada e a IES assumiu este espaço como forma de oferecer melhores preços;
- Infraestrutura – **Ação:** A IES tem uma das melhores infraestruturas da região para oferta de atividades educativas;
- Domínio do assunto de alguns professores – **Ação:** Foram feitas novas contratações, principalmente de mestres e doutores, segundo informou a Direção Administrativa e Direção Acadêmica;
- Qualidade das aulas - **Ação:** A qualificação dos professores com mestrado e doutorado mostram o compromisso da IES com a qualidade do ensino;
- Melhorar os eventos – **Ação:** Todos os cursos desenvolvem congresso anual, além de realizarem constantemente eventos de pequeno e médio porte: palestras, mesas redondas, seminários, etc.;
- Criação de uma melhor Ouvidoria – **Ação:** a IES possui Ouvidoria funcionando presencialmente com coleta de críticas e sugestões nos mais diferentes espaços, bem como pelo “Fale Conosco”. Será providenciada uma melhor divulgação deste órgão.
- Internet – **Ação:** Estamos mudando o cabeamento da internet que irá aumentar a velocidade
- Oferta de mais cursos – **Ação:** Estamos com processo de autorização para o curso de Direito

- **Manutenção – Ação:** A Direção Administrativa informou à CPA que a manutenção do prédio, equipamentos e máquinas é feita semestralmente e, quando necessário, durante o decorrer do semestre letivo.
- **Ar condicionado – Ação:** Todas as salas possuem ar-condicionado com potência adequada ao tamanho da sala e passam por manutenção regular
- **Ações Externas – Ação:** As atividades de extensão que a IES promove oportuniza a comunicação com a comunidade externa: Encontro Regional de Extensão – EREX; Congressos, Palestras abertas à comunidade externa.
- **Ser entregue o registro do CRESS em curto prazo – Ação:** A Direção Acadêmica informou que esse registro não depende da IES;
- **Criação de um auditório fechado – Ação:** A Direção Geral afirmou à CPA que pretende construir um auditório com capacidade para 120 pessoas entre 2020 e 2021;
- **Melhorar a comida da cantina – Ação:** Mudamos a administração da Cantina e estaremos instalando *self-service*;
- **Atendimento – Ação:** Foram contratados mais dois funcionários Técnico-Administrativo para melhorar o atendimento;
- **A quantidade de livros de Administração para consulta – Ação:** A Direção Administrativa disponibilizou para os alunos a Biblioteca Virtual da Saraiva;
- **Abertura dos portões para estacionamento interno – Ação:** A IES não possui espaço interno suficiente para acomodar todos os meios de transporte dos alunos: bicicletas, motos, carros. Foi disponibilizado um espaço determinado na frente da IES para estacionar bicicletas e motos;
- **Melhoria da biblioteca - Ação:** A Direção Administrativa assumiu o compromisso de, para o segundo semestre, climatizar a biblioteca e aumentar a quantidade de computadores para consulta;
- **Alunos antigos não são valorizados – Ação:** A Direção Geral mostrou-se surpresa sobre essa situação, pois a IES tem buscado tratar todos os alunos de forma igual;
- **Projetores – Ação:** A Direção Administrativa informou à CPA que já foram instalados projetores fixos em todas as salas da IES;
- **Flexibilidade na Rematrícula – Ação:** A IES publica editais e estes devem ser respeitados;

- Preço mais acessível – **Ação: A faculdade tem uma política de desconto forte, chegando a ter uma média de desconto de 45% no valor real do curso;**
- Mais palestras e minicursos voltados para o curso de Contábeis – **Ação: Essa questão foi repassada para a Coordenação do Curso que afirmou proceder com a revisão do planejamento do curso para o semestre 2020.2;**
- Mais aulas voltadas para o CRC, interligando o conteúdo das disciplinas - **Ação: Essa questão foi repassada para a Coordenação do Curso que afirmou reforçar as orientações acerca do processo avaliativo do CRC;**
- Cobertura da Quadra – **Ação: A Direção Administrativa vê essa ação de médio prazo, com possibilidade de realização entre 2023 e 2026;**
- Centro Acadêmico para cada curso – **Ação: A Direção Administrativa sinalizou a possibilidade de, em 2021, organizar melhor a liderança de sala que representa os discentes nos colegiados e inserir a política de organização de um Centro Acadêmico para os cursos;**
- Diretores distantes – **Ação: As Direções obrigatoriamente passarão a ter 3 dias de expediente à noite e os coordenadores 2 dias disponíveis para atendimento em 2020.2;**
- Melhoria nos descontos - **Ação: A Faculdade tem uma política de desconto forte, chegando a ter uma média de desconto de 45% no valor real do curso;**
- Voltar a usar as catracas, por questão de segurança – **Ação: As catracas já estão prontas, voltarão a funcionar no semestre 2020.2;**
- Cadeiras melhores, para canhotos, inclusive – **Ação: A Direção Administrativa afirmou que a IES adquiriu 400 cadeiras antes do semestre 2020.1;**
- Aumento no tempo do empréstimo na biblioteca – **Ação: A Direção Acadêmica informou para a CPA que vai manter contato com o bibliotecário e ver se há possibilidade de adequação do empréstimo a essa solicitação, já que há um Regulamento baseado nas normas da biblioteconomia;**
- Instalação de uma Xerox – **Ação: Estamos negociando com uma empresa terceirizada;**
- Cadeiras adequadas para gestantes – **Ação: A CPA informou à Direção sobre esta demanda e foi respondido que foram adquiridas 400 cadeiras no início de 2020 padrão nacional, mas que será pauta de reunião com todos os diretores e coordenadores, a fim de que se encontre uma solução para esta questão;**

- Incentivo à pesquisa e extensão, bem como atividades que agreguem a sociedade – **Ação: Iremos publicar em 2020.2 um edital de pesquisa e extensão;**
- Melhorias das salas devido chuvas (vazamentos). **Ação: A Direção Administrativa informou à CPA que a manutenção do prédio, equipamentos e máquinas é feita semestralmente e, quando necessário, durante o decorrer do semestre letivo;**
- Flexibilidade (os professores quase nunca escutam as necessidades do aluno – FALTA DE HUMANIDADE) – **Ação: A Direção Acadêmica informou que a Faculdade tem normas que necessitam ser cumpridas, os alunos que têm algum tipo de dificuldade de aprendizagem são encaminhados ao NAP;**
- Todos trabalham, estudam, tem família, às vezes problemas de saúde e a maioria dos professores não estão nem aí pra NADA. - **Ação: A Direção Acadêmica informou que a Faculdade tem normas que necessitam ser cumpridas, os alunos que têm algum tipo de dificuldade de aprendizagem são encaminhados ao NAP;**
- Melhor comunicação entre aluno e professor/Maior investimento em tecnologia e programa de estágio/O portal para acesso das notas - **Ação: Adquirimos dois sistemas de informação: o AVA e o SIGA com o objetivo de melhorar a performance e conseqüentemente a comunicação aluno X professor;**
- O projetor não tem boa visualização – **Ação: A Direção Administrativa informou que todos os projetores têm regulagem de foco, mas providenciará uma revisão semanal nos aparelhos;**
- Eventos para o curso de Pedagogia – **Ação: Essa questão foi encaminhada à Coordenação do Curso para ser avaliada e ter retorno ainda no semestre 2020.2;**
- Notebook – **Ação: A Direção Administrativa assumiu compromisso de revitalizar o laboratório de informática até o início do semestre 2021.1;**
- Refeitório – **Ação: A cantina tem espaço aberto para atender os alunos com mobília adequada;**
- Tempo de intervalo – **Ação: O tempo de intervalo é de 20 minutos, informou a Direção Acadêmica;**
- Livros literários na biblioteca – **Ação: A Direção Acadêmica foi informada acerca desta demanda e disse que vai solicitar do bibliotecário a listagem geral**

do acervo da Biblioteca Central para verificar como está o mesmo na área da literatura, mas esclareceu logo que não há cursos na IES desta área;

- Agilidade no sistema digital - **Ação: Adquirimos dois sistemas de informação o AVA e o SIGA com o objetivo de melhorar nossa performance, informou a Direção Administrativa e a Direção Acadêmica;**
- Acordo sobre a data de pagamento da mensalidade – **Ação: Sempre que solicitado o aluno tem direito a alterar a data do seu vencimento, informou a Direção Administrativa;**
- Iluminação (secretaria e coordenação) – **Ação: De acordo com a Direção Administrativa já houve mudança de local das salas de coordenação e secretarias de cursos;**
- Formação Continuada para alguns professores – **Ação: A Direção Acadêmica afirmou para a CPA que existem cursos de pós-graduação específicos para docentes e funcionários com bolsa integral;**
- Atendimento financeiro – **Ação: Para 2021 a IES pretende reorganizar a equipe e destinar um auxiliar para atendimento no turno noturno para o Setor Financeiro;**
- Atraso dos professores no início das aulas, que nunca começa às 19h – **Ação: A Direção Geral afirmou que marcará reunião para discutir sobre essa questão, já que a IES utiliza o ponto eletrônico;**
- Oferecer mais mini cursos para enriquecer o currículo – **Ação: A Direção Acadêmica se comprometeu de equilibrar a quantidade de atividades de extensão para todos os cursos;**
- Retorno e entrega de certificados – **Ação: Procurada pela CPA a Secretaria Acadêmica informou que o prazo de envio para o e-mail do participante das atividades que certificam é de 7 dias;**
- Cobrança indevida do financeiro quando o boleto já está pago – **Ação: O Setor Financeiro informou à CPA que a cobrança é feita após o prazo definido para compensação do pagamento, mas que, às vezes, ocorre de um não processamento do sistema e, nesses, casos, é sempre solicitado desconsiderar a cobrança caso o débito tenha sido regularizado;**

- Sala distante da portaria – **Ação: A Direção Geral afirmou que a IES tem um dos maiores espaços físicos da cidade, está toda sinalizada e a distância entre a guarita e as salas de aula é muito curta;**
- Atualização do sistema com maior frequência – **Ação: Os professores estão sendo orientados a postarem notas conteúdos e frequências nos prazos estabelecidos, com possibilidade de punição caso não cumpram;**
- As notas demoram além do normal para serem lançadas – **Ação: Professores orientados a cumprir o prazo regimental de 8 dias úteis;**
- Mais atenção por parte da equipe financeira – **Ação: Sempre estamos em busca de melhoria da nossa equipe de atendimento;**
- Menos “pontos facultativos” – **Ação: Cumprimos integralmente a carga horária das disciplinas. Os pontos facultativos são definidos pelos poderes Executivo Municipal e Estadual;**
- Diminuir as matérias semi presenciais – **Ação: A Direção Acadêmica afirmou que atualmente os cursos ofertam um percentual menor do que a legislação permite: oferta 20%.**

As demandas direcionadas pelos docentes também foram discutidas pela Direção Geral, Direção Administrativa e Direção Acadêmica, conforme especificado abaixo:

- Melhorar a comunicação e o marketing da Instituição com a sociedade – **Ação: efetivada a contratação de um funcionário para alimentar as redes sociais e site da IES, bem como manter contato com órgãos, instituições e empresas de Assú e dos municípios mais próximos.**
- Formação continuada – **Ação: a IES incentiva e continuará incentivando os docentes a se inscreverem em cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu (Mestrado e Doutorado) bem como em cursos de Pós-Graduação Lato Sensu ofertados pela IES nas disciplinas ministradas pelos mesmos sem ônus para os mesmos;**
- Capacitação em metodologias ativas – **Ação: foram realizadas duas capacitações com a equipe da Plataforma Digital sobre metodologias ativas para os docentes, já que a IES iniciou atividades remotas ainda no 1º semestre, logo que a pandemia se disseminou rapidamente;**

- Capacitação em metodologias para o ENADE – **Ação: o ENADE tem sido ponto de pauta nas reuniões pedagógicas e pretendemos ofertar um curso sobre a metodologia ENADE no mês de setembro de 2020;**
- Equipamento de datashow em todas as salas – **Ação: já foram instalados em todas as salas de aula equipamentos de multimídia (Datashow);**
- Ampliação e atualização do acervo da biblioteca – **Ação: a IES disponibilizou a partir do semestre 2020.1 a Biblioteca Virtual da Saraiva;**
- Maior número de computadores para os alunos – **Ação: A Direção Administrativa assumiu compromisso de revitalizar o laboratório de informática até o início do semestre 2021.1;**
- Estruturação maior do apoio pedagógico – **Ação: A Direção Acadêmica está atuando junto às coordenações de curso para estruturar encontros pedagógicos mensais com os professores a partir do semestre 2020.2;**
- Aparelhos tecnológicos que funcionem adequadamente – **Ação: no período de recesso acadêmico foi feita a manutenção de todos os equipamentos;**
- Uma xerox na Faculdade para dar apoio ao material do professor – **Ação: a FACESA pretende investir nesse setor a partir de 2021;**
- Pagar melhor as horas do professor – **Ação: A Direção Administrativa afirmou que o valor da hora de trabalho docente é compatível com os valores de mercado para instituições do porte da FACESA;**
- Carga horária para pesquisa e extensão para todos os professores – **Ação: foi solicitado às coordenações de cursos a necessidade de atuação docente nos grupos de pesquisa e projetos de extensão, a fim de que seja analisada e, dentro do orçamento financeiro da IES, sejam dadas oportunidades de desenvolvimento mais efetivo na pesquisa e na extensão;**
- Professores tenham seus currículos analisados para poderem atuar também em outros cursos – **Ação: Dar continuidade ao sistema de distribuição de carga horária nos Colegiados dos cursos com a análise de currículos de todos os docentes da IES para que possam atuar em diferentes cursos, desde que haja competência e qualificação para tal;**
- Disponibilizar sistema de som nas salas de aula – **Ação: A Direção Administrativa afirmou que a previsão para este investimento está prevista para o semestre 2021.2;**

- Mais iluminação para realizar atividades fora de sala – **Ação: foram providenciados postes de iluminação e refletores para o entorno da Faculdade;**
- Mais peças e material para os laboratórios – **Ação: foi solicitado aos coordenadores de cursos que fizessem novo levantamento dos laboratórios e encaminhassem as necessidades para aquisição no menor espaço de tempo possível.**

Para finalizar as considerações acerca das demandas apontadas pelos segmentos acadêmicos apresentamos as considerações do Pessoal Técnico-Administrativo sobre o que precisa ainda melhorar:

- Avisar toda e qualquer mudança de horário de trabalho e função com antecedência: **Ação: Foi criado um grupo específico para melhorar e agilizar a comunicação entre a Direção e os funcionários;**
- Atender as solicitações dos funcionários quando se trata de reposição de material de expediente para que o serviço não atrase: **Ação: A Secretaria Acadêmica emitirá a relação de material necessário e encaminhará à Direção Administrativa para as devidas providências;**
- Deixar os funcionários sempre motivados: **Ação: A Instituição contratou uma psicóloga para dar assistência aos funcionários nas questões emocionais, bem como atuar na escuta de queixas relacionadas ao trabalho, buscando encontrar soluções para os problemas identificados;**
- Fixar horários de atendimentos da Direção e Coordenação para ouvir os funcionários: **Ação: A Direção elaborou um cronograma semanal de reuniões para tratar de questões específicas do setor.**

## **COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA)**

Glênia Rouse da Costa – Presidente

Antônio Batista Junior – Representante Docente

Kirialle Soares Medeiros – Representante Técnico-Administrativo

Sara Moura da Costa Araújo – Representante Discente

Maria Luzinete Cabral – Representante da Sociedade Civil